

Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program

GINOP-6.2.3-17

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése

## MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TANULMÁNY

**SZÉCHENYI** 



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFECTETÉS A JÖVŐBE**

Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program

GINOP-6.2.3-17

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése

## **A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEK ÁTFOGÓ MEGÚJÍTÁSA AZ ALAPKÉSZSÉGEK FEJLESZTÉSE ÉS A LEMORZSOLÓDÁS CSÖKKENTÉSE ÉRDEKÉBEN**

**Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium,  
Szakközépiskola és Kollégium**

**és konzorciumának tagjai:**

Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola

Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola

Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola

Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola

Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium

Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola

Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium,

Szakközépiskola és Kollégium

**SZÉCHENYI** 2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFECTETÉS A JÖVŐBE**

## TARTALOMJEGYZÉK

1. HELYZETÉRTÉKELÉS .....	1
1.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM GAZDASÁGI, TÁRSADALMI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA .....	1
1.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM INDOKOLTSÁGA .....	8
1.2.1. A szakterület elemzése .....	8
1.2.2. A támogatási kérelem szükségességét alátámasztó probléma bemutatása .....	12
1.2.3. Szakmapolitikai, jogi háttér .....	16
1.2.4. A támogatási kérelem céljainak kapcsolódása a Széchenyi 2020 céljaihoz .....	21
2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI .....	25
2.1. A PROJEKT CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA .....	25
2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE .....	27
2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA .....	33
2.4. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK, MONITORING MUTATÓK .....	49
3. TÁMOGATÁSI KÉRELEM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI .....	54
3.1. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA .....	54
3.1.1. A támogatást igénylő bemutatása .....	54
3.1.2. A megvalósításban részt vevő partnerek bemutatása .....	57
3.1.3. A támogatást igénylő és partnereinek a támogatási kérelemhez kapcsolódó tapasztalatainak bemutatása .....	93
3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE .....	102
4. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE .....	118
4.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA .....	118
4.1.1. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása .....	118
4.1.2. A megvalósulás helyszíne .....	120
4.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése .....	121
4.1.4. Pénzügyi terv .....	132
4.1.5. Kockázatelemzés .....	135
4.1.6. Fenntartás .....	139
4.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV .....	140
4.2.1. Az előkészítésének és megvalósításának részletes feladatai és ütemezése .....	140
5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG .....	143
5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA .....	143

## ÁBRAJEGYZÉK

1. ábra: Magyarország megyéi .....	1
2. ábra: A beruházások értéke a mezőgazdaságba és az oktatásba (2017. I. negyedév) .....	2
3. ábra: Mezőgazdasági területek (2014).....	6
4. ábra: A lakosságtól elszállított települési szilárd hulladék mennyisége (2013).....	8
5. ábra: A projektbe bevont intézményekre jellemző problémák aránya .....	12
6. ábra: A projekt javaslat illeszkedése az európai uniós célkitűzések hierarchiájában .....	24
7. ábra: A Támogatási kérelem célpiramisa .....	27
8. ábra: Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya a projektbe bevont intézményekben .....	29
9. ábra: Tanulói jogviszony megszűnésének okai a projektbe bevont intézményekben .....	30
10. ábra: A projektbe bevont intézményekre oktatóinak életkor szerinti megoszlása átlagosan.....	31
11. ábra: A pályaorientáció, munkavállalás folyamata által projektben érintettek köre.....	33
12. ábra: Konzorciumot alkotó intézmények székhelye .....	58
13. ábra: Összefoglaló szervezeti ábra .....	116
14. ábra: Megvalósítási helyszínek elhelyezkedése .....	121

## TÁBLÁZATJEGYZÉK

1. táblázat: A projektbe bevont intézmények 10. osztályos tanulóinak kompetenciamérési eredményei .....	14
2. táblázat: A projektbe bevont célcsoport létszámadatai .....	28
3. táblázat: Alapkészség fejlesztése céljából kialakított és működtetett tanulócsoporthoz résztvevő tanulók száma.....	50
4. táblázat: Kötelező vállalások .....	51
5. táblázat: Pedagógusok nyitóállománya.....	52
6. táblázat: Indikátorok számítása - létszámok .....	52
7. táblázat: Indikátorok .....	53
8. táblázat: Támogatást igénylő alapadatai - Kiskunfélegyháza .....	54
9. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység projektszinten - Kiskunfélegyháza .....	55
10. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Kiskunfélegyháza .....	56
11. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Csongrád .....	58
12. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Csongrád .....	60
13. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Ásotthalom .....	61
14. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Ásotthalom.....	62
15. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Baja .....	63
16. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Baja.....	64
17. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Szeged.....	65
18. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Szeged.....	67
19. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Makó .....	68
20. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Makó .....	69
21. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Hódmezővásárhely .....	70
22. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Hódmezővásárhely.....	72
23. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Szeged.....	73
24. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Szeged.....	76
25. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Kecskemét .....	77
26. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Kecskemét.....	79

27. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Szécsény .....	79
28. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Szécsény .....	81
29. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Jánoshalma.....	82
30. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Jánoshalma .....	89
31. táblázat: Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. adatai .....	91
32. táblázat: Projektmenedzser pályázati és projekttapasztalatai.....	94
33. táblázat: Pénzügyi menedzser pályázati és projekttapasztalatai.....	95
34. táblázat: Projekt menedzserasszisztens pályázati és projekttapasztalatai.....	95
35. táblázat: Szakmai vezető pályázati és projekttapasztalatai .....	95
36. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Kiskunfélegyháza.....	96
37. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Csongrád .....	96
38. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Ásotthalom.....	97
39. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Baja .....	97
40. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Szeged.....	98
41. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Makó .....	98
42. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Hódmezővásárhely .....	99
43. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Szeged.....	100
44. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Kecskemét.....	100
45. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Szécsény .....	101
46. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Jánoshalma .....	101
47. táblázat: Tematikus aloldal felelősei az intézményeknél.....	104
48. táblázat: Személyi állomány összefoglaló táblázata .....	110
49. táblázat: Megvalósítási helyszínek.....	120
50. táblázat: Esélyegyenlőséggel kapcsolatos programok az intézményeknél .....	123
51. táblázat: Környezettudatosságról és környezetvédelemről, fenntarthatóságról, egészséges életmódról szóló iskolai programok az intézményeknél .....	127
52. táblázat: Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése az intézményeknél.....	131

53. táblázat: Pénzügyi kockázatok .....	136
54. táblázat: Pénzügyi kockázatok összefoglalása mátrixban .....	137
55. táblázat: Adminisztratív kockázatok .....	137
56. táblázat: Adminisztratív kockázatok összefoglalása mátrixban .....	138
57. táblázat: Megvalósítással kapcsolatos kockázatok .....	138
58. táblázat: Megvalósítás kockázatainak összefoglalása mátrixban.....	139
59. táblázat: Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettség összefoglalása.....	149

## 1. HELYZETÉRTÉKELÉS

### 1.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM GAZDASÁGI, TÁRSADALMI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA

#### Elhelyezkedés a régióban

A támogatási kérelem szempontjából releváns gazdasági háttér elsősorban az általános gazdasági adatokon túl a mezőgazdaságot, az élelmiszeripart és az erdészetet jelenti, mivel a támogatási kérelemben szereplő konzorciumi tagok a Földművelésügyi Minisztérium fenntartása alá tartozó szakképző intézmények, ahol a felsorolt szakágakba tartozó szakmákat oktatják.

A projektben 13 település érintett, amelyek két régióban találhatóak. A Dél-alföldi régióban Bács-Kiskun megye (Baja, Jánoshalma, Kecskemét, Kiskunfélegyháza) és Csongrád megye (Ásotthalom, Csongrád, Hódmezővásárhely, Makó, Szeged, Szentés); az Észak-magyarországi régióban Heves megye (Mátrafüred, Pétervására) és Nógrád megye (Szécsény) került bevonásra.



1. ábra: Magyarország megyéi

Forrás: [https://www.ksh.hu/teruleti\\_atlasz\\_kozig](https://www.ksh.hu/teruleti_atlasz_kozig)

#### A gazdaság, a társadalom és a környezet kapcsolata a térségben

##### Gazdasági háttér<sup>1</sup>

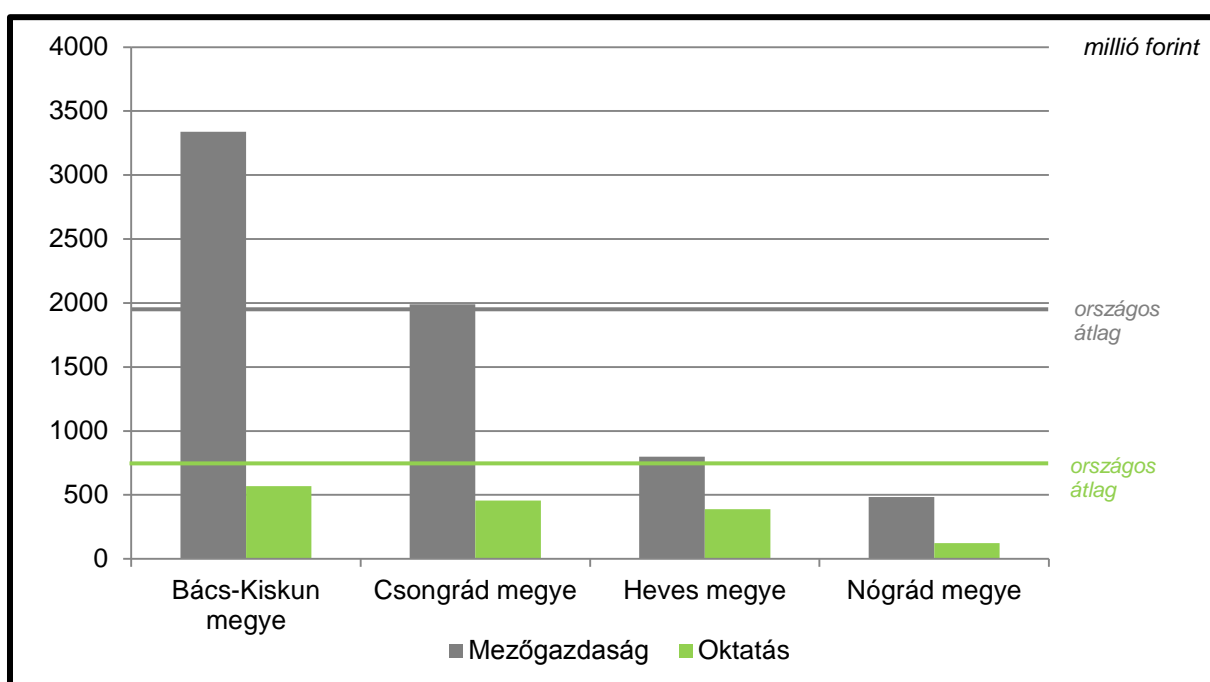
A 2017-es első negyedév az egész világgazdaságra nézve gazdasági növekedést jelentett. Az unió és tagállamainak gazdasági teljesítménye nőtt, ez alól egyedül Görögország képez kivételt.

<sup>1</sup> <http://www.ksh.hu/docs/hun/xftp/megy/171/index.html>



Magyarország GDP volumene a vizsgált időszakban 4,1%-kal lett magasabb. A gazdasági növekedést nagyban befolyásolja, hogy a beruházások és uniós támogatások felhasználása egyre több ágazatra, egyre szélesebb körben felhasználásra kerülnek.

A támogatási kérelem szempontjából releváns mezőgazdaság és élelmiszeripar az ország meghatározó ágazata – a feldolgozóipari termelés egytizedét teszi ki az élelmiszeripari termékek gyártása. Ennek ellenére a legtöbb beruházás az iparra irányult. Az egy lakosra jutó beruházás országos átlagát (86 000 Ft) a projektbe bevont megyék közül egyedül Heves megye érte el, a bevont régiók átlaga mindössze 58 667 Ft volt. A mezőgazdaságba történő beruházás mértékének országos átlaga 1 916 millió Forint volt, az oktatásba történő beruházásoké ennél is alacsonyabb, 733 millió Forint. A projektbe bevont négy megye átlagai egyik ágazatban sem érték el az országos átlagot.



2. ábra: A beruházások értéke a mezőgazdaságba és az oktatásba (2017. I. negyedév)

Forrás: KSH adatok alapján saját szerkesztés

Bár a beruházások kis mértékben érintik az oktatást, az oktatási kiadások GDP-hez mért aránya meghaladja az Európai Unió átlagát (4,9%). Az arány a határos Romániában (3%) a legalacsonyabb, a legmagasabb Dániában (7,2%); melyek között helyezkedik el Magyarország 5,2%-kal. Az oktatás adatai azért fontosak, mert szoros összefüggésben vannak olyan gazdasági adatokkal, mint a foglalkoztatottság aránya, a nyilvántartott álláskeresők száma, stb. A gazdasági aktivitást befolyásolja, hogy az intézményeknek mennyire piacképes szakmákból áll a képzéskínálata, az ott végzett tanulók képzettségének minősége, de akár a leendő munkavállaló meglévő/képzés időszaka alatt elsajátított alapképzettségei is.

A munkaképes korú személyek (15-64 éves korúak csoportja) a lakosság közel 67%-át jelentik, a bevont négy megyében a lakosság száma összesen 1 398 986 fő, amelynek 36%-át Bács-Kiskun megye teszi ki. Bár a foglalkoztatottak száma javulást mutat – amely részben köszönhető a

nyugdíjkorhatár kitolásának –, az uniós átlagot továbbra sem éri el, valamint három régió kivül (Közép-Magyarország, Közép-Dunántúl és Nyugat-Dunántúl) a gazdasági mutatók az országos átlaghoz képest is lényegesen rosszabbak. A tömeges munkanélküliségének megjelenése az 1990-es évek elején indult meg, azóta ingadozó, de egyes területek komolyabban érint a mai napig. A bevont megyék között és országosan is a legnagyobb munkanélküliségi rátával Nógrád megye rendelkezik (11,8%), amely több, mint kétszerese az országos átlagnak. Az országos átlagot Bács-Kiskun megye is meghaladja, azonban a másik két megye is szorosan megközelíti azt: Csongrád és Heves megyében is 4,2-4,2% a munkanélküliségi ráta. A munkanélküliek között legtöbben az általános iskola 8. osztályát befejezettek vannak, második helyen a szakiskolát és szakmunkásképző iskolát végzetek. Tehát a végzettség nélküli és korai iskolaelhagyás megelőzése a gazdasági adatokat is javítaná. Ennek csökkentésére többek között növelni kell az oktatásba történő befektetést, és korszerűsíteni kell az oktatási módszereket és eszközöket. Ez azért is fontos, mert minél tovább marad egy személy munkanélküli, annál nehezebb visszaintegrálni a gazdaságilag aktívak közé, és ellátásuk a szociális ellátások feladatait növeli, és terheli az államháztartást. Hasonlóan rossz képet mutat a jövedelem. Az egy főre jutó havi nettó átlagkereset mind a négy megyében az országos 187 430 Ft átlag alatt van, a legalacsonyabb ott, ahol a legmagasabb a munkanélküliségi ráta (Nógrád megyében). Emiatt a keresőképes személyek elvándorolnak a nagyobb béreket kínáló (nyugatibb) régiókba, megyékbe, és azok gazdaságát erősítik – vagy éppen gyengíthetik.

A munkanélküliségi ráta és a havi nettó átlagkereset alapján megállapítható, hogy a szegénység és a tartós szegénység továbbra is terheli az országot. A szegények közé tartozók között egyre növekszik a kiskorúak (0-17 évesek) és a fiatal felnőttek (18-24 évesek) aránya. A szegénységi kockázat azért csökken az életkor előrehaladásával, mert vélhetően a felsőfokú tanulmányok befejezésével a fiatalok többsége munkába áll, és önálló keresettel fog rendelkezni, míg a kiskorúak a szülőkre vannak utalva. Ha egy gyermek szegénységben nő fel, amelynek háttérében az egyik, vagy mindkettő szülő alacsony iskolai végzettsége áll, akkor nagyobb eséllyel maga sem tud kilépni belőle.

A bevont két régió között nem állapítható meg egyértelműen, melyik van gazdaságilag jobb helyzetben, mivel eltérő berendezkedésűek (délen a mezőgazdaság, északon az ipar a kiemelkedőbb). A Dél-alföldi régió gazdasági tekintetben részben leszakadt a többi régiótól, amely háttérében különböző folyamatok állnak. A rendszerváltás után nem történt átfogó változás a struktúrában, és a tömegtermelésből nem álltak át a minőségi termelésre. Alacsony a beruházások mértéke és külföldi tőke, a technológiai újítások ezért lassan következnek be. A régióban kevés azoknak a nagyvállalatoknak a száma, amelyek komoly húzóerőként tudnának hatni a gazdaságra. A projektbe bevont települések közül négy szerepel a régió tíz legnagyobb munkaadó cég székhelye között, az első három helyen a Kecskemét (Mercedes-Benz Manufacturing Hungary Kft.), Szeged (Pick Szeged Zrt.), és Szentes (Hungerit Zrt.) áll, de Hódmezővásárhely is az ötödik helyen van a Villeroy & Boch Magyarország Kft. által. Ezen kívül a régió tagja a DKMT Eurorégió (teljes megnevezésében: Duna-Körös-Maros-Tisza Regionális Együttműködés), amely 1997-ben alakult, és célja, hogy a tagok egymást segítve bekapcsolódjanak az európai folyamatokba a gazdaság, az oktatás, és a tudomány területén is. Jelenleg tíz – egy-egy tématerületre épülő – munkacsoport van, amelyek javaslatokat és projekteket fogalmazznak meg. A régió kivül a DKMT Eurorégió tagjai közé

tartozik Romániában Arad, Hunyad, Krassó-Szörény és Temes megye, valamint Szerbiában a Vajdaság Autonóm Tartomány.<sup>2</sup>

Az Észak-magyarországi régió gazdaságát alapvetően az ipari parkok határozzák meg, illetve a borvidékek, régen jelentős szerepe volt a nehéziparnak, bányászatnak is. A három megye közül a mezőgazdaság Nógrád megyében van a legkevésbé jelen, a Heves és Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a megművelhető földterületek nagy részén borszőlőt, gabonát és takarmánynövényeket termesztnek. A régió híres borvidéke a Tokaji borvidék, míg Heves megye leghíresebb bora az Egri Bikavér. Az ipari tevékenységek között alkatrész- és gépgyártás, csomagoló eszközök gyártása, élelmiszeripari folyamatok, építőipari anyagok gyártása és villamos energia előállítása is található. A gazdasági fejlődés a települési környezet fejlesztése nélkül nem érhető el. A gazdasági potenciál megléte ugyanis nem elegendő a térségben, mert mellette a települések népességmegtartó-ereje rendkívül alacsony, a lakókörnyezet sok esetben rendezetlen és elmaradott. A közlekedési infrastruktúra fejlesztése is lemaradásban van, az aprófalvas szerkezet miatt gyakran nem, vagy alig elérhetőek a vidéken élők számára a munkahelyeket kínáló központi nagyvárosok. A régióban egyfajta holisztikus beruházási folyamatoknak kell elindulnia, amelyre jó alap lehet egy, a mezőgazdaságot és az oktatást összekapcsoló projekt megvalósítása.

### Társadalmi háttér<sup>1</sup>

A Dél-dunántúli és az Észak-magyarországi régió lakossága az ország lakosságának 24,45%-a. A projektbe bevont tizenhárom település között egy nagyközség, kilenc város, és három megyei jogú város van, amelyből kettő megyeszékhely is. A legmagasabb lakosságszámmal Szeged (162 621 fő), a legkevesebb Pétervására (2 065 fő) rendelkezik. Bár a települések lakosságszáma összesen 500 307 fő, átlag lakosságszám mindössze 38 485 fő. A kis települések veszélyeztetettebbek a tanulóik lemorzsolódásában, mert gyakran egy nagyváros agglomerációjába tartoznak, ezért annak infrastrukturális helyzetétől függenek, vagy egyáltalán nem található a közelükben megyeközpont.

Jellemzően előregedő társadalom képét mutatja Magyarország. A projektbe bevont négy megyében 2017. első negyedéves adatai alapján 3 030 gyermek született, illetve 5 930 személy hunyt el. A házasságkötések száma is csökkenést mutat. ezen időszakban mindössze 875 házasságkötést regisztráltak, a legkevesebbet ott, ahol a legalacsonyabb a lakosság száma: Nógrád megyében.

A településképet befolyásolja kisebbségek száma, azon belül is kiemelkedően a roma (cigány) kisebbség aránya, hiszen a gyakori szegregáció miatt különösen érintettek lehetnek a lemorzsolódás és a korai iskolaelhagyás problémájában. A 2011-es népszámlálási adatok alapján a projektbe bevont tizenhárom településen a roma kisebbség aránya átlagosan 2,27%; a legmagasabb Pétervására aránya (7,2%), a legalacsonyabb – a közel hasonló lakosságszámmal rendelkező – Ásotthalom aránya (0,4%).

Az csökkenő születésszámok ellenére több mint 1,5 millió gyermek és fiatal vett részt a köznevelésben és a felsőoktatás nyújtotta képzéseken (2016/2017-es tanév adatai alapján), a

<sup>2</sup> <http://www.dkmt.net/hu/index.php?bov=43321182165020>

köznevelési intézmények feladatellátási helyeinek száma pedig 4 574 db volt. A projektbe bevont intézmények tanulói létszáma ezen időszakban összesen 4 669 fő volt.

A Dél-alföldi régió a népességcsökkenés ellenére is az ország harmadik legnépesebb régiójának számít. Míg Kecskemét és Szeged agglomerációjába tartozó településeken növekedett a lakosságszám, addig Baja, Hódmezővásárhely és Kiskunhalas a népesség kiáramlásával veszélyeztetett. A földrajzi adottságokra épülő gazdasági kép, az agrárium annyira jelentős a régióban, hogy településszerkezetét leginkább tanyák, mezővárosok és óriásfalvak adják. Ebből adódik az is, hogy míg az óvodai nevelés még jól kiépített, addig az általános iskola szintjén már jelentkeznek a problémák. Bár a települések nagy része helyben, önállóan oldja meg az oktatási intézmények fenntartását, az iskoláktól távolabb lakó gyermekek eljutása nehézségekbe ütközik a fejletlen infrastruktúra miatt. A középfokú intézmények az általános iskoláknál is ritkábban helyezkednek el, elsősorban nagyobb városokhoz kötöttek. A szakképzés felerősödött, a gimnáziumi férőhelyek száma pedig nőtt az utóbbi években. A projektbe bevont települések mindegyike fontos szerepet tölt be a középfokú oktatásban, a térségi korai iskolaelhagyók arányának csökkentésében, ezért nem elhanyagolható az intézmények támogatásának szükségessége. A felsőoktatási színterek között Szeged és Kecskemét emelkedik ki.

Az Észak-magyarországi régió bár az ország negyedik legnépesebb régiója, az elvándorlás mértéke rendkívül jelentős, mert egyre többen keresnek munkát más régiókban (vagy külföldön). A térségben maradtak munkanélküliségéhez pedig hozzájárul, hogy az országos átlaghoz képest az oktatás helyzete, és a végzettség szerinti megoszlás is sokkal kedvezőtlenebb. Azonban a támogatási kérelem szempontjából kiemelkedő adat, hogy a szakközépiskolai tanulók aránya kiemelkedő, tehát igény van a minőségi szakképzésre. A felsőoktatásban meghatározó Miskolc, Eger és Gyöngyös, bár a képzési kínálat nem teljesen reagált a megváltozott gazdasági igényekhez. A megfelelő képzettségben további problémák okoz – mind a felsőoktatásban, mind a középfokú oktatásban – a gyakorlati tapasztalatok megszerzésére való alacsony lehetőség. A rossz gazdasági és oktatási helyzet eredménye, hogy magas a segélyezetttek, és a nyugdíjkorhatár alatti, rokkant nyugdíjban részesülők aránya is. A társadalmi helyzet az egyre romló komfortfokozatú lakásokon is jelentkezik. A hátrányos helyzetű lakosságnak nincsen sem igénye, sem lehetősége lakásépítésre és –felújításra. Ez azonban csökkenti a térség vonzási képességét, és megtartó erejét.

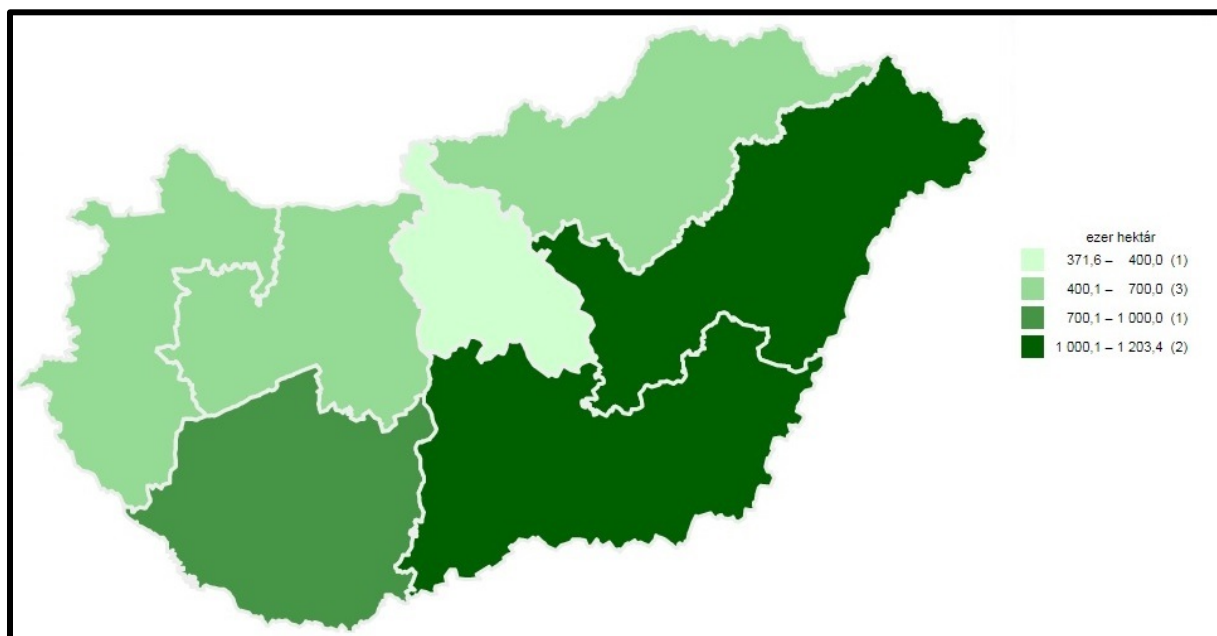
### **Környezeti háttér<sup>3</sup>**

Magyarország Közép-Európában található, földrajzi fekvése nagyban meghatározza, milyen természeti adottságokkal és értékekkel rendelkezik. Történelmét vizsgálva ezt azt jelenti, hogy leginkább az agrárkultúra jellemző, jó minőségű termőföldekkel, és olyan exportcikkkel, mint a szarvasmarha, a búza és a bor. Az uniós tagállamok között kiemelkedik az erdőgazdálkodási tevékenység is, ahogyan az ország területein belül a mezőgazdasági területek aránya. Hazánk az Európai Unióban belül az egyik legfontosabb gyógynövény-szállító ország, a méztermelő tagországok között pedig a negyedik helyen van.

<sup>3</sup> <http://www.ksh.hu/docs/hun/xftp/idoszaki/fenntartfejl/fenntartfejl16.pdf>

Az agrárium fejlődésében a törést a II. világháború okozta, amely miatt az állatállomány komoly veszteséget szenvedett, a nagybirtokok szétosztásra kerültek. A nagy területekre használt gépek nem voltak alkalmasak a kis területek szakszerű megművelésére, amelyek helyzete tovább romlott az 1950-es években megkezdődött államosítások miatt. A gazdák elveszítették a saját gazdaság irányításához szükséges tudást, és ezt a felnövekvő generációnak hosszú éves tapasztalatok hiányában nehéz átadni.

A statisztikai adatok szerint ezután gazdasági csúcsidőszak következett. Azonban a valóságban az úgynevezett „tervgazdálkodási rendszer” miatt a szovjet piac részére meghatározott mennyiségű árut, meghatározott áron kellett termelni. Ez a gazdasági adatokon javított, pedig sem az áruk minősége, sem az áruk értéke nem igazodott a tényleges piaci helyzetekhez. Bár rendszerváltás után a tervgazdálkodás megszűnt, és megkezdődött a privatizáció, a mezőgazdaság fellendülése nem indult meg a várt ütemben. A gépek és a technika elavultsága miatt a termelés nem volt hatékony, a kis gazdaságok pedig nem voltak képesek a hosszú távú fennmaradásra. Bár a beruházások és támogatások számának növekedése miatt a kis gazdaságok fennmaradása egyre hosszabb, a hatékonyság továbbra sem érte el a nyugati országokét. Ennek egyik oka, hogy kevés a jó szakember, és egyre kevesebben választják az agrárium területén megtalálható foglalkozásokat hivatásukként, mivel az ágazat nem jövedelmező. A szakemberek hiánya komoly probléma, mivel az ágazat a földrajzi adottságok miatt mindig is meghatározó pontja lesz az országnak, valamint a vidéki életformának is. A mezőgazdaság romlása egyúttal a vidéken maradt lakosság életminőségében is romlásokhoz vezethet.



3. ábra: Mezőgazdasági területek (2014)

Forrás: [https://www.ksh.hu/interaktiv\\_moterkepek](https://www.ksh.hu/interaktiv_moterkepek)

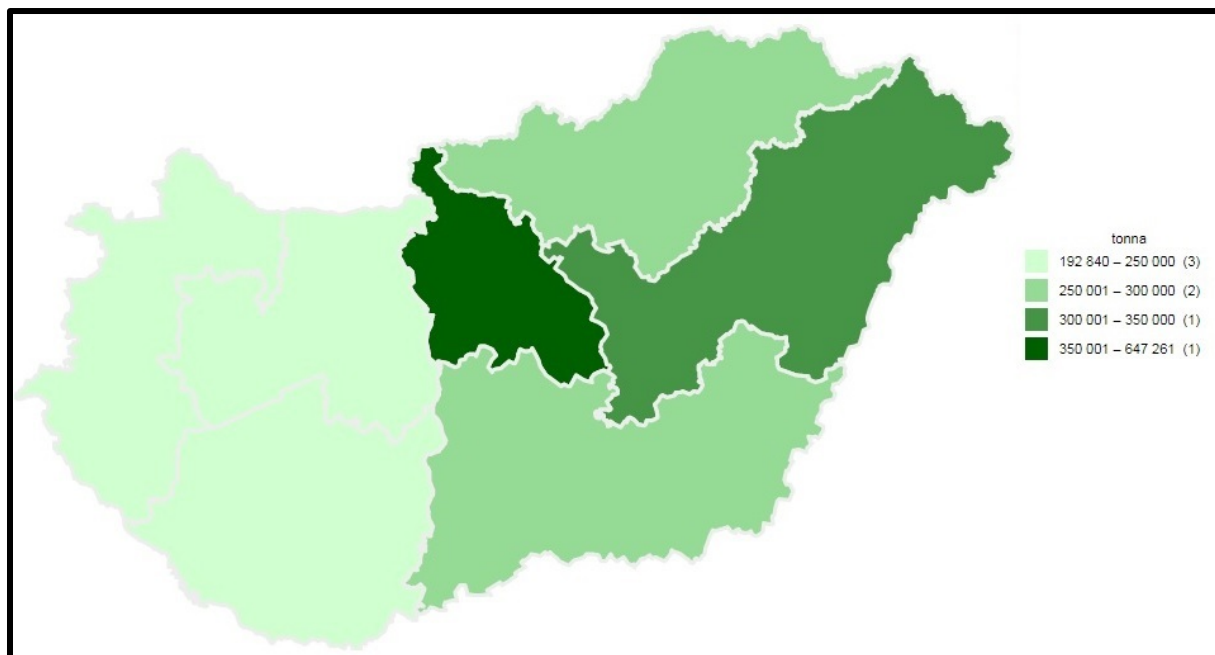
A Dél-alföldi régió Magyarország legnagyobb kiterjedésű régiója, és síkvidéki jellegű, amelyből adódóan leginkább mezőgazdasági tevékenységre alkalmas (nagyüzemi gabonatermesztés jellemző).

Természeti környezetét a Duna és a Tisza egyaránt meghatározza, a régió több mint 7%-a természetvédelmi rész. Három nemzeti parkhoz is tartoznak területei (Kiskunsági, Körös-Maros és Duna-Dráva Nemzeti Park). Környezeti állapotára jellemző, hogy a folyóvizek és a talajvizek rendkívül szennyezettek, ivóvíz ellátására nem, vagy részben alkalmasak, ezzel szemben a talaj minősége kiválónak mondható. A napfénytartam itt a leghosszabb és legkedvezőbb az országban. A levegő szennyezettsége elsősorban a nagyvárosok környékén figyelhető meg.

Az Észak-magyarországi régió természeti képét részben az Északi-Középhegység, részben az Alföld északi része határozza meg, és itt található a legnagyobb kiterjedésű természetvédelmi terület az országban. Területeivel négy nemzeti park is érintett: Duna-Ipoly, Bükk, Aggteleki és Hortobágyi Nemzeti Park, emellett számos tájvédelmi körzete van. A környezet állapotát az ipar jelenléte nagyban befolyásolja, amely miatt jelentős a légszennyezés, és a folyóvizek medreiben is gyakori a hulladék megjelenése. Az árvízvédelem megoldása is nehézségeket okoz.

A régiók élhetősége tovább vizsgálható a lakosság (szubjektív) véleményén keresztül. A lakókörnyezettel való elégedettség iránuló felmérés során a megkérdezettek 1-10-ig terjedő skálán értékelték a környezetüket. Ennek eredménye azért fontos, mert az élhető környezet hat a jó közérzetre, és a vonzóbbá teszi az adott régiót, települést – emellett a pozitív érték hozzájárul a fenntartható fejlődés céljainak megvalósításához. Az országon belül lakókörnyezetük minőségével a (projektben is bevonásra került) Dél-Alföldön élők a legelégedettebbek. A 2015-ös elégedettség-vizsgálat eredménye szerint ez 7,14 volt, amely szorosan megközelíti az uniós átlagot (7,3) miközben a hazai átlag csak 6,5-ös értékű volt, amely az Észak-magyarországi régió eredménye is.

A lakókörnyezet megítélését lényegesen rontja a keletkezett hulladék mennyisége, mivel azok gyűjtése, elszállítása és tárolása sok esetben szakszerűtlen. A hulladék keletkezése pedig súlyos probléma a fogyasztói társadalmakban, az unióban ez évente közel 2,6 billió tonnát jelent. A Nyugat-európai országokban a legrosszabb az egy főre jutó települési hulladék mennyisége, a legtöbb Dániában (758 kg/fő). Magyarország viszonylag a lista végén helyezkedik el, 385 kg/fő mennyiséggel. Ez az uniós átlagnál 89 kilogrammal kevesebb. A hazai hulladékcsökkenéshez hozzájárult az is, hogy a nagy hulladéktermelő ágazatok leépültek (pl. bányászat, kohászat). A már keletkezett hulladék kapcsán a településeknek meg kell felelniük a fenntarthatóság elveinek, amely egyre nagyobb szerepet kap. Ennek értelmében törekedni kell a hulladékkeletkezés megelőzésére, egyéb esetben az újrafeldolgozásra, újrahasználatra.



4. ábra: A lakosságtól elszállított települési szilárd hulladék mennyisége (2013)

Forrás: [https://www.ksh.hu/interaktiv\\_moterkepek](https://www.ksh.hu/interaktiv_moterkepek)

A hulladékok között a csomagolási hulladék aránya a legmagasabb, amely bár Magyarországon az uniós átlag alatt van, mégis 103,3 kg/fő volt 2013-ban. A legtöbb Németországban keletkezik, amely a hazai érték valamivel több mint kétszerese. Ennek csökkentésére a fenntarthatósági célokat, javaslatokat és beruházásokat kell megvalósítani. 2014-es adatok alapján a beruházások közel fele szennyvízkezelésre irányult, valamint levegőtisztaság védelmére, talaj és felszín alatti vizek védelmére és hulladékkezelésre. Ezek értéke összesen 175 milliárd Forint volt.

A gazdasági, társadalmi és környezeti háttér vizsgálata után megállapítható, hogy a projektbe bevont régiókban egyik a másik nélkül nem fejleszthető. Mindhárom területen be kell vezetni a fenntarthatóság elemeit, össze kell kapcsolni a különböző ágazatokat, és átfogó korszerűsítésre van szükség. A lemorzsolódás megelőzésével több munkára alkalmas fiatal kerülhet ki az oktatási intézményekből, akik a pedagógiai módszerek fejlesztésével szakmájukban, szakterületükön innovatívak és hatékonyak lehetnek. A környezet védelmével pedig megóvásra kerülhetnek azok a területek, amelyek a projektbe bevont intézmények képzés kínálatában is megjelenő mezőgazdasági termeléshez szükséges területeket adják.

## 1.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM INDOKOLTSÁGA

### 1.2.1. A szakterület elemzése

A támogatási kérelem szempontjából releváns szakterületek: az oktatás és képzés, az élethosszig tartó tanulás, a végzettség nélküli iskolaelhagyás és a lemorzsolódás csökkentése. Az Európai Unió nem felel a tagállamokon belüli oktatásért és képzésért, javaslatokkal és ajánlásokkal

segítheti azokat. Emiatt az oktatási rendszer azonban mindegyik tagországban más, vagy részben eltérő.

Hogy ennek ellenére mérhető és összehasonlíthatóak legyenek az oktatás adatai, eredményei, az Unió létrehozott egy keretrendszert, amelybe mindegyik tagállam saját rendszere átkonvertálható. A kapott eredményekre építve létrehozták az „Oktatás és képzés 2020” stratégiát is, amely egyrészt felhívta az egyes országok figyelmét a hiányosságokra, problémákra, másrészt kiemelte a jó pedagógiai módszereket és gyakorlatokat. Hasonló tudásmegosztó felületet jelent az évente megszervezett európai oktatási, képzési és ifjúsági fórum.<sup>4</sup>

Az ifjúság az Erasmus+ programnak köszönhetően is aktívan bevonásra kerül, támogatva a kortársak egymástól tanulásának eredményes módszerét. A program keretén belül szakemberek és 17-30 év közötti fiatal tanulók vehetnek részt nemzetközi képzéseken, csere-diák programokon, vagy az Európai Önkéntes Szolgálaton. A szolgálat a nyelvtanuláson túl erősíti a szociális kompetenciákat, a hosszú távon hasznos értékrend elsajátítását, hiszen a szolgálat ideje alatt a fiatalok társadalmilag hasznos szervezetnél vagy intézményeknél dolgozhatnak. Fontos eleme a programnak, hogy a résztvevők nem helyettesíthetik a fizetett munkaerőt, valamint nagy erőssége, hogy a részvétel nem kötött előképzettséghez, nyelvtudás szintjéhez, diplomához vagy szakmai gyakorlathoz.<sup>5</sup>

Az Erasmus+ kínálta lehetőségek Magyarországon elsősorban a felsőoktatásban jelennek meg, a szakképzésben tanulókhöz nagyon kevés esetben jut el. Bár az elmúlt két évben jelentős változások történtek a közoktatásban, az uniós lehetőségre irányuló tájékoztatás hiányán túl egyelőre kevés a modern és jó gyakorlatok, pedagógiai módszerek száma. A szakképzések összefogásának érdekében 2015-ben létrejöttek a Nemzetgazdasági Minisztérium fenntartásában álló Szakképzési Centrumok, egyes szakképző intézmények (szakképzési területnek megfelelően) pedig A Földművelésügyi Minisztérium fenntartásába kerültek. A 2016/2017-es tanévben módosultak a szakképző intézmények nevei és ellátott feladatainak egyes részei is. A korábbi speciális szakiskola „szakiskola és készségfejlesztő iskola”, a szakközépiskola „szakgimnázium” lett, a gimnáziumoknál nem történt változás. Az érettségit adó középiskola fogalma így a szakközépiskolákra, gimnáziumokra és szakgimnáziumokra együttesen értendő.

Jelenleg szakképzettség megszerzése alacsonyabb presztízzsel bír, mint egy felsőfokú végzettség. A mezőgazdasági képzés a KSH adatai alapján a 6. legnépszerűbb terület, az első helyen a műszaki tudományok, a szolgáltatás területe és a gazdaság és irányítás területei állnak. Azok, akik a szakképző intézményeket választják, nagyon vegyesen képet mutatnak. Míg egy kisebb arány komoly elhivatottságot érez a választott szakma iránt, addig a többség nem rendelkezik hosszú távú célokkal, emiatt motiválatlanok, és már eleve rossz tanulmányi eredményekkel érkeznek a középfokú intézményekbe. A tanulmányi átlag problémáját mutatja az is, hogy a lemorzsolódással veszélyeztetettek fogalma is eköré került meghatározásra. Lemorzsolódással veszélyeztetett „*az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében*

<sup>4</sup> [http://ec.europa.eu/education/policy/strategic-framework\\_hu](http://ec.europa.eu/education/policy/strategic-framework_hu)

<sup>5</sup> [http://www.eplusifjusag.hu/public/files/press/evs-erasmus\\_a5\\_evs\\_5\\_b.pdf](http://www.eplusifjusag.hu/public/files/press/evs-erasmus_a5_evs_5_b.pdf)



*komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé” (Nkt. 4.§ 37.).<sup>6</sup>* Azaz minél rosszabb az eredménye, annál nagyobb az esélye, hogy lemorzsolódik, mielőtt végzettséget szerezne.

Ugyanakkor a lemorzsolódást, és a munkába állás esélyét egyéb társadalmi és egyéni tényező befolyásolja. Minden gyermek rendelkezik egy kompetenciaszinttel a nevelés-oktatási intézményekbe történő belépéskor. Az intézmények egyik célja kell legyen – a tudásátadáson túl – ezek erősítése, a rejtett képességek felkutatása, és a motiváció kialakítása az élethosszig tartó tanulásra. A képességektől függetlenül a gyermekek családi háttere is lehet támogató vagy hátráltató, ezért fontos, hogy a hátrányos helyzetűek időben felkutatásra kerüljenek, hogy problémáik kezelésével támogatást kapjanak a tanulmányaik könnyítése érdekében. A 2013-as és 2014-es jogszabályi változások miatt a hátrányos helyzetű (továbbiakban: HH) és a halmozottan hátrányos helyzetű (továbbiakban: HHH) minősítés több gyermekre és fiatalra terjed ki, így a hátrányok leküzdésére kidolgozott stratégiák is több gyermeket elérnek. A két kategória definíciója az alábbiak szerint alakul:

- 1. Hátrányos helyzetű:** rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek vagy fiatal felnőtt, akinek vagy
  - a. szülője/családbafogadó gyámja alacsony iskolai végzettségű, alacsony foglalkoztatottságú, vagy
  - b. elégtelen lakókörnyezetben, lakáskörülmények között él.
- 2. Halmozottan hátrányos helyzetű:** rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek vagy fiatal felnőtt, akinél a hátrányos helyzetű körülmények közül legalább kettő fennáll, és
  - a. nevelésbe vett gyermek
  - b. utógondozói ellátásban részesül
  - c. tanulói, hallgatói jogviszonyban áll.

Tehát a hátrányos helyzet és az alacsony iskolai végzettség kölcsönösen hat egymásra, az egyik lehet a másik okozója és következménye is. Alacsony iskolai végzettségűnek számít az, aki a 15-74 éves korcsoportba tartozik, és az általános iskola 8. osztályánál magasabb szintet nem végezte el. Ez egyben azt is jelenti, hogy az alacsony végzettségűek minél nagyobb aránya negatívan hat az adott ország gazdasági és társadalmi folyamataira. Az alacsony iskolai végzettség csökkenti az esélyét a munkaerőpiacon történő elhelyezkedésnek, és növeli a szegénység kockázatát. A 15-64 éves népesség körében az alacsony iskolai végzettséggel rendelkezők országos aránya (23,8%) az uniós átlag (29,2%) alatt van, a tagállamok között Magyarország a 14. helyen áll. Nemek arányában több mint 50%-ban a nők vannak.<sup>7</sup>

Az alacsony végzettség mellett komoly probléma a korai iskolaelhagyók száma. Korai iskolaelhagyónak számít az a személy, aki a 18-24 éves korcsoportba tartozik, alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik, és a felmérést megelőző négy héten belül semmilyen típusú oktatásban, képzésben nem vett részt. Az Európa 2020 stratégiára építve Magyarország vállalta, hogy ezt az arányt 10% alá csökkenti (2015-ös adatok alapján 11,6%). Ezzel az értékkel az ország öt év alatt 11

<sup>6</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100190.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV)

<sup>7</sup> <http://www.ksh.hu/docs/hun/xftp/idoszaki/fenntartfejl/fenntartfejl16.pdf>

hellyel rosszabb helyre került, miközben az uniós átlag is 11%-on van. A két szélsőséges adatot Horvátország és Spanyolország mutatja, míg az előbbiben csak 2,8% az arány, addig az utóbbiban 20%. A kategóriában az alacsony iskolai végzettségűekkel szemben a férfiak vannak nagyobb számban.

A lemorzsolódás, az alacsony végzettség és a korai iskolaelhagyás hátterében egyaránt húzódnak az alacsony szövegértési és olvasási kompetencia. A társadalomban megjelenő rosszul olvasók arányát több tényező befolyásolja. Egyrészt statisztikai ok, hogy a PISA-felmérés (Programme for International Student Assessment) 2015 óta elektronikusan történik, tehát maga a módszertan változott. Másrészt társadalmi ok, hogy az egyre inkább digitálisan és piktogramokkal működő világban csökken az igénybevétele annak, hogy az emberek egybefüggő, hosszabb szövegeket olvassanak és értelmezzenek. Ez a szövegértelmezési kompetencia komoly mértékű romlásához vezet, annak ellenére, hogy az általános életminőség függ tőle. Befolyásolja a mindennapos életviteli és -vezetési tevékenységeket (pl. tájékozódás, ügyintézés, szerződés-kötés, stb.), az oktatás során a különböző tantárgyakon feladatok helyes megoldása, kulturális és egyéb alapszolgáltatások elérése, használata.

A digitális technológia ma már jelen van háztartásokban, munkahelyeken és oktatási intézményekben is. Ezért a kompetenciafejlesztést az alapkészségeken túl ki kell terjeszteni a digitális képességekre is. A fejlett technológia hatékony eszköz lehet a társadalom helyzetének javulásában, amennyiben jól és biztonságosan van használva. „A lakosság 23%-ának és az internethasználók 32%-ának digitális ismeretszintje alacsony szintű”, amely, leginkább a 35-54 évesek körében jellemző.<sup>8</sup> A digitális ismeret négy felhasználói szakterületre bontva vizsgálható:

1. információs ismeretek
2. kommunikációs ismeretek
3. problémamegoldó ismeretek
4. szoftverismeretek

A Köznevelési Szakképzési Hídprogramok is a társadalmi problémák mérséklésének érdekében jöttek létre, célja a már korábban lemorzsolódott tanulók újraintegrálása a képzésbe, és az alap- és középfokú végzettséggel nem rendelkezők számának csökkentése. A projektbe bevont intézményekben a 2016/2017-es tanév során 26 Hídprogramos tanuló volt, országos szinten 3200 tanuló csatlakozott nappali képzésekbe.

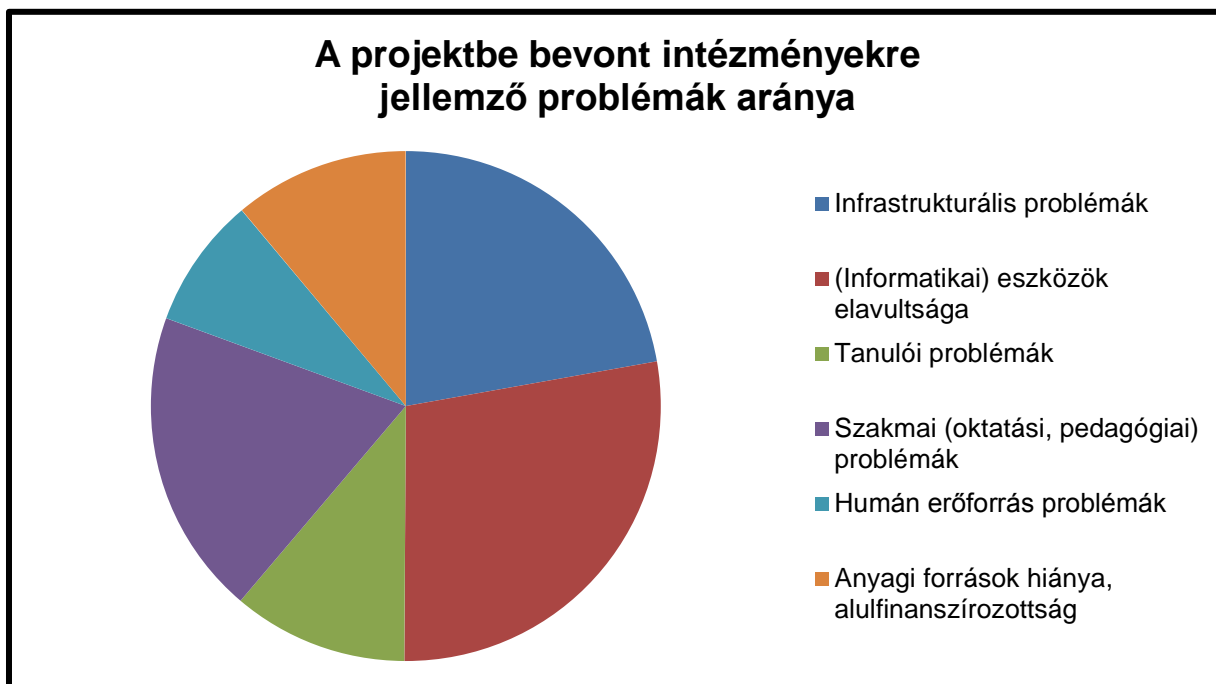
A szakterület jelenlegi helyzete arra mutat rá, hogy erősíteni kell az egész életen át tartó tanulást elvét a tanulóknál, a kompetenciák fejlesztésére nagyobb figyelmet kell fordítani, hogy a fiataloknak nagyobb esélye legyen kilépnie a hátrányos helyzetből. Mindehhez modernizálni kell a pedagógiai módszereket, és növelni kell az infrastrukturális beruházások számát. A projekttel érintett célcsoport összetételét és helyzetét a 2.2. A fejlesztések célcsoportjai, az érintettek köre, a fejlesztések hatásterülete c. fejezet részletezi.

<sup>8</sup> <http://www.ksh.hu/docs/hun/xftp/idoszaki/fenntartfejl/fenntartfejl16.pdf>

### 1.2.2. A támogatási kérelem szükségességét alátámasztó probléma bemutatása

Az oktatás jelenlegi helyzete, annak hiányosságai a projektbe bevont intézményekben is különböző mértékben jelentkeznek. Vannak olyan problémák, amelyek az intézmények többségénél jelentkeznek, de egyedi esetek is.

Legkiemelkedőbb probléma az épületek infrastrukturális hiányosságai, és az (informatikai) eszközök elavultsága. Emellett kimagaslóan szakmai (pedagógiai és oktatási) problémák is, de tanulói és humán erőforrás problémák is megjelennek, valamint a forráshiány.



5. ábra: A projektbe bevont intézményekre jellemző problémák aránya

Forrás: intézményi adatok alapján saját szerkesztés

Az intézmények többségénél egyszerre vannak jelen a különböző problémák. Az Infrastrukturális problémák között többek szerepelnek hiányosságok (nagy közösségi tér vagy aula, nagy és tágas tornaterem, étkező, tanterem, tanműhely, szertár vagy kollégiumi férőhely), épületek, épületrészek rossz állaga (pl. mosdók, kollégium), és energetikai korszerűtlenségek is.

Az eszközök elavultsága és használhatatlansága elsősorban a korukból adódik. Az oktatásban egy régi IKT eszközök azért hátrány, mert a műszaki paraméterei, kapacitásai már nem alkalmasak új oktatást segítő programok, grafikus elemekkel színesített, interaktív felületek és honlapok futtatására. Ez nagyban csökkenti a használhatóságot és a hatékonyságot, és a tanóra alatt leadható ismeretanyag mennyiségét is. A régi gépeken történő tanulás álláskeresőként csökkenti az intézményből kilépő fiatal esélyeit a munkaerőpiacon, mivel nem ismeri a modern szoftvereket és gépeket. Az IKT eszközparkon frissítésén túl a szakmai képzéshez szükséges felszerelések és munka-/mezőgazdasági gépek beszerzése is szükséges lenne. Elavultságuk ugyanis nem támogatja a fejlett, hosszú távon eredményes termelésre képes mezőgazdaság fenntartásához szükséges ismeretek megszerzését.

Szintén kiemelkedőek a szakmai, pedagógiai problémák. Ezek között az által megnevezettek az alábbiak:

- szakmai kirándulások alacsony száma,
- kollégiumi programok hiánya,
- kevés szakma indításának lehetősége,
- a tanított szakma alacsony megbecsültsége,
- OKJ-módosítás miatt képzések szűntek meg (emiat fesszűltségg alakult ki a munkáltatókkal és a szűlőkkel egyaránt),
- hiányosságok a gyakorlati oktatásban.

A pedagógiai, szakmai nehézségek mellett több intézményben is hiányos a pedagógiai kar, a meglévők között pedig egyre nagyobb arányban vannak nyugdíjas korhatárt elérő oktatók.

A fent felsoroltakkal az intézmények nem tudnak kellően hozzájárulni a tanulói problémák megoldásához. Alapvető gond a tanulói létszámok csökkenése, viszont az azon belüli magas hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, SNI, BTM tanulók, vagy egyéb gyengébb képességekkel rendelkezők aránya. Emellett alacsony a tanulási motiváció, amely növeli a lemorzsolódás és a korai iskolaelhagyás esélyét. A motiválatlan tanulók nagy része nem elkötelezett a szakma iránt, emiat nem lesznek jó szakemberek, valamint nincs igény az élethosszig tartó tanulásra sem. A szakképzésben tanulók többségének ezért nem csak a képzettség megszerzéséig nehéz eljutni, de továbbtanulók aránya is jóval kisebb (pl. a gimnáziumi tanulók továbbtanulási arányához képest).

Ezeket a problémákat igazolják a kompetencia-felmérés eredményei is. Az elmúlt három tanévben a projektbe bevont intézmények közül nincs olyan, amelyik kiemelkedően az országos átlag felett teljesítene. A szövegértési pontok a 2013/2014-es tanévben közelítették meg leginkább az országos átlagot, matematikából a 2015/2016-os tanév volt a legeredményesebb. Az eredményeket befolyásoló tényezők között szerepelnek többek között az alábbiak:

- az adott évfolyam összetétele, motivációja, képességei, szociális háttere,
- az egyéni foglalkoztatást, felzárkóztatást igénylő és a tehetséges tanulók aránya,
- a tanító tanár személyisége,
- a használt pedagógiai módszerek,
- a kompetenciafejlesztésre fordítható idő mennyisége.

A teljesítmény alátámasztja azt a tényt, hogy a szakképzést nyújtó intézményekben jelenleg rendkívül indokolt minden olyan tevékenység, amely kompetenciafejlesztésre irányul. Ennek fontossága abban is megjelenik, hogy az intézményekbe gyenge tanulmányi eredménnyel érkező szociálisan is hátrányos helyzetben lévő fiatalok még a végzettség megszerzése előtt kilépnek az oktatási intézményekből, és a fizikai munkavégzést választják. Munkáltatók részéről pedig – az egyes szakmákban fennálló munkaerőhiány miatt – kereslet van a fizikai-, illetve betanított munkát végző fiatalok iránt, akár végzettséget igazoló dokumentum nélkül is.

1. táblázat: A projektbe bevont intézmények 10. osztályos tanulóinak kompetenciamérési eredményei

Intézmények	Szövegértés			Matematika			
	2013/14	2014/15	2015/16	2013/14	2014/15	2015/16	
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	1 417 pont	1 396 pont	1 416 pont	1 439 pont	1 457 pont	1 438 pont	
Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	szakközépiskola	1 613 pont	1 524 pont	1 550 pont	1 715 pont	1 552 pont	1 616 pont
	szakiskola	1 500 pont	1 380 pont	1 398 pont	1 659 pont	1 552 pont	1 475 pont
Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	1 439 pont	1 426 pont	1 414 pont	1 507 pont	1 478 pont	1 507 pont	
Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	szakközépiskola	1 525 pont	1 522 pont	1 563 pont	1 574 pont	1 584 pont	1 614 pont
	szakiskola	1 375 pont	1 344 pont	1 266 pont	1 456 pont	1 423 pont	1 271 pont
Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	1 407 pont	1 314 pont	1 435 pont	1 385 pont	1 313 pont	1 429 pont	
Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	1 516 pont	1 566 pont	1 496 pont	1 597 pont	1 725 pont	1 558 pont	
Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	1 601 pont	1 575 pont	1 543 pont	1 663 pont	1 662 pont	1 622 pont	
Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	1 567 pont	1 560 pont	1 675 pont	1 587 pont	1 611 pont	1 721 pont	
Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	1 489 pont	1 425 pont	1 442 pont	1 489 pont	1 405 pont	1 437 pont	
Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	1 417 pont	1 340 pont	1 410 pont	1 499 pont	1 366 pont	1 499 pont	
FM Kelet-magyarországi AszK Központ - Jánoshalma	szakközépiskola	1 550 pont	1 633 pont	1 547 pont	1 568 pont	1 659 pont	1 630 pont
	szakiskola	1 427 pont	1 489 pont	1 401 pont	1 469 pont	1 519 pont	1 492 pont
FM ASzK - Bartha János Kertészeti Szakképző Iskolája	szakközépiskola	1 590 pont	1 547 pont	1 604 pont	1 553 pont	1 604 pont	1 666 pont
	szakiskola	1 391 pont	1 441 pont	1 300 pont	1 425 pont	1 550 pont	1 310 pont
FM ASzK - Mátra Erdészeti, Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskolája és Kollégiuma	1 587 pont	1 553 pont	1 631 pont	1 544 pont	1 578 pont	1 597 pont	
FM ASzK - Pétervásárai Mezőgazdasági Szakképző Iskolája és Kollégiuma	1 174 pont	1 515 pont	1 283 pont	1 302 pont	1 559 pont	1 425 pont	
<b>Intézmények összevont átlageredményei</b>	<b>1 477 pont</b>	<b>1 475 pont</b>	<b>1 465 pont</b>	<b>1 524 pont</b>	<b>1 533 pont</b>	<b>1 517 pont</b>	
<b>Országos átlageredmények</b>	<b>1 597 pont</b>	<b>1 601 pont</b>	<b>1 610 pont</b>	<b>1 631 pont</b>	<b>1 645 pont</b>	<b>1 641 pont</b>	

Forrás: adatok alapján saját szerkesztés

Az „1.1. A támogatási kérelem gazdasági, társadalmi és környezeti háttérének bemutatása” c. fejezetben, valamint az „1.2.1. A szakterület elemzése” c. fejezetben ismertetett statisztikai adatok, és helyzet-összefoglalók alapján összefoglalva az alábbi problémák állapíthatók meg:

1. A mezőgazdaságban a szakemberek között inkább az idősebb korosztály van jelen, kevés az utánpótlás, és nincsenek fiatal, innovatív gazdálkodók.
2. Az országon és régiókon belüli egyenlőtlenségek megszüntetéséhez hiányoznak a területek természeti adottságainak hatékony és fenntartható felhasználása – gyakran a jól képzett szakemberek hiánya miatt.
3. A beruházások többsége az ipart érinti, annak ellenére, hogy Magyarország inkább mezőgazdasági adottságokkal rendelkezik.
4. A beruházások kis mértékben érintik az oktatás területét, amely az alapját képezi egy jó szakemberekkel feltöltött modern gazdaságnak.
5. Az oktatásban történő beruházások eredményei lassabban válnak láthatóvá, hosszabb távon nyújtanak fejlődést, befektetések hosszabb idő alatt térülnek meg.
6. Növekszik a hátrányos helyzetűek száma, amelyre nem alakult ki még megfelelő probléma-megoldási módszertan, hiányoznak a szakmai anyagokból az átfogó, multi- és interdiszciplináris helyzetfelmérések, helyzetértékelések.
7. A fizikai munkát igénylő gazdasági ágazatokban gyakoriak az alacsony végzettségűek, vagy a végzettség nélküli korai iskolaelhagyók, akik a rászorultság miatt választják a munkába állást a továbbtanulás helyett.
8. A mezőgazdaságban foglalkoztatottak nem kapnak megfelelő és elegendő lehetőséget a munka melletti önképzésre, továbbképzésre és a szakmai készségfejlesztésre.
9. A képzésből kilépő fiatalok nem a helyi régió gazdaságát erősítik, hanem a már fejlettebb régiókba költöznek a jobb munkalehetőségek miatt.
10. A szakképzésben a gyakorlati oktatás mellett háttérbe szorul a digitális kompetencia fejlesztése.
11. A megszerezhető digitális kompetenciák az agráriumban és az erdőgazdálkodásban jelenleg nem hasznosulnak hatékonyan.

A fenti megállapításokra alapozva a támogatási kérelem célja, hogy a fennálló problémák nagy részét csökkentse, mérsékelje vagy megszüntesse, illetve hozzájáruljon a már folyamatban lévő fenntartható gazdasági és társadalmi fejlődésekhez. A célokat az 2.1. A projekt céljainak meghatározása c. fejezet ismerteti.

### 1.2.3. Szakmapolitikai, jogi háttér

#### Oktatásra és nevelésre vonatkozó jogszabályi háttér

##### 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény „*célja olyan köznevelési rendszer megalkotása, amely elősegíti a gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akarat tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságaiknak megfelelő, tudatos fejlesztése révén, és ezáltal erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a köz érdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárokat nevel.*” (Nkt. 1.§ (1))

Ez jelenti a lexikális tudás minél szélesebb körben történő átadását, az alap- és egyéb kompetenciák erősítését, de jelenti az élethosszig tartó tanulásra nevelést, a lemorzsolódás megelőzését, így a tehetséggondozást és felzárkóztatást, és a hátrányos helyzetű tanulók számának mérséklését. Ezen elemek megfelelő megvalósításához a törvény meghatározza az alábbi, projekt során is gyakran megjelenő fogalmakat, mint:

- 1. Székhely és telephely:** A felhívás előírja, hogy a projekt megvalósítási helyszíne csak székhely vagy telephely lehet. A székhely „*az alapító okiratban, szakmai alapdokumentumban meghatározott, a köznevelési intézmény alapfeladatának ellátását szolgáló feladatellátási hely, ahol képviselői jogának gyakorlására jogosult vezetőjének munkahelye található*”, míg a telephely „*a székhelyen kívül működő feladatellátási hely*”.
- 2. Köznevelési és Szakképzési Hídprogramok:** A felhívásban a célcsoport tagjai között vizsgálni kell azon tanulók arányát, háttérét és eredményességét, amelyek Hídprogram keretében vesznek részt a képzéseken. A program segítséget nyújt a korábban végzettség nélküli iskolaelhagyók számára, hogy végzettséget és munkavállaláshoz szükséges ismereteket szerezzenek.

A törvény átfogóan és alapjaiban szabályozza és alakítja a projektbe bevont intézmények nevelési-oktatási feladatait, melynek a megvalósítás során is meg kell felelni (pl. pedagógusok, gyermekek, tanulók kötelezései és jogai; sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók nevelése, oktatása; stb.)

##### 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről

A nemzeti köznevelésről szóló törvény mellett a nevelési-oktatási feladatok meghatározásában szintén kiemelt szerepű a szakképzésről szóló törvény, mivel a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumi tagok szakképző intézmények. Szintén kitér a Szakképzési Hídprogramra, valamint a projekt keretében is megvalósítandó pályaaorientációra és pályakövetésre.

##### 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

A „*törvény célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek (...)*

*meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről (...).*” (Gyvt. 1.§) A közoktatási intézmények felelősségvállalásához tartozik, hogy a „*gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik*”, kiemelten ide értve az iskolákban pedagógiai tevékenységet végző személyeket. (Gyvt. 11.§)

Ennek értelmében a törvény segítséget nyújt és szabályozza a hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók támogatásának lehetőségeit, illetve felhívja a figyelmet arra, hogy a társadalom minden tagja egy jelzőrendszer tagja. Eszerint azok a személyek, akik kiskorúakkal foglalkoznak (különösen szülő, pedagógus, egészségügyi dolgozó, stb.), köteles jelenteni gyermekvédelmi szervek felé, ha kiskorú veszélyeztetettségéről tudomása van. E jelzőrendszer feladata ez által az is, hogy megszüntesse az iskolai lemorzsolódás szociális okait, és csökkentse a közoktatási intézményekbe járó hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók számát.

### **20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

A rendelet szabályozza többek között azokat a intézményi cselekvési dokumentumokat, amelyeket módosítani kell a végzettség nélküli iskolaelhagyás hatékonyabb kezelése és az intézményi cselekvési terv megvalósítása érdekében. Ezen dokumentumok az alábbiak:

- Munkaterv
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házi rend
- Pedagógiai program

A dokumentumokat a felhívásnak és a rendeletnek megfelelően kell elkészíteni. Ezen felül a rendelet többek között meghatározza a tankötelezettség megállapításának, a tanulói jogviszony keletkezésének és megszűnésének, a kollégiumi felvétel kereteit, a tanuló mulasztásával kapcsolatos szabályokat, a tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályokat, az országos pedagógiai mérések végrehajtásában történő közreműködés szabályait, a felnőttoktatásra vonatkozó eltérő rendelkezéseket.



**Az Európai Unióról szóló szerződés és az Európai Unió működéséről szóló szerződés egységes szerkezetbe foglalt változata (2008/C 115/01) – az oktatással és a képzéssel kapcsolatban – XII. cím: Oktatás, szakképzés, ifjúság és sport – 165. cikk (oktatás) és 166. cikk (szakképzés)**

*„Az Unió a tagállamok közötti együttműködés ösztönzésével és szükség esetén tevékenységük támogatásával és kiegészítésével hozzájárul a minőségi oktatás fejlesztéséhez, ugyanakkor teljes mértékben tiszteletben tartja a tagállamoknak az oktatás tartalmára és szervezeti felépítésére vonatkozó hatáskörét, valamint kulturális és nyelvi sokszínűségüket.*

- az oktatási intézmények közötti együttműködés előmozdítása;
- a tagállamok oktatási rendszereit egyaránt érintő kérdésekre vonatkozó információ- és tapasztalatcsere fejlesztése” (165. cikk)

*„Az Unió olyan szakképzési politikát folytat, amely támogatja és kiegészíti a tagállamok ezirányú tevékenységét, ugyanakkor teljes mértékben tiszteletben tartja a tagállamoknak a szakképzés tartalmára és szervezeti felépítésére vonatkozó hatáskörét.*

- az ipari változásokhoz való alkalmazkodás megkönnyítése, különösen szakképzés és átképzés útján;
- a szakmai alapképzés és továbbképzés javítása a munkaerő-piaci szakmai beilleszkedés és újrabeilleszkedés megkönnyítése érdekében;
- az oktatási vagy szakképző intézmények és a vállalkozások közötti együttműködés ösztönzése a képzés területén;” (166. cikk)

## **Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésének jogszabályi háttere**

### **2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról**

A hulladékról szóló törvény közvetve jelenik meg a projekt megvalósítása során. A fenntarthatósággal való összhang az uniós forrásból megvalósuló projektek során kötelező szempont. A törvény *„a környezet és az emberi egészség védelme, a környezetterhelés mérséklése, a természeti erőforrásokkal való takarékos gazdálkodás, az erőforrás-felhasználás hatásainak csökkentése, hatékonyságának javítása, továbbá a hulladékképződés, illetve a képződő hulladék káros hatásainak megelőzése, mennyiségének és veszélyességének csökkentése, továbbá a használt termékek újrahaználata, a fogyasztási láncban szereplő anyagok termelési-fogyasztási körforgásban tartása, valamint a hulladék minél nagyobb arányú anyagában történő hasznosítása, és a nem hasznosuló, vissza nem forgatható hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása érdekében”* jött létre. (Ht. első bekezdés)

Ezen kívül meghatározza, hogy *„minden tevékenységet úgy kell megtervezni és végezni, hogy az a környezetet a lehető legkisebb mértékben érintse, vagy a környezet terhelése és igénybevétele csökkenjen, ne okozzon környezetveszélyeztetést vagy környezetszennyezést, biztosítsa a hulladékképződés megelőzését, a képződő hulladék mennyiségének és veszélyességének csökkentését, a hulladék hasznosítását, továbbá környezetkímélő ártalmatlanítását”.* (Ht. 4.§)

A törvény értelmez minden olyan fogalmat, amely a hulladékokhoz, és azok keletkezéséhez, kezeléséhez kapcsolódik. (Ht. 2.§) Ez egyrészt segítséget nyújthat a kötelező tevékenységek megvalósítása során, másrészt a fogalommagyarázatok ismeret- és tananyagként is szolgálhatnak egyes programokon vagy tanórákon.

### **2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról**

Az esélyegyenlőségnek való megfelelés a fenntarthatósággal egyenértékűen a felhívás, így a projektmegvalósítás kötelező eleme, amelyhez az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvény nyújt iránymutatást.

*„Az egyenlő bánásmód követelménye alapján Magyarország területén tartózkodó természetes személyekkel, ezek csoportjaival, valamint a jogi személyekkel és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel szemben e törvény rendelkezései szerint azonos tisztelettel és körültekintéssel, az egyéni szempontok azonos mértékű figyelembevételével kell eljárni.”* (Ebktv. 1.§)  
A törvény hatálya kiterjed a *„közoktatási és a felsőoktatási intézmények”* keretein belül folyó oktatásra, nevelésre is. (Ebktv. 4.§)

### **1996. évi LIII. törvény a természet védelméről**

A törvény célja *„a természeti értékek és területek, tájak, valamint azok természeti rendszereinek, biológiai sokféleségének általános védelme, megismerésének és fenntartható használatának elősegítése, továbbá a társadalom egészséges, esztétikus természet iránti igényének kielégítése”, és „a természetvédelem hagyományainak megóvása, eredményeinek továbbfejlesztése, a természeti értékek és területek kiemelt oltalma, megőrzése, fenntartása és fejlesztése”.* (Tvt. 1.§)

A törvényt alkalmazni kell minden olyan tevékenység során, amely ezekkel összefüggésben, vagy ezekre hatással van, mivel *„minden természetes és jogi személy, valamint más szervezet kötelessége a természeti értékek és területek védelme”.* (Tvt. 5.§)

### **1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól**

*„A törvény célja az ember és környezete harmonikus kapcsolatának kialakítása, a környezet egészségének, valamint elemeinek és folyamatainak magas szintű, összehangolt védelme, a fenntartható fejlődés biztosítása.”* (Ktv. 1.§)

A törvény hatálya kiterjed *„az élő szervezetek (életközösségeik) és a környezet élettelen elemei, valamint azok természetes és az emberi tevékenység által alakított környezetére”;* és a *„törvényben meghatározottak szerint, a környezetet igénybe vevő, terhelő, veszélyeztető, illetőleg szennyező tevékenységre”.* (Ktv. 2.§)

## Uniós források, támogatások felhasználásával megvalósuló projektekre vonatkozó jogszabályi háttér

### **272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről**

A rendeletet egyebeken túl a különböző európai uniós strukturális alapokból „származó források terhére történő kötelezettségek vállalására, a programok tervezésére, végrehajtására, nyomon követésére, továbbá a teljesítés ellenőrzésére, a felhasználásban, a lebonyolításban és az ellenőrzésben részt vevő szervezetekre, a támogatást igénylőkre és a támogatásban részesülőkre kell alkalmazni.” (272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. § (1))

### **255/2014. (X.10.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról**

A rendelet hatálya kiterjed az Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) által nyújtott állami támogatások felhasználására, kezelésére és működtetésére is. A törvény szerint „operatív program előirányzatából támogatás a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személy, egyéni vállalkozó és adószámmal rendelkező magánszemély részére nyújtható”. (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 3.§ (1))

A rendelet megnevezi a GINOP „előirányzatából nyújtható állami támogatásnak minősülő” jogcímekeket. (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 10.§)

### **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról**

A rendelet iránymutatást ad, hogy mit kell érteni olyan fogalmak alatt, mint fejlesztés, projekt, vagy támogatott tevékenység, illetve iránymutatást ad az ezekhez kapcsolódó eljárásokkal kapcsolatban. (368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1.§)

## **AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 1303/2013/EU RENDELETE az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről**

„Az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 174. cikke úgy rendelkezik, hogy az Unió törekedjen a gazdasági, társadalmi és területi kohézió erősítése érdekében a különböző régiók fejlettségi szintje közötti egyenlőtlenségek és a legkedvezőtlenebb helyzetű régiók vagy szigetek lemaradásának csökkentésére, és különös figyelmet kell fordítani a vidéki térségekre, az ipari átalakulás által érintett térségekre és a súlyos és tartós természeti vagy demográfiai hátrányban lévő régiókra.” (1303/2013/EU (1))

**Az Európai Parlament és Tanács 1301/2013/EU rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a „Beruházás a növekedésbe és munkahelyteremtésbe” célkitűzésről szóló egyedi rendelkezésekről, valamint az 1080/2006/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről**

„Az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 176. cikke úgy rendelkezik, hogy az Európai Regionális Fejlesztési Alap (ERFA) rendeltetése, hogy elősegítse az Unión belüli legjelentősebb regionális egyenlőtlenségek orvoslását. Az EUMSZ. fenti cikke és a 174. cikkének második és harmadik bekezdése alapján az ERFA-nak hozzá kell járulnia a különböző régiók fejlettségi szintje közötti egyenlőtlenségek és a legkedvezőtlenebb helyzetű régiók lemaradásának csökkentéséhez, amelyek közül kiemelt figyelemmel kell kezelni az olyan súlyos és állandó természeti vagy demográfiai hátrányban lévő régiókat, mint a legészakibb, rendkívül gyéren lakott régiók, valamint a szigeti, a határon átnyúló és a hegyvidéki régiók.” (1301/2013/EU (1))

**Megvalósítás során, egyes projekttevékenységekhez köthető jogszabályi háttér****2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről**

A közbeszerzésekről szóló törvény feladata „a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében, a helyi kis- és közepes vállalkozások közbeszerzési eljárásokba való bekapcsolódásának, valamint a környezetvédelem és az állam szociális célkitűzéseinek elősegítése”. (Közbesz.tv. első bekezdés) A törvény összhangban áll az Európai Unió erre vonatkozó irányelveivel.

Alkalmazása a projekt során is szükséges, kiemelten a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések során, valamint a „részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.” (Közbesz.tv. 27.§ (3))

**1.2.4. A támogatási kérelem céljainak kapcsolódása a Széchenyi 2020 céljaihoz**

Az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája az Európa 2020 című dokumentum, melyet az uniós növekedési modell egyenlőtlenségeinek, hiányosságainak megszüntetésére dolgoztak ki. Az Európai Unió fő célja az intelligens, fenntartható és inkluzív (befogadó) növekedés biztosítása. Az Európai Unió elérendő célkitűzései a következő területekre irányulnak:

- foglalkoztatás,
- oktatás,
- kutatás és innováció,
- társadalmi befogadás és szegénység enyhítése,
- éghajlatváltozás elleni küzdelem és energiaügy.

A stratégia prioritásainak (innováció, digitális gazdaság, foglalkoztatás, ifjúság, iparpolitika, szegénység elleni küzdelem, erőforrás-hatékonyság) sikeres végrehajtásáért az Európai Uniót alkotó tagállamok közösen felelnek, így valamennyi közösségi forrás szétosztását, a nemzeti fejlesztési

programok, intézkedések kidolgozását a fenti területeknek és a kapcsolódó célok elérésének kell alárendelni.

Magyarország kormánya a Magyarország Partnerségi Megállapodása a 2014-2020-as fejlesztési időszakra c. dokumentumban foglalta össze az elérni kívánt célokat a az Európa 2020 c. dokumentumban rögzített célkitűzésekhez való hozzájárulás érdekében:

1. Gazdasági szereplők versenyképességének javítása és nemzetközi szerepvállalásuk fokozása
2. Foglalkoztatási szint növelése a gazdaságfejlesztési, a foglalkoztatási, oktatási, felzárkózási szakpolitikák által, tekintettel a területi különbségekre
3. Energia- és erőforrás hatékonyság növelése
4. Társadalmi felzárkózási, népesedési kihívások kezelése
5. A gazdasági növekedést segítő helyi és térségi fejlesztések megvalósítása

A fent felsorolt célkitűzések elérésével megvalósítható a fenntartható gazdasági növekedés, mely magas hozzáadott értékű termelésre és a foglalkoztatás bővítésére épül.

A gazdaság fejlesztése, növekedési pályára állítása nem lehetséges a megfelelő képzettséggel, kompetenciákkal rendelkező munkaerő jelenléte nélkül. A megfelelő képességekkel, készségekkel, ismeretekkel rendelkező humánerőforrás biztosításához azonban számos társadalmi kérdést, problémát kell kezelni. A társadalmi felzárkóztatásra, integrációra, népesedési kihívások kezelésére irányuló intézkedések skálája széleskörű, a társadalmi együttműködés erősítését és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelmet, az oktatásba és a képzésbe történő beruházásokat is magába foglalja.

A Partnerségi Megállapodás 10. tematikus célkitűzése az oktatásba és a képzésbe, többek között a szakképzésbe történő beruházás a készségek fejlesztése és az egész életen át tartó tanulás érdekében. A 10. tematikus célkitűzés a pedagógusok felkészítésén, új tartalmi fejlesztéseken, új pedagógiai módszertani megközelítések elterjesztésén, ágazati és intézményirányítási fejlesztéseken, köznevelési szolgáltatásokhoz való hozzáférés javításán, infrastrukturális fejlesztéseken keresztül valósítható meg. A fejlesztések egyik tématerülete az oktatás-nevelés eredményességének javítása (versenyképes tudás, oktatási egyenlőtlenségek mérséklése), minőségének (hatékony és méltányos köznevelési rendszer) és struktúrájának megújítása, és a minőségi közneveléshez való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.

A 10. tematikus célkitűzés a köznevelés hátránykompenzációs képességének javítására és a köznevelési, felsőoktatási kiválóság erősítésére helyezi a hangsúlyt. A tematikus célkitűzéshez az alábbi operatív programok kapcsolódnak: Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP), Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP), Vidékfejlesztési Program (VP), valamint a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (VEKOP).

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) egyik legfontosabb célkitűzése hazánk foglalkoztatási rátájának 75%-ra való emelése. Ennek elérése érdekében nem csak munkahelyteremtésre, hanem az álláshelyek betöltésére alkalmas munkaerőre is szükség van. Éppen ezért a GINOP rendkívül szerteágazó és sokrétű:

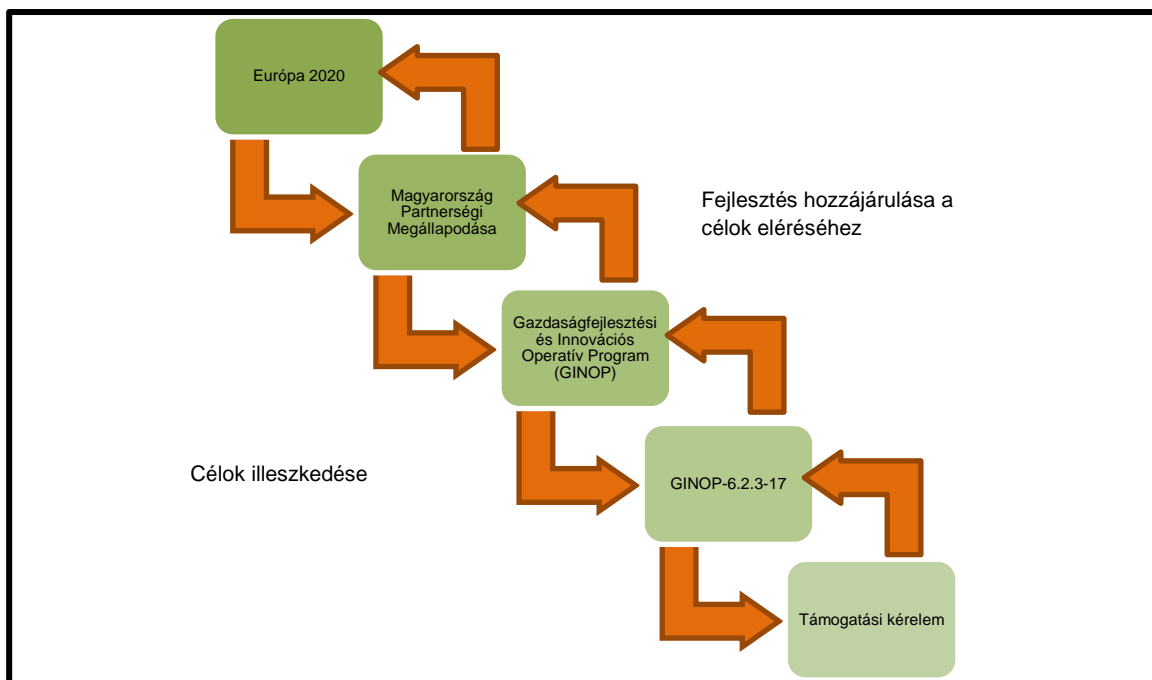
- gazdaságfejlesztés infrastruktúrájának technológiai kereteinek megteremtése (pl: IKT fejlesztések)
- finanszírozási feltételek javítása (pl: pénzügyi eszközök, vissza nem térítendő támogatások)
- kis és középvállalkozások (KKV) versenyképességének erősítése (pl: K+F, versenyképes tudás fejlesztése)
- gazdaságfejlesztést segítő, megfelelő tudású munkaerő biztosítása (pl: munkaerő piaci kínálat javítása)

A GINOP-6.2.3-17 kódszámú, A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című pályázati felhívás szintén sokrétű a megfelelő kompetenciákkal rendelkező humánerőforrás rendelkezésre állását több területen keresztül támogatja: intézmények működésének megújítása, oktató, nevelő munkát végzők kompetenciáinak fejlesztése, speciális, tanulás hatékonyságát és eredményességét segítő tevékenységek megvalósítása.

A beavatkozási irányok a hazai társadalmi kihívások és az Európai Unió kapcsolódó stratégiai célkitűzéseit figyelembe véve kerültek meghatározásra. Hazánk az Európa 2020 célrendszeréhez kapcsolódóan a korai iskola elhagyók arányának 10 %-ra történő visszaszorítását vállalta. A köznevelés minőségének fejlesztése, kiemelt tekintettel a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentésére irányuló intézkedés ehhez a vállaláshoz hivatott hozzájárulni az oktatási rendszer minőségének, hatékonyságának, eredményességének javításán, képzettségi szint emelésén keresztül. Az oktatási infrastruktúra általános állapota mindehhez nem nyújt megfelelő alapot, különösen az elmaradott térségekben tanulnak egyre rosszabb körülmények között a diákok. Ugyanakkor a fejlett térségekben elhelyezkedő oktatási intézményeknek is szembe kell nézni infrastrukturális problémákkal, melyek sokszor az épületek korára, nem megfelelő karbantartására, felújítások, korszerűsítések elmaradására vezethetők vissza.

A Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium és konzorciumának tagjai is felismerték a fejlesztések, az intézményi megújulás szükségességét, fontosságát, így a tanulóik majdani munkaerőpiaci helyzetének javítása érdekében támogatási kérelmet készítettek és nyújtottak be a felhívás szerint.

A támogatási kérelemben foglaltak megvalósításával az intézmények az oktatás színvonalának emelésével csökkenteni szeretnék az iskolai lemorzsolódás, a végzettséggel nem rendelkezők arányát, növelni szeretnék a megfelelő kompetenciákkal rendelkező, termelésben, gazdasági életben aktívan, hasznosan részt venni képes humánerőforrás arányát.



6. ábra: A projekt javaslat illeszkedése az európai uniós célkitűzések hierarchiájában

Forrás: saját szerkesztés

A konstrukció közvetlen célja, hogy az intézményekben végzett oktatási-nevelési tevékenységek mind eredményesebben és hatékonyabban hozzájáruljanak a gyermekek és fiatalok munkaerőpiaci helyzetének javulásához, a lemorzsolódás csökkentésén, a versenyképes végzettség megszerzésén keresztül.

A fő célkitűzés megvalósítását az alábbi részcélok teljesítésén keresztül érhető el:

- közoktatási intézménynek fejlesztése (helyzetfelmérés, cselekvési terv készítése, alapidokumentumok átdolgozása stb.)
- tanulók kompetenciáinak fejlesztése (csoportos foglalkozások, tanulást segítő tevékenységek, tehetség gondozás, közösségi összetartást erősítő foglalkozások stb. megvalósítása)
- pedagógusok továbbképzése
- nevelő-oktató munka támogatása eszközbeszerzése keresztül

A támogatási kérelemben foglaltak megvalósítása rendkívül összetett és sok területre pozitívan ható folyamat elindítását eredményezi. A fejlesztések a társadalomra, az adott települések és vonzáskörzetük gazdaságára, ezáltal a térség gazdasági életére is pozitív hatást gyakorolnak. A színvonalas oktatás feltételeinek biztosítása mellett csökken a korai iskolaelhagyás valószínűsége, az intézmény vonzóbbá válik a felvételi előtt álló diákok számára is.

## 2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI

### 2.1. A PROJEKT CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA

A Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium és konzorciumának tagjai is felismerték a fejlesztések, az intézményi megújulás szükségességét, fontosságát, így a tanulók majdani munkaerőpiaci helyzetének javítása érdekében támogatási kérelmet készítettek és nyújtottak be a GINOP-6.2.3-17 kódszámú, A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című felhívás szerint.

A támogatási kérelem céljainak megfogalmazása a konzorciumot alkotó valamennyi intézmény saját és a pályázati felhívásban megjelölt célok és tevékenységek, valamint a jelenlegi gazdasági, társadalmi és környezeti helyzetek, az oktatás-(szak)képzés szakterületének helyzete, a társadalmi és intézményi szintű problémák, a kapcsolódó stratégiai célok figyelembe vételével történt.

A támogatási kérelem céljai általánosságban a szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztésére és a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentésére irányulnak, azonban az oktatás fejlesztése egyúttal kihat a munkaerő-piaci helyzetek javítására is.

A támogatási kérelemben foglaltak megvalósításával az intézmények az oktatás színvonalának emelésével csökkenteni szeretnék az iskolai lemorzsolódás, a végzettséggel nem rendelkezők arányát, növelni szeretnék a megfelelő kompetenciákkal rendelkező, termelésben, gazdasági életben aktívan, hasznosan részt venni képes humánerőforrás arányát.

A támogatási kérelem közvetlen célja, hogy az intézményekben végzett oktatási-nevelési tevékenységek eredményesen és hatékonyan hozzájáruljanak a gyermekek és fiatalok munkaerőpiaci helyzetének javulásához, a lemorzsolódás csökkentésén, a versenyképes végzettség megszerzésén keresztül.

A fő célkitűzés megvalósítását az alábbi részcélok teljesítésén keresztül valósítják meg a konzorciumot alkotó intézmények:

- közoktatási intézménynek fejlesztése (helyzetfelmérés, cselekvési terv készítése, alapidokumentumok átdolgozása stb.)
- tanulók kompetenciáinak fejlesztése, munkaerőpiaci helyzetük javítása érdekében tett intézkedések (csoportos foglalkozások, tanulást segítő tevékenységek, tehetség gondozás, közösségi összetartást erősítő foglalkozások stb. megvalósítása)
- pedagógusok továbbképzése
- nevelő-oktató munka támogatása eszközbeszerzése keresztül

A részcélok eléréséhez az alábbi tevékenységek megvalósítása járul hozzá:

- közoktatási intézménynek fejlesztése
  - Helyzetértékelési tevékenység: szakértői munkacsoport által végrehajtandó feladat (a)
  - Cselekvési terv kidolgozása: szakértői munkacsoport által végrehajtandó feladat (b)



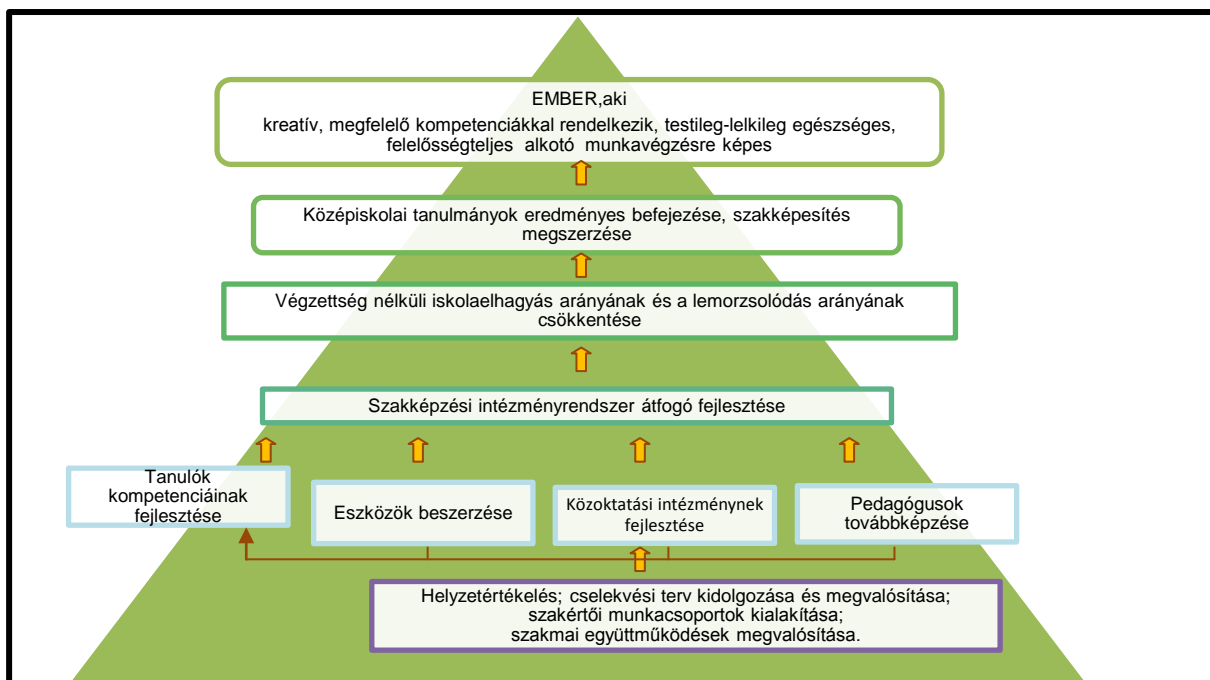
- Szakmai együttműködési tevékenység: szakértői munkacsoport létrehozása (konzorciumot alkotó szakképző intézmények által delegált 1-1 fő), GINOP-6.2.2-VEKOP-15 fejlesztéseivel kapcsolatos teendők (c)
- Intézményfejlesztési tevékenység: módszertanok alkalmazása, cselekvési tervben foglaltak megvalósítása, fejlesztések monitorozása (f)
- tanulók kompetenciáinak fejlesztése, munkaerőpiaci helyzetük javítása érdekében tett intézkedések
  - Tanulói készségek és képességek fejlesztése, képzés hatékonyságát növelő támogatások nyújtása: készségfelmérések, tanulócsoporthozás és működtetése, mérési-értékelési rendszer alkalmazása, integrált neveléshez kapcsolódó tevékenységek (e)
  - Tanulói életpálya-építést szolgáló feladatok: pályaválasztási tanácsadás, pályaorientáció, intézményi programok megvalósítása (f)
- pedagógusok továbbképzése: humán erőforrástervezés és továbbképzési terv elkészítése, szakmai fejlődést segítő képzéseken való részvétel (fejlesztésben részt vevő intézmények pedagógusainak legalább 20%-a) (g)
- nevelő-oktató munka támogatása eszközbeszerzése keresztül: célok eléréséhez szükséges eszközök beszerzése (h)

A szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek közül az alábbiak megvalósítására kerül sor a konzorciumot alkotó szakképző intézmények programjain keresztül, melyek szintén a tanulók kompetenciáinak fejlesztéséhez járulnak hozzá:

- mobilitási rendszer kialakítása (ac)
- egészségmegőrző tevékenységek (ae)
- tehetséggondozó tevékenységek (szakkörök, versenyfelkészítések) (ag)
- szabadidő hasznos eltöltését támogató, iskolai kötődést motiváló, tanulást támogató tevékenységek (aj)

A támogatási kérelem előkészítéséhez, és majd a megvalósításához is egyéb tevékenységekre is szükség van, az európai uniós forrás megfelelő felhasználása érdekében:

- projekt előkészítési tevékenységek (megvalósíthatósági tanulmány, közbeszerzéssel kapcsolatos tevékenységek) (i)
- projekt menedzsmentjével kapcsolatos tevékenységek (j)
- kötelező nyilvánosság biztosítása (ka)



7. ábra: A Támogatási kérelem célpiramisa

Forrás: saját szerkesztés

A támogatási kérelem szempontjából releváns szakterület az oktatás és képzés. Így minden, a kérelemben szereplő tevékenység az alábbi célok elérését hivatott elősegíteni a konzorciumot alkotó szakképző intézmények vonzáskörzetében, a Dél-Alföld és Észak-Magyarország területén: az élethosszig tartó tanulás elősegítésén, a végzettség nélküli iskolaelhagyás arányának csökkentésén és a lemorzsolódás csökkentésén keresztül.

A támogatási kérelemben foglaltak megvalósításának szerteágazó, számos pozitív folyamatot generáló hatásai lesznek rövid és hosszú távon egyaránt. Rövid távon a bevonott diákok tanulmányi eredményei javulnak, nő az esélyük, hogy végzettségük megszerzésével biztos állást találjanak maguknak. Ez által javulhat országos szinten a munkanélküliségi ráta, kevesebb pénzt kell az államnak segélyekre fordítani, a versenyképes, megfelelő kompetenciákkal rendelkező munkaerő jelenléte pedig vonzóvá teszi az országot a termelő, beruházni kívánó cégek számára. A pedagógus kar továbbképzéseivel, a diákok tanulmányi eredményeinek javulásával, a diákoknak kínált színes, szerteágazó programok kínálatával az oktatási intézmény vonzóbbá válik a felvételi előtt álló általános iskolás diákok és szülei számára is.

## 2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE

A társadalmi helyzetfeltáró tényekben ismertetett, hogy folyamatosan csökken a születésszám, tehát évről-évre egyre kevesebb lesz a nevelési-oktatási intézménybe belépő gyermekek száma. Az óvodai nevelésben, iskolai oktatásban részesülők száma a nappali és a felnőttoktatásban a 2016/2017-es tanévben összesen 1 880 719 fő volt, amelyből a középfokú intézményekben tanulók aránya mindössze 28,31%. A szakközépiskolai és a szakgimnáziumi oktatók számában is csökkenés

figyelhető meg az előző éves adatokhoz képest, a 2016-os statisztikai adatok alapján a középfokú oktatásban, nappali képzésben oktatók száma 45 291 fő volt. Ugyanezen évben a szakképzést nyújtó intézmények feladatellátási helyeinek száma 1 599 volt.

2. táblázat: A projektbe bevont célcsoport létszámadatai

Célcsoport létszámadatok	Középfokú oktatásban, nappali képzésben résztvevő tanulók	Középfokú oktatásban, nappali képzésben oktatók
<b>A projektbe bevont intézményekben összesen</b>	4 669 fő	580 fő
<b>Magyarország</b>	<b>439 695 fő</b>	<b>45 291 fő</b>
<b>Dél-Alföld régió</b>	<b>57 956 fő</b>	<b>6 173 fő</b>
<b>Bács-Kiskun megye</b>	22 597 fő	2 358 fő
<b>Csongrád megye</b>	19 776 fő	2 199 fő
<b>Észak-Magyarország régió</b>	<b>52 0665 fő</b>	<b>5 138 fő</b>
<b>Heves megye</b>	14 544 fő	1 425 fő
<b>Nógrád megye</b>	6 310 fő	662 fő

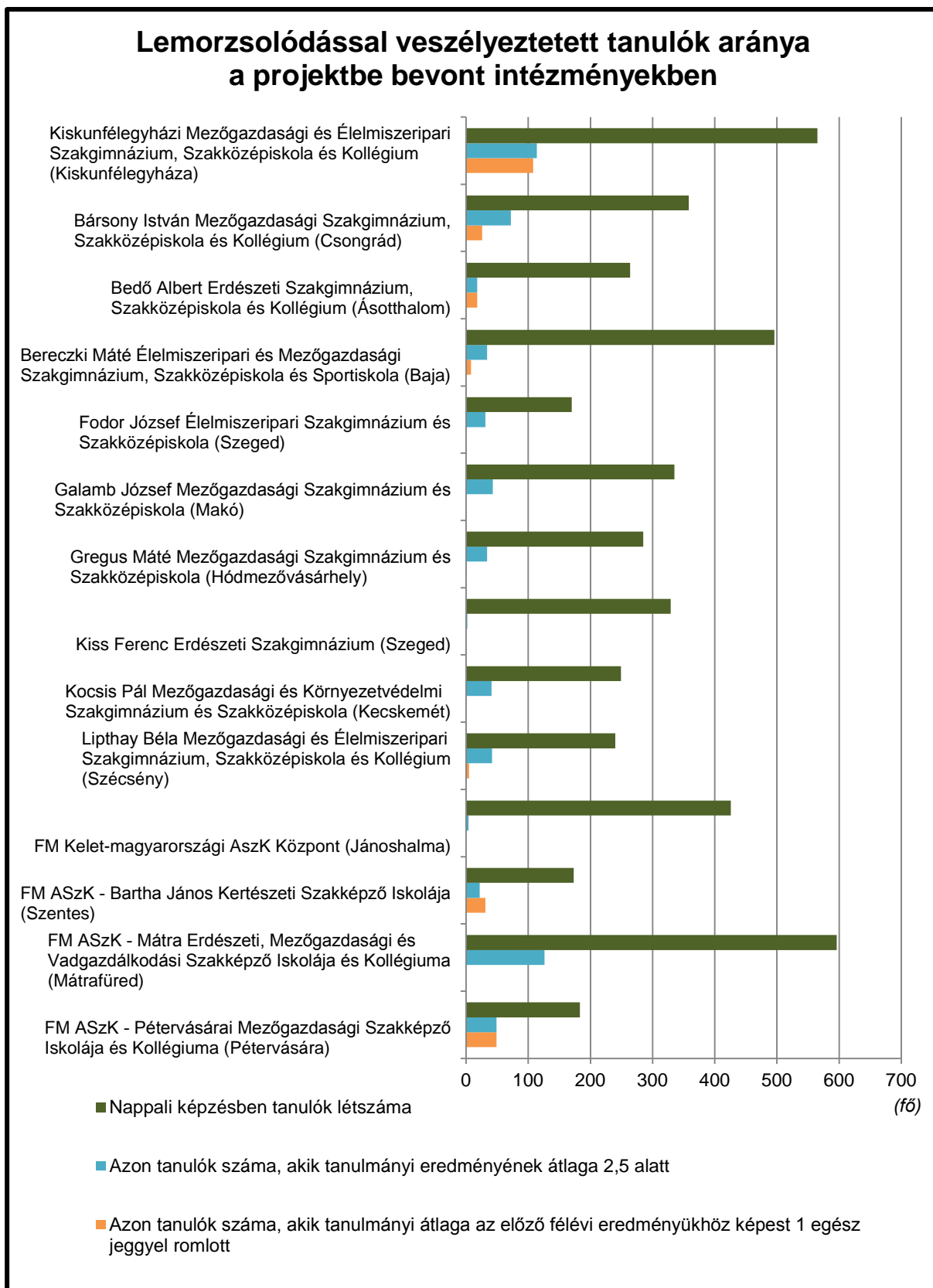
Forrás: KSH adatok alapján saját szerkesztés<sup>9</sup>

### **Közvetlen célcsoport: tanulók**

A projekt egyes tevékenységeinek közvetlen célcsoportjai elsősorban a projektbe bevont intézmények nappali képzésben résztvevő tanulói (4 669 fő), amely az országos adat mindössze 1,06%-át jelenti. A képzés kínálat (mezőgazdaság, erdészet, élelmiszeripar) miatt nemek arányában a fiúk vannak többségben. Életkor tekintetében a szakképző intézmények 14-24 év közötti tanulói (beleértve a felnőttoktatásban álló személyeket is) kevesebb, mint ötezren vannak, a felnőttoktatásban résztvevők száma összesen 84 fő. Mind a nappali képzésben (596 fő), mind a felnőttoktatásban legtöbbször a mátrafüredi FM ASzK - Mátra Erdészeti, Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskolájában (41 fő) tanulnak. A tanulók bevonását mind tanulmányi eredményeik, mind szociális helyzetük indokolja, azaz a projekt céljait és tevékenységeit figyelembe véve kiemelten vizsgálendók az alábbi tanulói adatok: lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma; hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, SNI, BTM és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók száma; HÍD programban tanulók és családjaik; roma származású tanulók száma; bejáró és kollégiumba beiratkozott tanulók száma.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4.§-ának 37. pont meghatározása szerint lemorzsolódással veszélyeztetett „az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé”. E két feltételt vizsgálva ezen tanulók száma az alábbiak módon alakul az intézményenkénti tanulólétszámhoz mérve:

<sup>9</sup> [http://www.ksh.hu/stadat\\_eves\\_6\\_2](http://www.ksh.hu/stadat_eves_6_2)



8. ábra: Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya a projektbe bevont intézményekben

Forrás: Intézményi adatok alapján saját szerkesztés

Látható, hogy a törvényi meghatározásból azok a tanulók vannak többen, akik tanulmányi eredményének átlaga 2,5 alatti, tehát nem a romlás a kiemelkedőbb, hanem állandó az alacsonyabb szintű teljesítmény. A tanulmányi átlagok ellenére a sikeresen érettségizők és szakmai vizsgázók aránya viszonylag magas, a bevont intézményekben átlagosan az előbbi 94,36%, az utóbbi 85,98%. Az eredmények javulására hatással lehet olyan pedagógiai módszerek bevezetése, és új eszközök alkalmazása, amelyek hatékonyak, és segítségükkel kompetenciafejlődés érhető el.

Azonban a tanulmányi eredményen kívül a szociális háttér és a családi környezet is befolyásolhatja, hogy lemorzsolódik-e az adott diák, ezért az ehhez kapcsolódó releváns statisztikai adatokat is vizsgálni kell. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók között gyakori, hogy anyagi, szociális helyzetük miatt a tanulás mellett dolgoznak (ez az adat a bevont intézményekben 128 fő). A rossz szociális háttér esetenként tanulmányi eredménytől függetlenül jelen van, veszélyeztető tényezők lehetnek az alábbiak (előfordulási sorrendben, a leggyakoribbal kezdve):

1. Több lakóhelyen (otthonnal) élő tanulók száma
2. Család és az iskola kapcsolatának hiánya
3. Kedvezőtlen otthoni lakásviszonyokban (esetleg lakhatási válsággal) érintett tanulók száma
4. Munkanélküli szülővel rendelkező tanulók száma
5. Szülők és gyerekek kapcsolatának rendezetlensége

A felsorolt viszonyok azért relevánsak, mert hátráltathatják a diákot a tanulásban, frusztrációt okozhatnak, vagy például a munkanélküli szülő esetén (élethelyzettől függően) rossz mintát vetíthet az amúgy is motiválatlan fiatal felé. Ezért az elsődleges cél a diák intézményben tartása a végzettség megszerzéséig, tehát a fejlesztéssel törekedni kell arra, hogy minél kevesebb legyen a – különböző okok miatt – távozók száma. A tanulói jogviszony megszűnésének okait, és előfordulási arányát az alábbi diagram szemlélteti:



9. ábra: Tanulói jogviszony megszűnésének okai a projektbe bevont intézményekben

Forrás: Intézményi adatok alapján saját szerkesztés

**Közvetlen/közvetett: pedagógusok, oktatók**

A pedagógusok közvetlen célcsoportnak tekinthetők a továbbképzésekre irányuló projekttevékenységek során, míg a tanulói kompetenciák erősítése érdekében megvalósuló intézményfejlesztésekben inkább közvetett célcsoportnak számítanak.

Nemek, korosztály és végzettség alapján vizsgálva is vegyes képet mutat az oktatói kar, azonban megállapítható, hogy legtöbbször az egyetemi/MA/MSc végzettséggel rendelkező pedagógusok vannak. A mezőgazdaság és élelmiszeripar területén több férfi dolgozik, így a gyakorlati tantárgyakat oktatók miatt alig pár százalékkal, de a férfiak mutatnak nagyobb arányt a pedagógusok között. Az életkor szerinti megoszlásban legtöbbször az 51-60, és a 41-50 év közötti korosztály van magasabb arányban. Ennek előnye, hogy szakmailag tapasztaltabbak, mind a gyakorlati tantárgyakat, mind az általános ismereteket oktatók. Hátránya lehet, hogy az IKT eszközhasználatot és a digitális tananyagokat nehezebben építik be a tanmenetbe. A projektbe bevont intézmények körében a pedagógusok átlagosan 64%-a használ IKT eszközt a tanítási órán, de csak átlagosan 20%-a használ digitális tananyagot.



10. ábra: A projektbe bevont intézményekre oktatóinak életkor szerinti megoszlása átlagosan

Forrás: intézményi adatok alapján saját szerkesztés

A célcsoport bevonása a tervezésbe több módon történt. Egyrészt részt vettek a helyzetfelmérésben, az általuk megadott adatokkal pedig segítették a szükséges tevékenységek meghatározását. Másrészt az intézményeken belül megbeszélések zajlottak, amely eredményét képviselőik, azaz az intézményi igazgatók szintén közös megbeszélésen összehangolták.

A jó tanár-diák viszony elengedhetetlen a sikeres oktatáshoz, ennek érdekében például hét intézményben létezik pedagógusokat értékelő tanulói kérdőív, amely alapján az iskolai pedagógusok munkájával való megelégedettség átlagosan 69,6%-os, a kollégiumi pedagógusok munkájával

átlagosan 73,3%-os. Az elégedettségi szint növekedéséhez járulhat hozzá a pedagógusok képzésen történő részvétele is. A bevont intézmények oktatóinak 20 %-a (109 fő) tervezett a továbbképzésen történő részvételre, nők aránya ebből a létszámból 47,71 %.

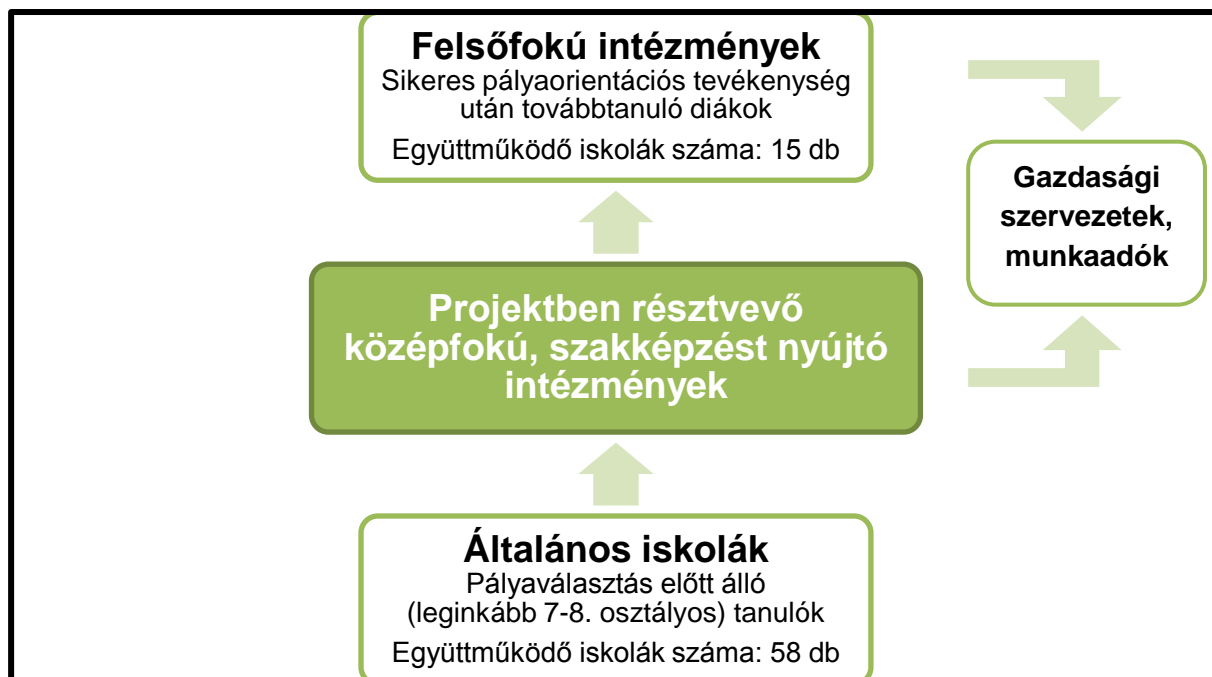
### Érintettek köre

Az érintettek köre azon csoportokat jelenti, akik a támogatási kérelem eredményeit nem használják, de a támogatási kérelem kidolgozásában, tervezésében és működtetésében (az eredmények fenntartásában) kulcsfontosságú szerepet játszanak. Ilyen csoportok lehetnek:

- az intézménybe járó tanulók szülei, törvényes képviselői, családtagjai
- partnerintézmények
- együttműködő intézmények, szervezetek

A szülőknek nagy szerepe van a gyermekek hozzáállásának, tanulási motivációjának kialakításában, a tanulás eredményességében és a sikerélményben. A szülők támogatása és odafigyelése nélkül a gyermekek nagy hátrányba kerülhetnek az iskolában, mivel a kompetenciákban kiemelten meghatározza az, hogy a szülő az első 6 évben milyen mintákat, szokásokat alakított ki, és mennyit foglalkozott a gyermekkel. Az életkor előrehaladásával sem veszik el a szülői szerep, mindössze valamennyit csökken. A fiatalok számára ugyanúgy stabilitást jelent, és a mentális egészséget támogatja a családi háttér biztonsága. Ezért a szülők bevonása az iskolai életbe átlagosan 5 alkalommal, a kollégiumi életbe átlagosan 4 alkalommal történik. A projekt oly módon hat a szülőkre, hogy gyermeküket jobb oktatásban részesíthetik, így ebben a tekintetben csökken a teher az otthoni tanulássegítésben, valamint a szülői házból részben kilépő, kollégiumba beiratkozó fiatalok jobb nevelési-oktatási környezetbe engedhetik. Ez érvényes az intézményekbe már beiratkozott tanulók szüleire, és a pályaválasztás előtt álló, általános iskolában végző osztályba lépő diákok szüleire is.

A különböző nevelési-oktatási partnerintézmények három szinten érintettek. Egyrészt jelen vannak a középfokú oktatásban, mint egyéb szakképző, vagy nem szakképzést nyújtó iskolákként, másrészt a szakiskolába belépés előtt és a szakiskolából kilépéskor. Az a projektben partnerek és érintettek lehetnek általános iskolák és felsőoktatási intézmények is.



11. ábra: A pályorientáció, munkavállalás folyamata által projektben érintettek köre

Forrás: saját szerkesztés

A gazdasági szervezetek, mint leendő munkáltatók érintettek, mivel az oktatás fejlesztésével több, jobban képzett munkaerő közül választhatnak, az egyéb állami és civil szervezetek, intézményeknek pedig mérséklődik a leterheltsége, mert a lemorzsolódás csökkentésével nőhet a foglalkoztatottak száma, így kevesebb lesz az igény a segélyekre és támogatói szolgáltatokra. Ez alapján további érintettek:

- munkaügyi központok,
- Vöröskereszt (országos és területi),
- családsegítő, gyermekvédelmi, gyermekjóléti és egyéb szakszolgálatok,
- egyházi szeretetszolgálatok,
- rendvédelmi szervek,
- gazdasági szervek, vállalkozások, gyakorlati munkahelyek (pl. kamarák, kertészetek, nemzeti parkok, erdészeti egyesületek, erdőgazdaságok, környezetvédelmi egyesületek, stb.)

Az érintettekkel történő sikeres együttműködés tehát a munkaerő-piaci és társadalmi területeken is hosszú távon tudják biztosítani a lemorzsolódás megelőzését, és az élethosszig tartó tanulásra való igény kialakítását és megtartását.

### 2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA

A támogatási kérelem céljainak megvalósítását az alábbiakban bemutatott tevékenységek segítik.



## I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS

### MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TANULMÁNY

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ia), ib)

**Mérföldkő:** nem releváns, támogatási kérelem benyújtásához szükséges dokumentum

**Ütemezés:** 2017. szeptember-október

**Költségvetési sor:** 5.5 a) Projekt előkészítés költségei – aa) Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

A támogatási kérelem mellékleteként A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívásban foglaltak szerint Megvalósíthatósági Tanulmányt kell készíteni. A megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez az intézmények adatszolgáltatás keretében információkat szolgáltatottak az intézmények tevékenységéről, programjairól, a rendelkezésre álló humánerőforrásról és a tárgyi infrastruktúráról.

A megvalósíthatósági tanulmányt a felhívásban foglaltak és a felhívás Segédletei között található sablon szerint kell elkészíteni. Célja a tervezett fejlesztés indokoltságának, célrendszerének, projekt megvalósítás kereteinek bemutatása, az előkészítéshez és megvalósításhoz szükséges feladatok beazonosítása, ütemezés és cselekvési terv meghatározása.

A megvalósíthatósági tanulmányban szerepel a projekt megvalósításáért felelős szervezeti egység konzorciumi szinten és konzorciumi tagonként. A konzorcium minden tagja megvizsgálta a rendelkezésre álló humánerőforrás állományát és ennek megfelelően jelölt személyeket a projektben betöltendő pozíciók meghatározására. Az egyéb pozíciókra (programok megvalósítása), képzésen részt vevők kijelölésére a humánerőforrás terv és a továbbképzési terv elkészítését követően kerül sor.

A Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítéséért felelős vállalkozónak folyamatosan konzultálnia, kommunikálnia kell a konzorcium vezetőjével, valamint a konzorcium tagjaival is a támogatási kérelem adatlapjához, megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez szükséges információk, valamint a támogatási kérelemhez szükséges dokumentumok tartalmi összhangja érdekében. Az információcsere érdekében szükséges volt megbeszélést tartani, melynek helyszíne a konzorcium vezetőének székhelye volt.

### KÖZBESZERZÉS

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ic)

**Mérföldkő:** 1. MK

**Ütemezés:** 2018. január-március

**Költségvetési sor:** 5.5 a) Projekt előkészítés költségei – ab) Közbeszerzés költsége

A támogatási kérelem benyújtásához elkészült a közbeszerzési terv, a támogatási kérelem mellékletei között csatolásra került.

A konzorciumot alkotó intézmények eszközigényének felméréseivel, az eszközlista összeállításával megállapítható a közbeszerzés szükségessége. A becsült költségek alapján és a

jelenleg hatályos jogszabályokat figyelembe véve két közbeszerzési eljárás lefolytatása válik szükségessé a projekthez kapcsolódóan. Az egyik eljárás az IKT eszközök beszerzésére, a másik pedig bútorok beszerzésére irányul.

A támogatási kérelem költségvetésének vizsgálata szerint szükségessé válhat még egy közbeszerzési eljárás lefolytatása a Képzési, kompetenciafejlesztési és tanácsadási szolgáltatások beszerzésére. A megvalósítás időszakának kezdetén a közbeszerzési eljárások lefolytatására kiválasztott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó segítségével újra felül kell vizsgálni a megvalósítani tervezett tevékenységeket és ennek megfelelően kell elindítani a szükséges közbeszerzési eljárásokat.

*IKT eszközök beszerzése:* uniós nyílt eljárás

Eljárásrendi dátumok tervezete:

- 2018.01.01. az eljárást megindító dokumentumok feltöltése az EMIR rendszerbe, a KFF általi ex-ante ellenőrzéshez
- 2018.01.15. az eljárást megindító felhívás közzététele a Közbeszerzési Értesítőben
- 2018.02.20. Ajánlattételi határidő
- 2018.03.10. Összegezés kiküldése ajánlattevők felé
- 2018.03.21. Szerződés-kötés

*Bútorok beszerzése:* Nemzeti nyílt eljárás a Kbt. 113. § (1) bekezdése szerint

Eljárásrendi dátumok tervezete:

- 2018.01.01. az eljárást megindító dokumentumok feltöltése az EMIR rendszerbe, a KFF általi ex-ante ellenőrzéshez
- 2018.01.15. az eljárást megindító felhívás közzététele a Közbeszerzési Értesítőben
- 2018.02.20. Ajánlattételi határidő
- 2018.03.10. Összegezés kiküldése ajánlattevők felé
- 2018.03.21. Szerződés-kötés

*Képzési, kompetenciafejlesztési és tanácsadási szolgáltatások beszerzésére:* Nemzeti nyílt eljárás a Kbt. 113. § (1) bekezdése szerint

Eljárásrendi dátumok tervezete:

- 2018.01.01. Ajánlattételi felhívás kiküldése, eljárás megindítása
- 2018.01.10. Ajánlattételi határidő
- 2018.01.20. Összegezés kiküldése ajánlattevők felé
- 2018.01.31. Szerződés-kötés

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata a jogszabályoknak megfelelő eljárásrend kiválasztása, majd ennek megfelelően az eljárások lefolytatása. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztására ajánlattételi eljárás keretében kerül sor.

A közbeszerzés költségeit (szakértő díja, közbeszerzési eljárási díj, szakértői díjak) az előkészítés költségei között kell szerepeltetni, azonban az eljárások lefolytatására a támogatási szerződés hatályba lépését követően kerül sor a megvalósítás időszakában.

## II. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSA

### HELYZETÉRTÉKELÉS

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 aa)

**Mérföldkő:** 1. MK

**Ütemezés:** 2018. január-április

**Költségvetési sor:** 5.5 a) Projekt előkészítés költségei - aa) Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

A helyzetértékelés a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 kódszámú felhívás által meghatározott elvárások és alapelvek alapján, a Nemzeti szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (NSZFH) által készített segédanyag szerint fog elkészülni a konzorcium minden tagjára vonatkozó információkat tartalmazva.

A konzorciumban részt vevő intézmények által létrehozott szakértői munkacsoport látja el a feladatot. Annak érdekében, hogy a konzorciumban részt vevő valamennyi intézményt (11 db) képviselje a szakértői munkacsoportban egy személy, minden intézmény 1-1 főt jelöl ki a munkacsoportba. Így a szakértői munkacsoport 11 főből áll.

Helyzetértékelés részei:

- Sablon alapján kitöltött excel
- Konzorcium szintű szöveges összefoglalás

A helyzetértékelési dokumentumot elektronikus úton el kell küldeni az NSZFH-nak (if622@nive.hu), valamint a Támogatónak az 1. sz. Mérföldkőhöz kapcsolódó, szakmai előrehaladásról szóló beszámoló részeként.

### CSELEKVÉSI TERV

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ba)

**Mérföldkő:** 1. MK

**Ütemezés:** 2018. január-április

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A cselekvési terv a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 kódszámú felhívás által meghatározott elvárások és alapelvek alapján, a Nemzeti szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (NSZFH) által készített segédanyag szerint fog elkészülni a konzorcium minden tagjára vonatkozó információkat tartalmazva.

A konzorciumban részt vevő intézmények által létrehozott szakértői munkacsoport látja el a feladatot. Annak érdekében, hogy a konzorciumban részt vevő valamennyi intézményt (11 db) képviselje a szakértői munkacsoportban egy személy, minden intézmény 1-1 főt jelöl ki a munkacsoportba. Így a szakértői munkacsoport 11 főből áll.

A cselekvési tervet elektronikus úton el kell küldeni az NSZFH-nak (if622@nive.hu), valamint a Támogatónak az 1. sz. Mérföldkőhöz kapcsolódó, szakmai előrehaladásról szóló beszámoló részeként.

Egyéb elvárások a cselekvési tervvel kapcsolatban:

- A dokumentumba be kell építeni az Európai Bizottság Oktatás & Képzés 2020 School Policy munkacsoportja „A Whole School Approach to Tackle Early School Leaving” szakpolitikai üzeneteit.
- A dokumentumban ki kell térni az infokommunikációs eszközök alkalmazásának lehetőségeire az alapkészség-fejlesztés és a korai iskolaelhagyás megelőzésének vonatkozásában, valamint a Digitális Oktatási Stratégiában megfogalmazottakra.
- A cselekvés irányainak (rugalmas tanulási terek kialakítása, IKT eszközök használata, termek berendezése, interaktív tevékenységek beépítése stb.) meghatározása során a tanítás, a tanulás és a 21. századi kompetenciák holisztikus megközelítését kell alkalmazni.
- Tartalmaznia kell a kötelező vállalások közül az alábbi két mutató pontos értékét, a meghatározás módját:
  - *A tanulmányi eredmények javulása a tanulócsoporthoz képest*
  - *A középfokú végzettség nélküli tanulói jogviszony megszűnési számának csökkenése az adott évfolyamon belépők számához viszonyítva*

Tartalmazza a helyzetfelmérés eredményei alapján, hogy mely intézményben milyen mértékben szükséges beavatkozni.

- Ki kell térnie A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 felhívásban meghatározott valamennyi területre (vezetői összefoglaló, korai iskolaelhagyás mutatójának vállalt csökkentése, jelzőrendszer bevezetése és alkalmazása, alapkészség-fejlesztés intézményi szintű megoldási terve stb.)
- Amennyiben releváns, tartalmaznia kell az EFOP-3.1.9-17 „Iskolapad újratöltve - Második esély programok támogatása” és/vagy az EFOP-3.1.10-17 „Lépj egy fokkal feljebb! - Továbbtanulást erősítő kezdeményezések támogatása” felhívásra benyújtott vagy benyújtani tervezett és jelen támogatási kérelemben foglalt igények összehangolását.

## **SAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSI TEVÉKENYSÉG**

### **EGYÜTTMŰKÖDÉS**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ca)

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

GINOP-6.2.2-VEKOP-15 kedvezményezettjeivel való, fejlesztéseinek kialakítását és bevezetését, nyomon követését, ellenőrzését és értékelését támogató együttműködés. A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal való szakmai együttműködések koordinálása a szakmai vezető feladata. A szakértői munkacsoport tagjai pedig részt fognak venni a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 szakmai és intézményfejlesztést támogató programokban, továbbá a GINOP-6.2.4-VEKOP-17 projekt által kidolgozott fejlesztések bevezetésének az előkészítésében

**SAKÉRTŐI MUNKACSOPORT**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 cb)

**Mérföldkő:** 1. MK, 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – április, 2020. június

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei -  
ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A projekt keretében a konzorciumot alkotó intézményeknek kötelező létrehozniuk egy szakértői munkacsoportot, akik elkészítik a helyzetértékelést és a cselekvési tervet, támogatják a megvalósítást, elvégzik a cselekvési terv felülvizsgálatát, valamint részt fognak venni a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 szakmai és intézményfejlesztést támogató programokban, továbbá a GINOP-6.2.4-VEKOP-17 projekt által kidolgozott fejlesztések bevezetésének az előkészítésében.

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívás szerint a szakértői munkacsoport létszáma 5-10 fő lehet. A konzorciumot 11 intézmény alkotja, ha a szakértői munkacsoport csak 10 tagból áll, nem biztosított, hogy minden, a konzorciumot alkotó intézményt képviseljen egy-egy szakértő. A Nemzetgazdasági Minisztérium Ügyfélszolgálatának tájékoztatása szerint indokolt esetben el lehet térni az 5-10 tagból álló szakértői munkacsoporttól. Mivel a konzorciumot 11 intézmény alkotja, annak érdekében, hogy a konzorcium vezetőjét és a többi tagot is képviselje egy-egy szakértő, 11 tagból álló szakértői munkacsoportra van szükség.

**TANULÓI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSE, A KÉPZÉS HATÉKONYSÁGÁT NÖVELŐ TÁMOGATÁSOK NYÚJTÁSA**

**KÉSZSÉGFELMÉRÉS, EGYEDI FEJLESZTÉS, TANULÓCSOPORTOK KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE, MÉRÉSI-ÉRTÉKELÉSI RENDSZER ALKALMAZÁSA, INTEGRÁLT NEVELÉS**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 da, db), dc), dd)

**Mérföldkő:** tanulócsoport létrehozása: 2. MK, működtetés: 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2018. szeptember, 2018. szeptember-2020. június

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei -  
ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

5.5 f) Projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek – fa) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség

5.5 g) Célcsoport támogatásának költségei – gb) Célcsoport útiköltsége (Célcsoport képzéséhez, programban való részvételéhez kapcsolódó útiköltség, étkezési és szállásköltségek)

A tevékenység megvalósítás szerteágazó és összetett sok területet foglal magába, így sok alprogram is kapcsolódik hozzá.

A támogatási kérelem keretében sor kerül a 9. osztályos tanulók év eleji készségi felmérése, az egyedi fejlesztés mérésének nyomán követésére, módszertan egyeztetésére, intézményi adaptálására.

Az alapkészségek fejlesztése, a tanulmányi eredmények javítása céljából a konzorcium tagjai tanulócsoportokat alakítanak ki és működtetnek a projekt végéig.

A GINOP-6.2.2-VEKOP-15 projekt keretében kifejlesztésre kerülő tanulói készségek és képességek fejlődését nyomon követő mérési-értékelési rendszer alkalmazásra és bevezetésre kerül, amint az intézmények rendelkezésére bocsátják.

Az intézmények felkészülnek az integrált neveléshez kapcsolódó tevékenységek magtartására, ezt követően pedig alkalmazzák is az integrált nevelést támogató módszertanokat..

#### **TANULÓI ÉLETPÁLYA-ÉPÍTÉST SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK, TOVÁBBÁ AZ INTÉZMÉNYI SZINTŰ PÁLYAORIENTÁCIÓS TEVÉKENYSÉG BEVEZETÉSÉT ÉS MŰKÖDTETÉSÉT TÁMOGATÓ TEVÉKENYSÉGEK MEGVALÓSÍTÁSA**

**OKTATÁS VILÁGÁBÓL A MUNKA VILÁGÁBA, PÁLYAVÁLASZTÁSI, PÁLYAORIENTÁCIÓS PROGRAMOK, SZAKEMBER ÁLLOMÁNY, SZAKÉRTŐI TEAM**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ea), eb), ec)

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. szeptember – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ea) Képzéshez kapcsolódó költségek (Képzés részvételi díja)

5.5 f) Projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek – fa) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség

Az oktatás világából a munka világába történő eredményes átlépés érdekében pályaszocializációs programokra, helyi, intézményi szintű pályaaorientációs rendszerek kialakítására kerül sor a támogatási kérelem keretében.

A konzorciumot alkotó intézmények pedagógusai közül néhányan Életpályatervezés, pályaaorientáció nevű képzésen vesznek részt. A képzéseken elsajátított ismereteknek köszönhetően képesek lesznek a diákoknak segítséget nyújtani pályaválasztási, pályaaorientációs programok keretében, melyek megtartása szintén a támogatási kérelem részét képezik.

#### **INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉG**

**INTÉZMÉNY FEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉGEK KIDOLGOZÁSA ÉS VÉGREHAJTÁSA, MÓDSZERTANOK ADAPTÁLÁSA, MONITOROZÁS**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 fa), fb), fc)

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei – eb) Egyéb szakértői szolgáltatás költségei

5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ec) Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (Nyomdai munkálatok)

Az intézményfejlesztési tevékenység rendkívül széles körű és sokrétű. Az intézményfejlesztési tevékenység keretében többek között a Cselekvési tervben kidolgozott tevékenységek végrehajtását jelenti, adaptálva a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 konstrukció keretében kidolgozott módszertanokat.

A pedagógus továbbképzések közül a Vezetői stratégiai tervezés elnevezésű is kapcsolódik az intézmény fejlesztéséhez.

Az intézményfejlesztési tevékenység keretében felülvizsgálatra kerülnek valamennyi, a konzorciumot alkotó tag esetében felülvizsgálatra, szükség esetén átdolgozásra kerülnek az intézményi alapszabályzatok (Szervezeti és működési szabályzat, Pedagógiai Program, Házi rend, munkaterv)

Az intézmény fejlesztését segíti egy külső szakértő is, aki az alábbi módszertani útmutatókat készíti:

- tananyagok elkészítéséhez kapcsolódó módszertani útmutató
- több tantárgyon átívelő, tantárgyi integrációt segítő módszertani útmutató
- tanulói projektek elkészítéséhez kapcsolódó módszertani útmutató

valamint az alábbi tevékenységekben működik közre:

- pályázat a tananyagok elkészítéséhez (tanulói projektek, tanórai és azon kívüli élménypedagógiai módszerek, több tantárgyon átívelő tananyagintegrációk)
- Pályázatokkal kapcsolatos teendők (a tananyagok kiválasztása részletes kidolgozásra)
- Egyeztetések a tananyagfejlesztőkkel és projektgazdákkal
- Elektronikus tananyagtár elkészítése és feltöltése

A konzorciumi tagok biztosítják a megvalósítás során az intézményi és monitorozást és együttműködést a fenntartói szintű monitoring terén.

### **PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK**

#### ***HUMÁNERŐFORRÁS TERV, TOVÁBBKÉPZÉSI TERV***

***Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:*** 3.1.2.1 ga)

***Mérföldkő:*** 3. MK

***Ütemezés:*** 2018. január – 2020. január (megvalósítás időszakában folyamatosan)

***Költségvetési sor:*** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A humánerőforrás terv segít meghatározni, mely intézményben milyen képesítéssel, készségekkel, kompetenciákkal rendelkező pedagógusok dolgoznak, és milyen mértékben vonhatók be jelen támogatási kérelemben foglaltak megvalósításába. A humán erőforrás terv elkészítését követően látszani fog, hogy mely pozíciók betöltésére, feladatok ellátására nincs elegendő kapacitása

az intézményeknek, mely esetben szükséges külső szolgáltatók bevonása. A továbbképzési terv pedig a pedagógus továbbképzések megvalósításához, nyomon követéséhez, ellenőrzéséhez nyújt segítséget, biztosítva a támogatási kérelem vonatkozó indikátorának teljesülését.

A humánerőforrás terv és a továbbképzési terv elkészítése intézményi szinten a szakmai koordinátorok feladata. A projekt szintű humánerőforrás terv és továbbképzési terv elkészítéséért a szakmai vezető felel.

#### **PEDAGÓGUS KÉPZÉSEK, TOVÁBBKÉPZÉSEK**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele: 3.1.2.1 gb)**

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2020. január (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ea) Képzéshez kapcsolódó költségek (Képzés részvételi díja)

A továbbképzések elsődleges célja, hogy a pedagógusok olyan ismereteket sajátítsanak el, amelyek segítséget nyújtanak a tanulói lemorzsolódás mérséklésében, képessé teszik őket a diákok alapképességeinek és képességeinek hatékony fejlesztésére. A nevelőtestület és a pedagógus munkakörben foglalkoztatott szakemberek folyamatos szakmai fejlődése érdekében továbbképzésekre kerül sor. A tervezett akkreditált, 30 órás továbbképzések az alábbiak:

- Vezetői stratégiai tervezés
- Mentorálásra felkészítés
- Korai iskolaelhagyás megelőzése
- Módszertani palettám bővítése (tanterv-átalakítás, projektmódszer, élménypedagógia)
- Életpályatervezés, pályaeirányítás
- Önbizalom fejlesztése, önmegerősítés támogatása és társas kapcsolatok kezelése
- Tanulásmotiváció, tanulásmódszertan
- Konfliktus és agresszió az iskolában
- IKT eszközhasználat

A képzésekben résztvevők létszáma indikátor, a minimális elvárásokat a 2.4.1. Indikátorok című fejezet tartalmazza. A képzéseken részt vevő személyek meghatározására a humánerőforrás terv és a továbbképzési terv elkészítését követően kerül sor.

#### **ESZKÖZFEJLESZTÉSEK**

##### **ESZKÖZFEJLESZTÉSEK, INFORMATIKAI ESZKÖZÖK BESZERZÉSE**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ha), hb)

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 h) Beruházáshoz kapcsolódó költségek - ha) Eszközbeszerzés költségei



Az eszközbeszerzés keretében kerül sor a színvonalas oktatás biztosításához szükséges eszközök, berendezések helyszínre szállítására. A beszerzendő eszközök, berendezések listáját az intézmények az igényfelmérésük alapján állították össze. Az eszközök szükségességét az intézmények az eszközlistán indokolták. Az eszközök, berendezések a foglalkozások megtartásához, a korszerű nevelő-oktató munkához szükségesek, melyeket a diákok és pedagógusok használnak. A listában szereplő eszközök, berendezések nem mindegyike áll az intézmény rendelkezésére, a meglévő eszközök pedig nem korszerűek, lecserélésük szükséges a méltányos oktatás feltételeinek biztosítása érdekében.

Az eszközállomány megújítására annak elavultsága, hiányossága miatt és a modernizáció miatt van szükség. A modern eszközök hatékonyabban szolgálják az intézmények működését, oktató, nevelő munkát és a diákoknak fejlődéséhez is hatékonyabban hozzájárulnak. A szakkörök, korrepetálások, fejlesztő foglalkozások színvonalasan, fejlett informatikai berendezések segítségével valósíthatók meg. A tanulást segítő terek, közösségi terek megfelelő berendezése szintén fontos az intézmény színvonalas működése, a megfelelő, a tanulók számára motiváló környezet megteremtése érdekében.

Építési beruházásra jelen projekt keretében egyik intézmény esetében sem kerül sor.

A projekt keretében IKT eszközhasználattal kapcsolatos képzés is betervezésre került, melyen valamennyi intézményből legalább 1 fő részt vesz. Így biztosítható, hogy a beszerzett IKT eszközök használatára a megfelelően képzett humán erőforrás is rendelkezésre áll.

A konzorcium egyik tagja, a Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola már rendelkezik LEGO robot csomagokkal (LEGO® MINDSTORMS® NXT – 8527, LEGO MINDSTORMS EDUCATION 9695, NXT LEGO® MINDSTORMS® 9797), melyek alkalmasak a matematika oktatás, a programozás és a robotika oktatási rendszerére épülő programozásai (informatika) kísérleti pedagógiai programok megvalósítására. A csomagok használatához kapcsolódó módszertanra a cselekvési terv fog kitérni.

#### PROJEKT MENEDZSMENTJÉVEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.1 ja), jb)

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 b) Projektmenedzsment költségei - ba) Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

#### **PROJEKTMENEDZSER (1 FŐ):**

A projektmenedzser a projektmenedzsment szervezeten belül az a személy, aki projekttel kapcsolatos tevékenységeket összefogja, koordinálja, irányítja és az információkat elosztja. Munkaideje a projekt teljes megvalósítási időszaka alatt heti 20 óra.

Feladatok részletesen lásd: 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE c. fejezet

**PÉNZÜGYI MENEDZSER (1 FŐ):**

Pénzügyi menedzserre a projekttel kapcsolatos pénzügyi folyamatok menedzselése, ellenőrzése miatt van szükség a projekt teljes ideje alatt. Munkaideje a projekt teljes megvalósítási időszakában heti 20 óra.

Feladatok részletesen lásd: 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE c. fejezet

**PROJEKTMENEDZSER ASSZISZTENS (1 FŐ):**

A projektmenedzser és a pénzügyi menedzser feladatainak gördülékeny ellátása érdekében, az adminisztrációs feladatok ellátására szükséges egy fő projektmenedzser asszisztens alkalmazására is a menedzsmint szervezetben belül. Munkaideje a projekt teljes megvalósítási időszakában heti 20 óra.

Feladatok részletesen lásd: 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE c. fejezet

**PÉNZÜGYI ASSZISZTENSEK (11 FŐ):**

A konzorciumot alkotó intézmények száma és a konzorciumi tagoknál jelentkező gazdasági események kezelése indokoltá teszi a konzorciumot alkotó minden intézmény esetében pénzügyi asszisztensek alkalmazására, akik munkáját a pénzügyi menedzser koordinálja és ellenőrzi.

Feladatok részletesen lásd: 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE c. fejezet

A felhívás 3.1.2.1 jc) pontja jelen projekt esetében nem releváns, a projektben részt vevő személyek részére a munkavégzés helye és a szükséges eszközök biztosítottak a feladat ellátására irányuló jogviszonyt létesítő intézményeknél. A legtöbb személy már munkaviszonyban áll annál az oktatási intézménynél, ahol a projektben szerepet fog betölteni.

**EGYÉB, A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ÁLTALÁNOS TEVÉKENYSÉGEK****KÖTELEZŐEN ELŐÍRT NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele:** 3.1.2.2 ka)

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ed)  
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

A projekt keretében megvalósítandó kommunikációs feladatokat a támogatott tevékenységek típusa, valamint a szerződésben megítélt támogatási összeg figyelembe vételével kell meghatározni a Kedvezményezett Tájékoztatói Kötelezettségei (2016.07.05.-től hatályos) útmutató és Arculati Kézikönyv „KTK 2020” c. dokumentumban foglaltak szerint.

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívás szerint készített támogatási kérelem tartalmát tekintve az egyéb fejlesztések támogatási kategóriába tartozik, az igényelt támogatás összege pedig 150-500 millió Ft közé esik.

A kommunikációs tervet a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges egyéb dokumentumokkal együtt be kell nyújtani a Támogató részére. Csak a Támogató jóváhagyását követően kezdődhet a kommunikációs tervben foglaltak megvalósítása.

A fentiek alapján a kötelezően megvalósítandó nyilvánosság feladat elemei az alábbiak:

- I. Projekt előkészítő szakasz:
  - Kommunikációs terv
  - A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése a projekt pénzügyi zárásáig
- II. Projekt megvalósítási szakasz:
  - Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
  - A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése
  - Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
- III. Projekt megvalósítást követő szakasz:
  - Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
  - TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

Részletesen lásd 5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG című fejezetben.

#### **A SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁST TÁMOGATÓ EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK**

##### ***MOBILITÁSI RENDSZER***

***Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele: 3.1.2.2 ac)***

***Mérföldkő: 4. MK***

***Ütemezés:*** 2018. szeptember – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

***Költségvetési sor:*** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ec) Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (Rendezvényszervezés)

5.5 g) Célcsoport támogatásának költségei - gb) Célcsoport útiköltsége (Célcsoport képzéséhez, programban való részvételéhez kapcsolódó útiköltség, étkezési és szállásköltségek)

A mobilitási rendszer kialakítása, működtetése keretében a konzorcium egyik tagja, a Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium, a támogatási kérelem keretében, a svéd cserekapcsolatok ápolására, programok megvalósításáért tevékenykedik.

A FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ -Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium a tanári és tanulói mobilitás jegyében lengyel és osztrák kapcsolatok ápolásáért tevékenykedik, valamint Grabnerhofba szervez tanulmányutat a diákjai számára.

A Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola szintén szervez külföldi tanulmányutat a diákjainak a mobilitási rendszer működtetése keretében.

**DROGPREVENCIÓS, EGÉSZSÉG-MEGŐRZŐ, MENTÁLHIGIÉNÉS, SZEXUÁLIS FELVILÁGOSÍTÓ TEVÉKENYSÉGEK****Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele: 3.1.2.2 ae)****Mérföldkő:** 4. MK**Ütemezés:** 2018. szeptember – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás  
e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ec) Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (Rendezvényszervezés)  
f) Projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek - fa) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség

Az egészségmegőrzés érdekében a Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, a Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola egészségnapot szervez a diákjai számára.

**TEHETSÉGGONDOZÓ TEVÉKENYSÉGEK TANÁROK ÉS TANULÓK SZÁMÁRA****Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele: A 3.1.2.2 ag)****Mérföldkő:** 4. MK**Ütemezés:** 2018. szeptember – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás  
5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ec) Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (Rendezvényszervezés)  
5.5 f) Projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek - fa) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség  
5.5 g) Célcsoport támogatásának költségei - gb) Célcsoport útiköltsége (Célcsoport képzéséhez, programban való részvételéhez kapcsolódó útiköltség, étkezési és szállásköltségek)

A támogatási kérelem keretében több intézmény is tervezi házi versenyek, tanulmányi versenyek megvalósítását, valamint versenyekre (szakmai, tanulmányi) való felkészítést a diákok motiválása, készségfejlesztése, tehetséggondozása érdekében. A versenyeken való részvétel, eredményes szereplés pozitív hatást gyakorol a személyiség fejlődésére, a motiváción és az érdeklődés felkeltésén keresztül.

A konzorcium egyik tagja sportversenyeket is szervez a diákjainak az ép testben ép lélek el jegyében. A program elem megvalósítása számos pozitív hatást fejt ki, hozzájárul az egészséges, egészség tudatos életmód folytatásához, kitartásra ösztönöz. Így ez a program elem kapcsolódik az ae) ponthoz is.

Tevékenységet megvalósító intézmények:

- Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
- Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

- Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola
- Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium
- Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
- Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
- FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ -Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

A Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola workshopot szervez a 7 szokás tanítás módszertanának átadására, majd erre épülően a pedagógusok szakköröket tartanak a diákok számára.

**SZABADIDŐ HASZNOS ELTÖLTÉSÉT TÁMOGATÓ, ISKOLAI KÖTÖDÉST MOTIVÁLÓ, TANULÁST TÁMOGATÓ PROGRAMOK**

**Kötelezően megvalósítandó tevékenység felhívás szerinti betűjele: 3.1.2.2 aj)**

**Mérföldkő:** 4. MK

**Ütemezés:** 2018. szeptember – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)

**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei - ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

5.5 e) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei - ec) Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (Rendezvényszervezés)

5.5 f) Projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek - fa) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség

5.5 g) Célcsoport támogatásának költségei - gb) Célcsoport útiköltsége (Célcsoport képzéséhez, programban való részvételéhez kapcsolódó útiköltség, étkezési és szállásköltségek)

A különböző iskolai rendezvények (pl. egészségnap), versenyek a szabadidő hasznos eltöltését, az iskolai kötődést, valamint a tanulás motiválását is támogatják, így ezek a projektelemek az ag) ponthoz is kapcsolódnak.

A Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, mint élelmiszeripari ismereteket is oktató intézmény az Élelmezési világnap keretében is valósít meg iskolai rendezvényt a diákok számára a projekt keretében elősegítve az intézményhez, a szakmához való kötődést. Az intézményhez való kötődés, a közösségépítés további elősegítése érdekében az intézmény „Mezges nap” megvalósítását is tervezi a támogatási kérelem keretében.

A Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium tanulmányi kirándulások megvalósítását tervezi a projekt keretében a diákjai számára az ismeretszerzés, a szabadidő hasznos eltöltése jegyében.

A Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium kollégista diákjai számára szervez programokat az iskola utáni szabadidő hasznos, tartalmas eltöltése érdekében.

A Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola kerékpár túrák szervezését kívánja megvalósítani a projekt keretében. A projektilem a szabadidő hasznos eltöltését, a közösségépítést és az egészséges életmódra, a sport szeretetére nevelést egyaránt szolgálja. A projektilem kapcsolódik az ae) tevékenységi körhöz is. A kerékpár túrákon kívül egyéb szakmai kirándulások, tanulmányi kirándulások megvalósítását is célul tűzte ki az intézmény a projekt keretében.

A Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola egészségnapok szervezését tervezi megvalósítani a projekt keretében, mely szintén több cél szolgál: egészséges életmód követésére nevel, szabadidő hasznos eltöltésére, közösségi élmények, új ismeretek szerzésére biztosít lehetőséget.

A Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola diák klub keretében szervez a tanulói számára közösségépítő, erősítő, szabadidő hasznos eltöltését szolgáló programokat.

A Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola tűzzománc szakkört szervez tanulói számára a tehetséggondozás, szabadidő hasznos eltöltése jegyében, valamint kirándulásokat szintén a szabadidő hasznos eltöltése, az iskolán kívüli közös élmények, tapasztalatok, ismeretek szerzése jegyében.

A Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium a szabadidő hasznos eltöltése keretében vadászkiert együttesben részt vevő tanulók számára szervez programokat a támogatási kérelem keretében.

A Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola a szabadidő hasznos eltöltése, valamint a közösségépítés jegyében Diákprogramok, tanórán kívüli sporttevékenységek megvalósítását tervezi a támogatási kérelem keretében tanulói számára.

A Liphay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium szakmai megmérettetéseket, sportversenyeket (pl. labdarúgó házbajnokság) tervez megvalósítani a diákok számára, ez a szabadidő hasznos eltöltését, a közösségépítést, új ismeretek szerzését, személyiség fejlődését egyaránt szolgálja.

A FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ -Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium tanulmányutak szervezését kívánja megvalósítani a projekt keretében a diákjai számára.

Egyéb tevékenységek, melyek szükségesek a projekt sikeres és eredményes megvalósításához, de nem szerepelnek a kötelezően megvalósítandó tevékenységek felsorolásában (Felhívás 3.1.2.1), sem a szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek (Felhívás 3.1.2.2) felsorolásában

**SZAKMAI VEZETŐ:****Mérföldkő:** 4. MK**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei -  
ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A projektmenedzsment szervezeten kívül, a projekt sikeres és eredményes megvalósításában fontos szerep jut a szakmai vezetőknek. A szaktudásával segíti a projektmenedzsment munkáját, irányítja és figyelemmel kíséri a projekt szakmai előrehaladását és arról rendszeres tájékoztatást ad a projektmenedzsment és a konzorcium tagjai számára, valamint szükség esetén a támogató részére. A szakmai vezető feladatai közé tartozik a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal való szakmai együttműködések koordinálása.

Feladatok részletesen lásd: 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE c. fejezet

**SZAKMAI KOORDINÁTOR (11 FŐ):****Mérföldkő:** 4. MK**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei -  
ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

Mivel minden, a konzorciumban részt vevő intézménynél merülnek fel szakmai feladatok a programok megvalósítása során, minden tagnál szükség van egy-egy szakmai koordinátor alkalmazására, akik munkáját a szakmai vezető koordinálja és ellenőrzi.

Feladatok részletesen lásd: 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE c. fejezet

**SZAKMAI KOORDINÁTOR ASSZISZTENS (4 FŐ):****Mérföldkő:** 4. MK**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan)**Költségvetési sor:** 5.5 c) Projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei -  
ca) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium a konzorcium legnagyobb tagja a diáklétszámot és az országos lefedettséget tekintve, a székhelyén (Jánoshalma) kívül három telephelyét (Mátrafüred, Pétervására, Szentes) is bevonja a fejlesztésbe. Az intézmény fejlesztésbe bevont megvalósítási helyszíneinek földrajzi távolsága és a nagy létszámok indokoltá teszik helyszínenként további egy-egy szakmai koordinátor asszisztens alkalmazását.

**TARTALÉK****Mérföldkő:** 4. MK**Ütemezés:** 2018. január – 2020. június (megvalósítás időszakában folyamatosan, amennyiben releváns)**Költségvetési sor:** 5.5 i) Általános tartalék képzése

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívás lehetőséget biztosít a támogatási kérelem költségvetésében tartalék szerepeltetésére. A projekt megvalósítása hosszabb időszakot ölel fel, várhatóan sok idő telik el az előkészítés, a költségek becslése, felmérése és a feladatok tényleges ellátása között. Ez alatt a hosszú, éven átnyúló időszak alatt felmerülhetnek olyan esetek is, melyek a gondos, felelősségteljes tervezés, előkészítés során sem láthatók előre, a jogszabályi és egyéb változások miatt nem tervezhetők előre. A tartalék az előre nem látható, gondos tervezés mellett is felmerülő, elszámolható költséget jelentő kiadások fedezetére szolgál a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint. A tartalék csak a Támogató előzetes engedélyével használható fel a jogszabályi előírások figyelembe vétele mellett.

**2.4. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK, MONITORING MUTATÓK**

A támogatási kérelem kidolgozása során a konzorcium tagjainak figyelembe kell vennie a szakmai programjuk kialakítása során a pályázati felhívás által előírt vállalásokat, indikátorokat. A kötelezően előírt vállalások és mutatók teljesítését a konzorciumi tagok együttesen kell, hogy elérjék a megvalósítás során. A mutatók vállalását minden esetben meg kell, hogy előzze az igények felmérése, ez alapján biztosabban tervezhetők az egyes mutatók, illetve a kötelezően előírtak esetében figyelembe kell venni a mindenkori felhívás rendelkezéseit.

**KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK**

A kötelező vállalások közül egy, az „*Alapkészség fejlesztése céljából kialakított és működtetett tanulócsoportokon résztvevő tanulók száma*” elnevezésű mutató pontosan meghatározható a konzorciumban részt vevő intézmények tanulólétszámát figyelembe véve.



3. táblázat: Alapkészség fejlesztése céljából kialakított és működtetett tanulócsoportokon résztvevő tanulók száma

#	Intézmény neve	Tanulói létszám (fő) (2016.10.01 KIR STAT)	Tanuló létszám 5 %-a (fő)	Kerekítve (fő)
1	Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	565	28,25	29
2	Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	358	17,90	18
3	Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	264	13,20	14
4	Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	496	24,80	25
5	Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	171	8,55	9
6	Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	355	17,75	18
7	Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	285	14,25	15
8	Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	329	16,45	17
9	Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	249	12,45	13
10	Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	240	12,00	12
11	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	1370	68,50	69
<b>ÖSSZESEN</b>		<b>4682</b>	<b>234,10</b>	<b>239</b>

Forrás: saját szerkesztés 2016. októberi KIR STAT alapján (oktatas.hu)

A 2016. októberi statisztikai adatszolgáltatást figyelembe véve minden intézmény esetén meghatározásra került a tanulócsoportokba minimálisan bevonandó diákok száma. Minden nem egész értéket felfelé kerekítve meghatározásra került a tanulói csoportokban részt vevő tanulók minimális száma: 239 fő.

A tanulói csoportok létrehozása megtörténik a második mérőföldkőig. Iskolai lemorzsolódással leginkább veszélyeztetet , illetve a Szakképzési Hídprogram tanulóinak bevonásával létrejövő tanulói munkacsoportok. A GINOP- 6.2.2-VEKOP-15 felhívás keretében kialakított iránymutatás alapján a fenntartó részére legalább félévente összegzés készül az eredményekről/tapasztalatokról. Tantárgyakon átívelő programok kerülnek kialakításra, alapkészségek fejlesztése mellett a problémamegoldó és a kritikus gondolkodás képessége is fejlesztendő. Jó gyakorlat átvétele, társaktól való tanulás, valamint a csapatmunka integrálása a különböző tevékenységekbe.

A másik két mutató, „A tanulmányi eredmények javulása a tanulócsoportok esetében” és „A középfokú végzettség nélküli tanulói, jogviszony megszűnési számának csökkenése az adott évfolyamon belépők számához viszonyítva” pontos értéke a helyzetfelérés és a cselekvési terv elkészítését követően határozható meg, mely tevékenységek végrehajtására a támogatási kérelem pozitív bírálata, a támogatási szerződés hatályba lépését követően kerül sor. A megvalósíthatósági tanulmányban egy becslés adható az értékek vonatkozásában.

„A tanulmányi eredmények javulása a tanulócsoportok esetében” elnevezésű mutató: a tanulócsoportok esetében bevont diákok tanulmányi eredménye 5%-os javulást ér el a projekt fizikai befejezéséig.

„A középfokú végzettség nélküli tanulói, jogviszony megszűnési számának csökkenése az adott évfolyamon belépők számához viszonyítva” elnevezésű mutató esetében: A projekt fizikai befejezéséig 1 %-os végzettség nélküli tanulói jogviszony megszűnés-csökkentést vállal minden intézmény.

4. táblázat: Kötelező vállalások

Vállalás	Célérték	Célérték elérés időpontja	Igazolás módja
Alapkészség fejlesztése céljából kialakított és működtetett tanulócsoportokon résztvevő tanulók száma (fő)	239 fő	Projekt fizikai befejezése	Tanulólétszám igazolása
A tanulmányi eredmények javulása a tanulócsoportok esetében	5 %	Projekt fizikai befejezése	Eredményjavulást alátámasztó dokumentum
A középfokú végzettség nélküli tanulói, jogviszony megszűnési számának csökkenése az adott évfolyamon belépők számához viszonyítva	1 %	Projekt fizikai befejezése	Statisztikai adatszolgáltatás

Forrás: saját szerkesztés GINOP-6.2.3-17 felhívás alapján

## MONITORING MUTATÓK

A monitoring mutatók meghatározása az intézmények vállalása és a bevont intézmények pedagógusainak 2016. évi száma alapján történt.

Minden intézmény vállalta legalább 1 tananyag kidolgozását, így összességében a „A kompetencia-alapú képzésekhez kidolgozott új tananyagok, módszertanok száma” mutató értéke: 20.

A projekt keretében kidolgozott tananyagok közül minden intézmény vállalja 1 tananyagot a bevezetését, így „A kompetencia-alapú képzésekben bevezetett új tananyagok, módszertanok száma” mutató értéke: 1.

A „Tananyagok alkalmazását célzó képzéseken részt vevő szakemberek száma” és a „Tananyagok alkalmazását célzó képzéseken képesítést, tanúsítványt szerző szakemberek száma” mutatók meghatározása a fejlesztéssel érintett intézmények pedagógusainak, a 2016. októberi statisztikai adatszolgáltatásán alapuló létszámadatai alapján történt.

5. táblázat: Pedagógusok nyitóállománya

#	Intézmény neve	Pedagógus nyitóállomány (teljes + részmunkaidős) (fő) 2016. októberi oktatási statisztika alapján	Nő (fő)	Férfi (fő)
1	Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	58	35	23
2	Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	45	18	27
3	Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	44	18	26
4	Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	43	20	23
5	Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	30	18	12
6	Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	44	22	22
7	Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	35	21	14
8	Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	31	14	17
9	Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	28	14	14
10	Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	34	14	20
11	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	153	66	87
<b>ÖSSZESEN</b>		<b>545</b>	<b>260</b>	<b>285</b>

Forrás: saját szerkesztés 2016. októberi KIR STAT alapján (oktatas.hu)

6. táblázat: Indikátorok számítása - létszámok

Megnevezés	Összesen	Nő	Férfi
Létszámadatok (fő)	545	260	285
Képzéseken minimálisan részt vevők száma (Pedagógusok 20 %-a) (fő)	109	52	57
Képzéseken tanúsítványt szerzők száma (képzéseken részt vevők 90 %-a) (fő)	99	47	52

Forrás: saját szerkesztés 2016. októberi KIR STAT alapján (oktatas.hu)

7. táblázat: Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa	Célérték	Célelérés dátuma	Azonosító	
A kompetencia alapú képzésekhez kidolgozott új tananyagok, módszertanok száma	ESZA	20 db	OP-kimeneti	célérték nélküli	Projekt fizikai befejezése	6.2.1	
A kompetenciaalapú képzésekben bevezetett új tananyagok, módszertanok száma	ESZA	11 db	OP-eredmény	célérték nélküli	Projekt fizikai befejezése	6.2.1	
Tananyagok alkalmazását célzó képzéseken részt vevő szakemberek száma	ESZA	109 fő	OP-kimeneti	2200	Projekt fizikai befejezése	6.2.2	
		nő					férfi
		52					57
Tananyagok alkalmazását célzó képzéseken képesítést, tanúsítványt szerző szakemberek száma	ESZA	99 fő	OP-eredmény	2000	Projekt fizikai befejezése	6.2.2	
		nő					férfi
		47					52

Forrás: saját szerkesztés GINOP-6.2.3-17 felhívás alapján

### 3. TÁMOGATÁSI KÉRELEM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI

#### 3.1. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA

##### 3.1.1. A támogatást igénylő bemutatása

Jelen pályázati felhívás keretében a Földművelésügyi Minisztérium fenntartásában álló szakképző intézmények 11 tagból álló konzorciuma kíván támogatási kérelmet benyújtani. A konzorcium vezetője a Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium.

8. táblázat: Támogatást igénylő alapadatai - Kiskunfélegyháza

<b>Támogatást igénylő alapadatai</b>	
Konzorciumvezető teljes neve	Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
Adószám	15823450-2-03
Statisztikai szám	15823450-8532-312-03
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kötségvetési szerveknek)	823456
OM azonosító	202743
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6100 Kiskunfélegyháza, Petőfi u. 2/A
Helyrajzi szám	3194/4
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Rózsa Pál Csaba
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 76 461 022
Mobiltelefon	+36 70 933 2093
E-mail	mezge.suli@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Rózsa Pál Csaba
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 76 461 022
Mobiltelefon	+36 70 933 2093
E-mail	mezge.suli@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	2 + kollégium
Tanulók nyitó létszáma	264 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	44 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

1945 előtt, mint egyházi Mezőgazdasági Leányközépiskola, 1950-től Mezőgazdasági Technikum, 1968-tól Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakmunkásképző és 1988-tól Szakközépiskolaként is működik. Az iskolára hosszú időn keresztül, az akkori előírásoknak megfelelően, jellemző volt, hogy kevés és speciális képzést nyújtó szakmákat oktattak (1988-ig szarvasmarha-tenyésztő, baromfitenyésztő és húsfeldolgozó szakmák közül választhattak a diákok). Az iskolában a mezőgazdasági szakképzésnek több mint 80 éves múltja van.

1989-től fejlesztések sora indult el. A túlspecializált szakmákat felváltották a többféle feladatkör betöltésére felkészítő, ezáltal jobb elhelyezkedési és megélhetési esélyt adó szakmák. Saját gyakorlati bázissal 1991-ig nem rendelkezett az intézmény. Igen nagy előrelépés történt az iskolai tanüzemi háttér kiépítésében is. A húsiipari gyakorlati képzés számára 1991-ben tanvágóhidat létesített a fenntartó önkormányzat, ez a létesítmény 1997-ben új húsfeldolgozó tanüzemmel bővült. 1992-ben az iskola 200 hektár földterület (szántó) használati jogát kapta meg tangazdaság céljára. A földterületen levő állattartó telepet 1993-ban vásárolta meg az önkormányzat. A romos épületekből két istálló került felújításra, amelyben jelenleg sertés, juh és loállomány, valamint a földterületen az iskola tanulói által telepített szőlő, gyümölcsös, üvegház szolgálja a gyakorlati képzést. A felnőttképzésben a piaci igényeknek megfelelő mezőgazdasági és élelmiszeripari szakmák oktatása történik, valamint a szakmai továbbképzések, az agrárágazati témakörben szervezett bemutatók és tanácskozások gyakori helyszíne az intézmény. A tanulólétszám növekedését eredményezte 1990-től az új szakmastruktúra, illetve a szakközépiskolai osztályok indítása, 1998-ban a szakiskolai évfolyamok bevezetése. A későbbi években a tanulólétszám emelkedése leginkább az iskola kiemelkedő szakmai eredményeivel és a jó beiskolázási stratégiával magyarázható.

### A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység projektszinten

9. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység projektszinten - Kiskunfélegyháza

<b>Projektmenedzser</b>	
<b>Seres Katalin</b>	
Végzettség	okleveles egészségügy tanár
Szakmai tapasztalatok	2005-: tagintézményvezető-helyettes 2011-2014: tanár, oktató 2003-2006: tanár, oktató 2016-: felnőttképzési szakértő, felnőttképzési programszakértő, vizsgálónök
Telefonszám	36 70 953 5282
E-mail cím	szakiskola.kkfhaza@gmail.com
<b>Pénzügyi menedzser</b>	
<b>Dombiné Magyar Piroska</b>	
Végzettség	okleveles közgazdász
Szakmai tapasztalatok	2015-: gazdasági csoportvezető 2012-2015: gazdasági vezető 1994-2011: gazdasági vezető 1989-1994: főkönyvi könyvelő
Telefonszám	36 70 313 9622
E-mail cím	magyar.piroska@freemail.hu

<b>Projekt menedzserasszisztens</b>	
<b>Messzi-Szabó Károly</b>	
Végzettség	mérnök-tanár, vegyvédelmi üzem mérnök
Szakmai tapasztalatok	2008-: kollégiumvezető 1999-2008: kollégiumi nevelőtanár 1998-1999: vizsgalótiszt 1989-1998: hivatásos katonatiszt
Telefonszám	36 70 977 3849
E-mail cím	mszk13@gmail.com
<b>Szakmai vezető</b>	
<b>Rózsa Pál Csaba</b>	
Végzettség	agrár mérnök, mérnök tanár
Szakmai tapasztalatok	2015-: kinevezett igazgató (intézmény teljes körű vezetői feladatainak ellátása) 2013-2015: megbízott igazgató (intézmény teljes körű vezetői feladatainak ellátása) 2010-2013: tagintézmény-vezető (tagintézmény vezetői feladatok) 1991-2010: tanár (szaktanár, szakoktató, mezőgazdasági tagozatfelelős, vizsgáztatás, beiskolázás) 1986-1991: műszakvezető (termelésirányítás)
Telefonszám	36 70 933 2093
E-mail cím	rozsapali@gmail.com

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok alapján

### A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten

10. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Kiskunfélegyháza

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Bori Erzsébet</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, műszaki menedzser (gazdálkodás szak)
Szakmai tapasztalatok	2005-2017: árképző, SAP műszaki ügyintéző, anyagbeszerzési munkatárs 2000-2005: recepció
Telefonszám	36 70 953 0756
E-mail cím	mezge.gazd.hiv@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Kovács Gerda Klára</b>	
Végzettség	tanár, közoktatási vezető
Szakmai tapasztalatok	2014-: igazgatóhelyettes (oktató-nevelő munka lebonyolítása, órarendkészítés, iskolai statisztika készítés, tanulmányi versenyek szervezése, szülői értekezletek, fogadóórák tartása stb.) 1998-: angol nyelvtanár (tanulók felkészítése vizsgákra)
Telefonszám	36 70 335 7791
E-mail cím	gerdakovacs5@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tagja</b>	
<b>Cseklyéné Hevér Tímea</b>	
Végzettség	középszintű tanár (történelem, földrajz, német, német nyelv és irodalom szak)
Szakmai tapasztalatok	1998-: középszintű történelem és földrajz tanár, német nyelvtanár Együttműködés az Élet menete civilszervezettel a türelemre, toleranciára nevelés jegyében 2011-: érettségi vizsgaelnök, vizsgabizottsági tag „A múlt emlékeztetői” c. projekt keretében interjúfogatások

	szemtanúkkal más tanárok, diákok közreműködésével Történelmi ismeretterjesztő könyv megírásában részvétel Mentorálás Részvétel IMIP kidolgozásában, minőségfejlesztő csoport tag 2006-tól: SZFP II. módszertan kidolgozás
Telefonszám	36 70 335 8884
E-mail cím	hevcimaci@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Bíró Zoltán</b>	

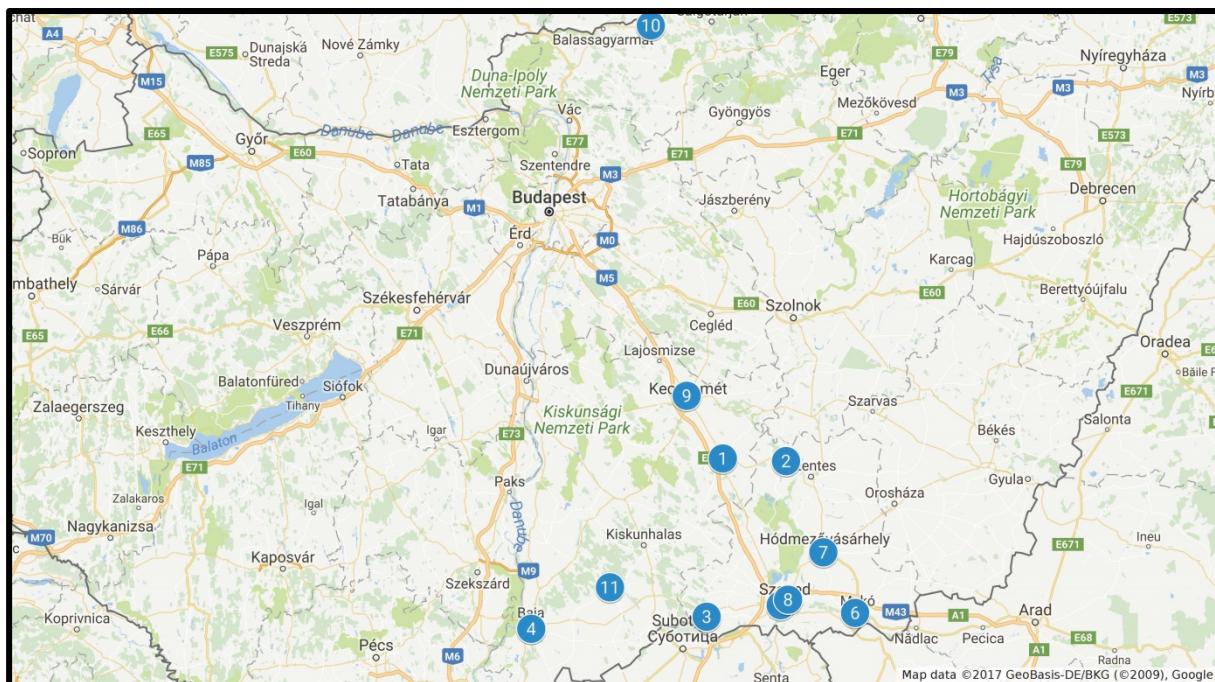
Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

### 3.1.2. A megvalósításban részt vevő partnerek bemutatása

A támogatási kérelemben foglaltak megvalósítására konzorcium keretében kerül sor. A konzorciumot a konzorcium vezetője és 10 konzorciumi tag alkotja. A konzorciumban részt vevő intézmények az alábbiak:

- Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (1)
- Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (2)
- Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (3)
- Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola (4)
- Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola (5)
- Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola (6)
- Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola (7)
- Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium (8)
- Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola (9)
- Liphay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (10)
- FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (11)





12. ábra: Konzorciumot alkotó intézmények székhelye

Forrás: Google Térkép

### A konzorciumi tagok bemutatása

#### BÁRSONY ISTVÁN MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

11. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Csongrád

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
Konzorciumi tag rövidített neve	Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium
Adószám	15823481-2-06
Statisztikai szám	15823481-8532-312-06
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kötségvetési szervezetek)	823489
OM azonosító	202728
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Címadatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6640 Csongrád, Szentesi u.2/a
Helyrajzi szám	4211
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Vári László
Képviseleti jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 63 570 820
Mobiltelefon	+36 70 490 6657

E-mail	barsony.szki@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Asztalos Zoltán
Beosztás	igazgató helyettes
Telefon	+36 63 570 822
Mobiltelefon	+36 30 219 3677
E-mail	barsony.szki@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	2 + kollégium
Tanulók nyitó létszáma	264 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	44 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

A csongrádi Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium Szakközépiskola és Kollégium 1927-ben kezdte meg működését, mint Téli Gazdasági Iskola.

Az elemi iskolát végzett gazda ifjak képzésével foglalkozott. A tanítás elméleti része november elején kezdődött, és március közepéig tartott az iskola épületében. A gyakorlatot minden tanuló a saját gazdaságában végezte. A képzés kétéves volt. A felsőévesek a második félévi gyakorlat végén versenykiállítást rendeztek. A végbizonyítvánnyal együtt aranykalászos gazdákká avatták őket. Minden tanuló tagja volt az iskolában működő gazdakörnek.

Csongrádon a gazda ifjak képzése az első világháború után kezdődött 1921 novemberében, egy Népfőiskolai tanfolyammal. A tanfolyamokat a Gazdasági Egyesület és a Szőlősgazdák Egyesülete által szervezett bálók jövedelméből tartották fenn. A tanulócsoporthoz növekedésével már kevés volt a mulatságok bevétele. Az évtized közepén kezdték kiépíteni országosan a téli gazdasági iskolák hálózatát, és a város országgyűlési képviselője Dr. Schandl Károly földművelésügyi államtitkár segítségével Csongrád is kapott egyet. Az első tanév 1927 novemberében a Központi iskolában nyílt meg, az első aranykalászos gazdát 1929-ben avatták. 1935. január 15-től „Gazdanevelés” címmel folyóiratot adott ki az iskola, melynek 1935 július 15-től felelős szerkesztője és kiadója Csongrádi (Kettner) György volt, az iskola igazgatója. Az iskolában növényvédelmi szaktanácsadói állomás is volt. Az 1930-as évek második felében sok tanfolyamot szerveztek felnőttek részére a növénytermesztés, állattenyésztés szőlő - és gyümölcsstermelés tárgyában.

A háború után néhány évig, mint Gazdasági Iskola működött, majd a mezőgazdaság átszervezésének segítésére, traktoros képző iskolává alakult át.

Az 1950-es évek közepén az épületet bővítették egy mezőgazdasági szakmunkásképző iskola számára. Az 1960-as évek végén területét bővítették, új épületeket emeltek, szép kollégium, gépszínek készültek, az akkor már mezőgazdasági gépszerelésre berendezett iskola számára, amely az időközben megszűnt gépállomás területét, gépszíneit és műhelyeit is megkapta. 1965-től bentlakásos vadászképző tanfolyam kezdődött felnőttek számára. 1975-től három éves vadász és vadtenyésztő szakmunkásképzés is folyik. Ez a szakmunkásképzés 1987-től szakközépiskolává alakult.

1991 tavaszán az intézmény felvette a Bársony István nevet. 1994-ben indult a Környezetvédelmi technikus képzés, majd 1999-ben a Vadgazdálkodási technikus. Az iskolát a Csongrád Megyei Közgyűlés 2007. VII. 19-i határozatával tagintézménnyé nyilvánította. A Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ 2012. január 1-től 2013. március 31-ig látta el feladatát. 2013. április 1-től 2013. július 31-ig a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ volt az iskola fenntartója.

2013. augusztus 1-től „önállóan működő és gazdálkodású” besorolással a Vidékfejlesztési Minisztérium fenntartásába került az intézmény. A fenntartó névváltozása miatt jelenleg Földművelésügyi Minisztérium.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

12. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Csongrád

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Fodor Klára</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, közbeszerzési referens,
Szakmai tapasztalatok	2016-: könyvelő 2013-2016: könyvelő 2001-2012: könyvelő 1991-2001: gazdasági ügyintéző 1986-1991: üzemvezető 1979-1986: minőségi ellenőr
Telefonszám	36 20 462 0283
E-mail cím	barsonypenztar@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Asztalos Zoltán</b>	
Végzettség	szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, vadgazdálkodási szakmérnök, agrármérnök
Szakmai tapasztalatok	1999-: szakmai elméleti és gyakorlati oktató, gyakorlati oktatásvezető, szakképzési igazgatóhelyettes 1992-1999: hivatás vadász, fővadász
Telefonszám	36 30 219 3677
E-mail cím	asztizoli2@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Forgóné Balogh Erika Erzsébet</b>	
Végzettség	matematika-kémia szakos általános iskolai tanár, nevelőtanár, közoktatási vezető, módszertani továbbképzések (kb. 600 óra)
Szakmai tapasztalatok	2014-: közismereti igazgatóhelyettes 2012-2013: mb. igazgató 2007-2012: igazgatóhelyettes 1989-: tanár
Telefonszám	36 20 392 1039
E-mail cím	forgone.erika@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Bíró Zoltán</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

## BEDŐ ALBERT ERDÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

13. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Ásotthalom

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
Adószám	15823508-2-06
Statisztikai szám	15823508-8532-312-06
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kölségvetési szerveknek)	355816
OM azonosító	029799
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6783 Ásotthalom, Kiss Ferenc krt. 76.
Helyrajzi szám	748, 751, 753
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Andrésiné dr. Ambrus Ildikó
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 62 291 522
Mobiltelefon	+36 30 618 9239
E-mail	igazgato.bedo@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Andrésiné dr. Ambrus Ildikó
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 62 291 522
Mobiltelefon	+36 30 618 9239
E-mail	igazgato.bedo@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	3 + kollégium
Tanulók nyitó létszáma	264 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	44 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

A Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium évszázados múltra visszatekintő iskola. 1883 óta szolgálja az erdészeti szakoktatást. Ásotthalom Csongrád megye délnyugati csücskében található határmenti település, kb. négyezer lakossal. Az iskolának kb. 270 tanulója van, ebből kb. 220 fő kollégista. Az elmúlt évek társadalmi, gazdasági, politikai változásának hatására, a képzés formája sokat változott. Ma, a szakgimnáziumban, erdészet és vadgazdálkodás ágazatban indulnak osztályok. Az érettségít követően, szakképző évfolyamon, erdészeti és vadgazdálkodási technikai és erdésztechnikai szakképesítés megszerzésére van lehetőség. A

szakközépiskolai osztályokban erdészeti szakmunkás, virágkötő és virágkereskedő, valamint lovász szakképzés folyik. A képzés során néhány jogosítvány és egyéb szakképesítés megszerzésére is van lehetőség.

Az iskola egy 10 hektáros parkban helyezkedik el. A parkban vannak az elméleti és a gyakorlati képzést szolgáló épületek és a kollégiumok. Az iskolához csatlakozik 440 hektár tanulmányi erdő. A gyakorlati képzéshez az iskola gyakorlóléhsít.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

14. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Ásotthalom

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Marozsán-Guganovich Éva Márta</b>	
Végzettség	közgazdasági programozó matematikus, mérlegképes könyvelő
Szakmai tapasztalatok	2016-: kinevezett gazdasági vezető (pályázatok koordinálása, könyvelés, projektekkel kapcsolatos gazdasági események kezelése stb.) 2013-2015: mb. gazdasági vezető
Telefonszám	36 30 618 9324
E-mail cím	gazdasagikozpont.bedo@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Andrésiné dr. Ambrus Ildikó</b>	
Végzettség	erdőmérnök, mérnök-tanár, pedagógiai értékelési vezető, közoktatási vezető
Szakmai tapasztalatok	1996-: igazgató szakmai elméleti tárgyak, gyakorlati tárgyak oktatása; intézményvezetői feladatok ellátása; minőségirányítási rendszer kidolgozása és működtetése; tankönyvírás; szakmai kiadványok készítése 1989-1996: igazgatóhelyettes 1986-: erdőmérnök-tanár
Telefonszám	36 62 291 522
E-mail cím	andresine.ildiko@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Andrésiné dr. Ambrus Ildikó</b>	
Végzettség	erdőmérnök, mérnök-tanár, pedagógiai értékelési vezető, közoktatási vezető
Szakmai tapasztalatok	1996-: igazgató szakmai elméleti tárgyak, gyakorlati tárgyak oktatása; intézményvezetői feladatok ellátása; minőségirányítási rendszer kidolgozása és működtetése; tankönyvírás; szakmai kiadványok készítése 1989-1996: igazgatóhelyettes 1986-: erdőmérnök-tanár
Telefonszám	36 62 291 522
E-mail cím	andresine.ildiko@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Balázs Gábor</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

**BERECZKI MÁTÉ ÉLELMISZERIPARI ÉS MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM,  
SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS SPORTISKOLA**

15. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Baja

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola
Konzorciumi tag rövidített neve	Bereczki Máté Szakképző Iskola
Adószám	15823522-2-03
Statisztikai szám	15823522-8532-312-03
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kötségvetési szerveknek)	823522
OM azonosító	027975
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6500. Baja, Szent Antal u.96.
Helyrajzi szám	4389/8 tanügyi épület 4390/4 gyakorló kert
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Hodován Péter
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 79 425 619
Mobiltelefon	+36 70 450 3615
E-mail	bereczki.baj@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Hodován Péter
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 79 425 619
Mobiltelefon	+36 70 450 3615
E-mail	bereczki.baj@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	2
Tanulók nyitó létszáma	496 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	43 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

A Bereczki Máté Szakképző Iskola a Földművelésügyi Minisztérium fenntartásában működő intézmény, amely jelenleg közel 500 tanulónak biztosít lehetőséget a tanulásra, a szakmaszerzésre. Az iskola 63 dolgozója lelkiismeretes munkával segíti a mindennapi működést, pedagógusaik magas

színvonalú képzettsége, diákcentrikus hozzáállása nagymértékben hozzájárul az itt folyó oktatás és nevelés magasabb szintű végzéséhez.

Az iskola fontos a hazai agrárszakképzés és élelmiszeripari szakképzés területén, amelyet igazolnak versenyeredményeik, valamint végzett szakembereik elhelyezkedési mutatói. Az utóbbi évtizedben pedig az agrár- és élelmiszeripari szakirány mellett a rendészet és a sport képzés területén lehetőséget és perspektívát is tudott kínálni az intézmény az ilyen irányban érdeklődők számára.

Nevelési céljaik között az első helyen szerepel egy olyan élhető iskola működtetése, amelynek falain belül alkotó légkör, szakmai minőség, egymás értékeinek megbecsülése és az otthonosság érzése uralkodik. Céljuk nem pusztán az, hogy jól, hanem hogy a lehető legjobban végezzék munkájukat.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

16. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Baja

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Péter Zsuzsanna</b>	
Végzettség	képesített könyvelő, vállalati tervező és statisztikus számviteli gazdálkodási ágazat ipari szakon, mérlegképes könyvelő
Szakmai tapasztalatok	2016-: főkönyvi könyvelő (könyvelés, számlák utalása, adatszolgáltatások stb.) 1992-2013: könyvelő (analitikus és főkönyvi könyvelői feladatok, számviteli ügyintéző, zárlati munkák, főkönyvi leltárak készítése, adatszolgáltatás stb.) 1990-1992: könyvelő, értéktáros, helyettes pénztáros
Telefonszám	36 20 425 3242
E-mail cím	males.zsuzsa@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Hodován Péter</b>	
Végzettség	okleveles kertészmérnök, okleveles mérnöktanár, pedagógus továbbképzések (tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai-szakmai ellenőrzésre, szakértők felkészítése pedagógusminősítésre, mesterpedagógus stb.)
Szakmai tapasztalatok	2015-: igazgató 2009-: elnök (Kincskereső Család és Ifjúságsegítő Egyesület) 1996-2015: mérnök-tanár, oktató (elméleti és gyakorlati ismeretek, felkészítések szakmai versenyekre, vizsgákra) 1994-1996: egyéni vállalkozó (faiskolai termesztés, kertészeti szolgáltatás) 1992-1994: kertészeti vezető
Telefonszám	36 78 401 821, 36 70 450 3615
E-mail cím	kincskeresomuhely@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Hodován Péter</b>	
Végzettség	okleveles kertészmérnök, okleveles mérnöktanár, pedagógus továbbképzések (tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai-szakmai ellenőrzésre, szakértők felkészítése pedagógusminősítésre, mesterpedagógus stb.)
Szakmai tapasztalatok	2015-: igazgató

	2009-: elnök (Kincskereső Család és Ifjúságsegítő Egyesület) 1996-2015: mérnök-tanár, oktató (elméleti és gyakorlati ismeretek, felkészítések szakmai versenyekre, vizsgákra) 1994-1996: egyéni vállalkozó (faiskolai termesztés, kertészeti szolgáltatás) 1992-1994: kertészeti vezető
Telefonszám	36 78 401 821, 36 70 450 3615
E-mail cím	kincskeresomuhely@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Mayer Tímea</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

## FODOR JÓZSEF ÉLELMISZERIPARI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA

17. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Szeged

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola
Konzorciumi tag rövidített neve	Fodor József Élelmiszeripari Szakképző Iskola
Adószám	15823560-2-06
Statisztikai szám	15823560-8532-312-06
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kötségvetési szerveknek)	823566
OM azonosító	202742
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6725 Szeged, Szabadkai út 3.
Helyrajzi szám	24013/10
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Dombovári Tamás
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 62 548 964
Mobiltelefon	+36 30 740 1765
E-mail	tamas@fodorj-szeged.sulinet.hu
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Dombovári Tamás
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 62 548 964
Mobiltelefon	+36 30 740 1765
E-mail	tamas@fodorj-szeged.sulinet.hu
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	2
Tanulók nyitó létszáma	171 fő



Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	30 fő
---	-------

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

A Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola nagy múltú intézmény, már 1879 óta folytat szakképzést. 1976-ban költözött jelenlegi épületébe, addig az Élelmiszeripari Főiskolával (jelenleg Szegedi Tudományegyetem Mérnöki Kar) közös helyen folyt a tanítás. Azóta – változó szakmai kínálat mellett – folyamatosan magas színvonalon képeznek szakembereket az élelmiszeripar számára.

Jelenlegi szakmai kínálat:

- szakgimnáziumi képzési formában: élelmiszeripari technikus (hús- és baromfiipari, sütő-cukrász, élelmiszeripari higiénikus)
- szakközépiskolai képzési formában: húsfeldolgozó, pék, tejtermékgyártó, molnár, tartósítóiipari szakmunkás

Nem csak Szegeden, de az egész Dél-Alföld tekintetében a Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola az egyetlen élelmiszeripari profilú intézmény. Tanulóik nagy része a környező településekről származik, így ők naponta bejárnak (35%), vagy lehetőség van kollégiumi elhelyezésre is (10%). A fennmaradó diákság (55%) a város más részeiből utazik reggelente. Az itt tanulók tanulmányi eredménye átlagosnak mondható, a bukások aránya 20%-os. Ezen arány a közismereti tárgyak esetében jelentősebb a szakmai tárgyakkal szemben.

Az itt tanulók szüleinek legmagasabb iskolai végzettsége általában szakmunkás végzettség (~41%) vagy érettségi (~21%). Belső felmérés alapján az intézményben tanuló gyerekek közepesnek vagy jónak látják elhelyezkedési esélyeiket (bár hivatalos visszajelzés a végzett tanulók elhelyezkedéséről egyáltalán nincs), közepesen hajlandók tanulni, közepesnek vagy gyengébbnek találják az iskolai fegyelmet, közepesnek vagy szigorúbbnak találják a tanító tanárokat és közepes mértékben szeretnek az iskolába járni.

A tantestület (42 fő) 58%-ának van valamilyen egyetemi végzettsége, a többiek főiskolai vagy szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkeznek. Soknak közülük van második diplomája is (műszaki tanári, közgazdasági, környezetvédő), illetve különböző szintű továbbképzéseken vettek részt (számítástechnikai, szakvezetői, szakmai tárgyból, mentálhigiénikus).

Az iskola intézményei közül kiemelt büszkeség a korszerű, európai színvonalú hústanműhely, valamint a nemzetközi mérkőzések lejátszására is alkalmas tornacsarnok. Ezeken kívül az intézmény rendelkezik még saját sütő-, cukrász- és géptanműhellyel, számítástechnikai és élelmiszervizsgáló kémiai laboratóriummal, könyvtárral, fizika és kémia előadóval, menzával, korszerű (egész iskolára kiterjedő) számítástechnikai hálózattal. Szerencsésnek mondható az iskola olyan szempontból, hogy egy területen található minden épületük (tanműhelyek, tornacsarnok, menza), így diákjaiknak nem kell utaznia egyik helyről a másikra tanítási időben.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

18. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Szeged

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Deszpotné Simon Orsolya Judit</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, agrármérnök
Szakmai tapasztalatok	2016-: gazdasági szakember (gazdasági csoportvezetői feladatok) 2012-2016: gazdasági szakember (irányítás, ellenőrzés, eszköznyilvántartás) 2007-2012: gazdasági szakember (analitikus nyilvántartások vezetése, munkaügyi, személyzeti feladatok, könyvelés) 1999-2007: gazdasági szakember (analitikus nyilvántartások vezetése, költségvetési terv készítésében közreműködés) 1995-1999: könyvelő
Telefonszám	36 20 299 7373
E-mail cím	simonorsi75@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Dombóvári Tamás</b>	
Végzettség	okleveles biológia-kémia szakos középiskolai tanár, okleveles környezetvédő, pedagógiai értékelési szakértő, közoktatási szakértő, egyéb továbbképzések (érettségi elnök, pályázati projektmenedzsment kompetenciák fejlesztése, projektmenedzsment, minőség és közoktatás)
Szakmai tapasztalatok	2010-: igazgató 2009-2012: mérés-értékelési szakértő 1998-2010: igazgatóhelyettes 2001-2003: külső tanácsadó (Comenius 2000 program keretében minőségfejlesztési munka segítése oktatási intézményekben) 1994-1996: középiskolai tanár
Telefonszám	36 30 740 1765
E-mail cím	tamas@fodorj-szeged.sulinet.hu
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Dombóvári Tamás</b>	
Végzettség	okleveles biológia-kémia szakos középiskolai tanár, okleveles környezetvédő, pedagógiai értékelési szakértő, közoktatási szakértő, egyéb továbbképzések (érettségi elnök, pályázati projektmenedzsment kompetenciák fejlesztése, projektmenedzsment, minőség és közoktatás)
Szakmai tapasztalatok	2010-: igazgató 2009-2012: mérés-értékelési szakértő 1998-2010: igazgatóhelyettes 2001-2003: külső tanácsadó (Comenius 2000 program keretében minőségfejlesztési munka segítése oktatási intézményekben) 1994-1996: középiskolai tanár
Telefonszám	36 30 740 1765
E-mail cím	tamas@fodorj-szeged.sulinet.hu
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Tóth Szabolcs</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

**GALAMB JÓZSEF MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA**

19. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Makó

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
Konzorciumi tag rövidített neve	Galamb József Mezőgazdasági SZKI
Adószám	15823553-2-06
Statisztikai szám	15823553-8532-312-06
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kötségvetési szervezetek)	823555
OM azonosító	202744
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6900 Makó, Szép utca 2-4.
Helyrajzi szám	631
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Horváth Zoltán
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 62 510 896
Mobiltelefon	+36 20 335 5213
E-mail	galambj.iskola@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Horváth Zoltán
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 62 510 896
Mobiltelefon	+36 20 335 5213
E-mail	galambj.iskola@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	5
Tanulók nyitó létszáma	355 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	44 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

A Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola Makó város és vonzáskörzetének legrégebbi iskolája. Tanulói a Dél-Alföld teljes területéről kerülnek ki. Számos rendezvény meghonosítása fűződik a nevéhez: ilyen a Kiskertész nap és a Gépmustra, de sokáig az iskola tanműhelyében került megrendezésre a Hagymafesztivál, mely mára országos jelentőségű rendezvénné nőtte ki magát. A város számos vállalkozója és munkavállalója sajátította el szakmája alapjait az intézmény falai között.

A szakképző iskola jogelődjét, az iparostanonc iskolát 1882-ben alapították. Az iskola célja ebben az időben a város és a vonzaskörzet iparos segédeinek képzése volt. Az iskola elsődlegesen céh, valamint városi irányítás alatt működött. Az intézmény az 1950-es évtől a hasonló iskolákkal együtt központi minisztériumi irányítás alá került. A szakma szerinti összetétel is megváltozott, azaz az addig kisipari szakmák helyett belépett a nagyüzemi jellegű vasipari képzés, majd 1954-től kezdődően a mezőgazdasági foglalkozási ágak is megjelentek, így például a traktoros, majd ezt követően a mezőgazdasági gépész képzés.

Az iskola helye is stabilizálódott, 1954-ben került az elméleti oktató rész a ma is használatos iskolaépületbe. A gyakorlati képzés is nagy fejlődésen ment keresztül. Az addigi oktatási helyek kibővültek, nagy befogadóképességű és jól felszerelt oktatóbázis létesült az Aradi utcán, de az üzemi gyakorlati helyek száma is jelentősen megemelkedett. Bővült az oktatott szakmák száma, bár az akkori megyei koordináció miatt több úgynevezett "könnyűipari szakma" – sajnos elsődlegesen a női szakmák – kikerültek az iskola profiljából.

1978-ban jelentős változás történt az iskola életében, amikor is a Művelődési Minisztérium engedélyezte a 4 éves képzési idejű mezőgazdasági gépszerelő szakközépiskola beindítását. Ezt követően 1985-ben már a mezőgazdasági gépésztechnikus képzés indítása volt soron, amely már 5 évre terjesztette ki a tanulmányok idejét. Időközben a szakközépiskola dinamikus fejlődését több tényező is befolyásolta, így például a város által kezdeményezett lépés a mezőgazdasági oktatás egy iskolában való koncentrálása, amely lehetővé tette az általános mezőgazdasági, valamint a mezőgazdasági áruforgalmi szakok megjelenését az iskola profiljában. A gyakorlati oktatás lebonyolítására az iskola vagyona kiegészült egy 4 hektáros tankerttel és kezelői jogot szerzett egy 200 hektáros tangazdasághoz. Az önkormányzati számítógépes nagyberuházás megvalósítása pedig 1997. szeptember 1.-től már az informatikai szakközépiskolai képzés beindulását is eredményezte. 1998. szeptember 1.-től az informatika és a mezőgazdasági szakmacsoportok világbanki képzés keretében folytathatták működésüket.

2007. augusztus 1-jén jött létre a Makói Oktatási Központ, Szakképző Iskola és Kollégium, mely egészen 2013. július 31-ig működött. 2013. augusztus 1-jével, a Makói Oktatási Központ két tagintézménye közül, a nagyobb intézményből, az akkori Vidékfejlesztési Minisztérium megalapította a Galamb József Mezőgazdasági Szakképző Iskolát.

### **A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

20. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Makó

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Túri Kitti</b>	
Végzettség	pénzügyi szakügyintéző
Szakmai tapasztalatok	2007-: iskolatitkár, ügyintéző (szakmai, tanulói, gazdasági feladatok támogatása, koordinálása) 2013: mb. gazdasági vezető (gazdasági feladatok támogatása)
Telefonszám	36 70 316 4582

E-mail cím	kittiszalai@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Horváth Zoltán József</b>	
Végzettség	matematika-számítástechnika szakos tanár, okleveles informatika szakos tanár, közoktatási vezető
Szakmai tapasztalatok	2013-: igazgató, szakértő (általános tanügyigazgatás 2012-2014: megyei képviselői szakmai munkatárs 2010-: szakmai vizsgálónök, érettségi vizsgálónök 2007-2013: igazgató 1998-2007: tanár
Telefonszám	36 20 335 5213
E-mail cím	galambj.iskola@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Sipos Márta</b>	
Végzettség	magyar-történelem szakos általános iskolai tanár, közigazgatási szakvizsga
Szakmai tapasztalatok	2013-: igazgatóhelyettes 2001-: osztályvezető-helyettes (tanügyigazgatási feladatok; fejlesztési, intézkedési tervek készítése, térségi szakmai támogató feladatok) 1983-2001: magyar-történelem szakos általános iskolai tanár 1998-200: történelem szaktanácsadó 1986-87: külső szakvezető tanár 1977-1979: pénzügyi előadó
Telefonszám	36 20 584 9986
E-mail cím	smtusi@t-onile.hu
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Gregor Csaba</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

## GREGUS MÁTÉ MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA

21. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Hódmezővásárhely

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
Adószám	15823584-2-06
Statisztikai szám	15823584-8532-312-06
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kötségvetési szervezetek)	823588
OM azonosító	202718
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Címadatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6800 Hódmezővásárhely, Árpád utca 8.
Helyrajzi szám	13444
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Nagy Zsuzsanna
Képviselői jog	önálló
Beosztás	intézményvezető

Telefon	+36 62 535 490
Mobiltelefon	+36 20 997 2520
E-mail	nzs@gmmg.hu
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Borsi István
Beosztás	gyakorlati oktatásvezető
Telefon	+ 36 62 535 490
Mobiltelefon	+36 20 226 2949
E-mail	borsi@gmmg.hu
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	1
Tanulók nyitó létszáma	285 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	35 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

Az intézmény Csongrád megye központjában található, elődje az 1896-ban alakult Magyar Királyi Földműves Iskola volt, amely 1945-től mezőgazdasági középiskolaként működött, és általános képzést folytatott. Később növénytermesztő - állattenyésztő szakközépiskola, majd állategészségügyi szakközépiskola lett. 1990-től működik az iskola Gorzsai tangazdasága. 2007/2008-as tanévben az iskolaösszevonások következtében műszaki képzési területekkel bővült a szakmakínálat (elektronika, gépész és informatika).

Az intézmény a műszaki és az agrárszakképzés területén is meghatározó szereppel bír a térségben. Jó kapcsolatot tart fenn a térség mezőgazdasági iskoláival, mezőgazdasági vállalataival és a Nemzeti Agrárkamarával. Kiemelt kapcsolatot ápol a Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Karával, a tanulók nagy része a hódmezővásárhelyi karon szerez felsőfokú mezőgazdasági végzettséget. A tanulóink gyakorlati képzésére kiemelt figyelmet fordítanak, a mezőgazdasági kis- és családi vállalkozókkal, valamint a külső gyakorlati helyekkel szintén építő jellegű a kapcsolat. A diákok fele helybéli, a többiek kb. 70 km-es körzetből érkeznek.

A Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola a Földművelésügyi Minisztérium fenntartásában működő intézmény. Jelenlegi tanulólétszám 260 fő fölött van.

A műszaki képzések kivezetésével az iskola tanulólétszáma fogyatkozik, viszont ezzel párhuzamosan a mezőgazdasági tanulók létszáma évről-évre növekszik. A szakmakínálat bővült, a meglévő gépészeti infrastruktúrára és humán erőforrásra alapozva a 2016/2017-es tanévben elindult a szakközépiskolai Mezőgazdasági gépész képzés. A második szakképzés megszerzésére lehetőséget biztosít az Állattenyésztő és állategészségügyi technikus képzés.

2016/17-es tanévben a következő képzésekben érdekelt az intézmény:

- Mezőgazdasági technikus szakgimnázium
- Mezőgazdasági gépész szakközépiskola
- Gazda szakközépiskola
- Állattenyésztő és állategészségügyi technikus

- Informatikai rendszergazda (1 éves, kifutó)
- Automatikai technikus (1 éves, kifutó)
- Mechatronikai technikus (1 éves, kifutó)

Szakközépiskolában Mezőgazdasági ágazatba, szakközépiskolában mezőgazdasági gépész és gazda képzésekbe ismételték be kilencedikes tanulókat.

Az iskolaépület Hódmezővásárhely központi részén fekszik. Külsőleg, nyílászáróiban és fűtési rendszerében is teljesen megújult és hőszigetelt épület. A belső megújítás is folyamatos, a melléképületek (tanulói, tanár), a tanulói öltözők felújítottak. A tantermekben az elhasznált linóleumok cseréje folyamatosan történik.

Az iskola tangazdasága Gorzsán található az utóbbi öt évben látványos fejlődésen ment át. A tanulók, tanárok és a technikai dolgozók számára új szociális helyiségeket hoztunk létre. A fűtés korszerűsítés jegyében új fűtési rendszert építettek ki. 2017-ben szalmatárolót és gépszínt kialakítása történt meg. A tangazdaság a képzések gyakorlati részeinek oktatásához jó feltételeket biztosít.

A szakmai tanulmányi versenyeken kiemelkedő sikereket értek el az iskola diákjai minden képzési területen (OSZTV első helyezések, SZÉTV eredmények).

Az intézmény legfontosabb feladatai:

- Tehetséggondozás – eredményes felkészítés a tanulmányi versenyekre.
- Általános iskola – középiskola átmenet segítése, beiskolázás javítása.
- Infrastrukturális fejlesztések, pályázatokon történő részvétel.
- Iskolai fegyelem szinten tartása és javítása.
- Lemorzsolódás csökkentése.
- Ökoiskolai tevékenységek működtetése.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

22. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Hódmezővásárhely

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Csernabil Ferenc</b>	
Végzettség	számítógép-kezelő és szoftverüzemeltető, üzletvezető, üzletkötő menedzser, kereskedelmi menedzser
Szakmai tapasztalatok	gazdasági ügyintéző (iskolák készpénzkezeléssel, könyveléssel kapcsolatos feladatai; pályázati elszámolással kapcsolatos feladatok) előadó (ERFA pályázatok felelőse) anyaggazdálkodó, gazdasági ügyintéző műszaki osztályvezető áruforgalmi asszisztens, majd üzletvezető helyettes és üzletvezető áruházvezető előadó: Közigazgatási osztály
Telefonszám	36 20 997 4120
E-mail cím	csernabil.ferenc@gmmg.hu
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Borsi István Norbert</b>	

Végzettség	villamosmérnök, okleveles informatika szakos tanár, fizika tanár, mesterpedagógus, egyéb végzettségek (vizsgaelnök, intézményvezető és középvezető területen szakvizsgázott pedagógus, tartalékos parancsnoki képzés, tartalékos műszaki hadnagy)
Szakmai tapasztalatok	2000-: középfokú tanintézeti tanár, oktató (középiskola tanár, gyakorlati oktatásvezető)
Telefonszám	36 20 226 2949
E-mail cím	borsi@gmmg.hu
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Borsi István Norbert</b>	
Végzettség	villamosmérnök, okleveles informatika szakos tanár, fizika tanár, mesterpedagógus, egyéb végzettségek (vizsgaelnök, intézményvezető és középvezető területen szakvizsgázott pedagógus, tartalékos parancsnoki képzés, tartalékos műszaki hadnagy)
Szakmai tapasztalatok	2000-: középfokú tanintézeti tanár, oktató (középiskola tanár, gyakorlati oktatásvezető)
Telefonszám	36 20 226 2949
E-mail cím	borsi@gmmg.hu
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Ollé Tamás</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

## KISS FERENC ERDÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM

23. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Szeged

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium
Konzorciumi tag rövidített neve	KISS F. ERD. SZKG.
Adószám	15823443-2-06
Statisztikai szám	15823443-8532-312-06
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)	823445
OM azonosító	202741
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6721 Szeged, József Attila sugárút 26.
Helyrajzi szám	2619
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Tihanyi Klára
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgatóhelyettes
Telefon	+36 62 548 931
Mobiltelefon	+36 20 998 4407
E-mail	igazgato@kissf-szeged.sulinet.hu
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	



Név	Dékány Szabolcs
Beosztás	ügyviteli ügyintéző
Telefon	+36 62 548 930
Mobiltelefon	+36 30 377 1274
E-mail	gazdasagi.szabolcs@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	1
Tanulók nyitó létszáma	329 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	31 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

1955. óta folyamatos az erdészképzés Szegeden. Az eltelt idő és a képzés színvonalának eredményeként az országban, a Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium a szakmában elismertté vált, a magyar erdészképzésben jelentős szerepet tölt be. 2013. augusztus 1-vel a Vidékfejlesztési Minisztérium (jelenleg Földművelésügyi Minisztérium) lett az iskola fenntartója, amely hosszú távon garanciát biztosít a sikeres és eredményes működéséhez.

Kimenő rendszerben Erdészeti és vadgazdálkodási technikusok képzése folyik 4+1 éves formában, 2016. szeptember 1-től Erdésztechnikus szakgimnáziumi képzés kezdődött 4+1 éves időtartammal.

A 12. évfolyam végén a tanulók érettségi vizsgát tesznek magyarból, történelemből, matematikából, idegen nyelvből és a szakgimnáziumi képzésben a természetvédelemhez kötődő szakmai tárgyból, ennek eredményeként már az érettségi vizsgával Természetvédelmi munkatárs OKJ végzettséget szereznek. Ez alapfeltétele a 13. szakképző évfolyamra való lépésnek.

Az iskolában eltöltött idő alatt különös hangsúlyt kap:

- a szakma szeretetének, a hivatás és kötelesség tudatnak kialakítása
- a tanulók személyiségfejlesztése, tanulás-módszertani segítség nyújtása
- gazdasági és marketing szemlélet kialakítása
- az iskola családi légkörének biztosítása.

Aki 2016. szeptember 1-től kezdte meg tanulmányait az intézményben: természetvédelmi munkatárs végzettséget szerez az érettségi vizsgával és erdésztechnikus végzettséghez jut szakmai képesítő vizsgával.

A régi hagyományokkal és tapasztalatokkal rendelkező iskolák tanulóit – így a Szegedi Kiss Ferenceseket is szívesen alkalmazzák a szakmában, mivel az elődök már sokszor és megbízhatóan bizonyítottak.

Az Erdésztechnikus végzettséggel erdőgazdálkodási, vadgazdálkodási, természetvédelmi munkaterületeken középszintű vezetői, valamint magasabb szakmai igényű fizikai munkakörök tölthetők be.

Elsősorban – a kezdeti pár évet követően – beosztott erdész, kerületvezető erdész, kerületvezető vadász, hivatásos vadász, erdészeti, vadászati és faipari vállalkozó munkaköröket tudnak betölteni végzett tanulók.

A fentiekén kívül a Nemzeti Parkok eddig is szívesen alkalmazták a volt diákokat és várható, hogy a természetvédelmi végzettségéből adódóan ezen a területen is növekedni fog a tanulók elhelyezkedési lehetősége.

Elsősorban a 9. évfolyamokon, de későbbi évfolyamokon is foglalkoznak az informatika elméleti és gyakorlati oktatásával. Önkéntes alapon, iskolai segítséggel ECDL vizsgát tehetnek a tanulók.

A szakmai érettségi vizsga alapfeltételeként rögzítették, hogy minden tanulónak meg kell szereznie a traktorvezetői jogosítványt.

A szakmai végzettség megszerzésével a tanulók megkapják a motorfűrész kezelői, közelítő és rakodógép kezelői jogosítványt, valamint könnyebben jutnak fegyvertartási engedélyhez.

Külföldi kapcsolataik – Svédország- révén a tanulók közül többen – 1 hetes időtartamban ismerkedhetnek meg ezen ország erdészeti, vadászati tevékenységével. Cél, hogy minél többen szerezzenek nyelvvizsgát.

Társadalmi elvárás, hogy a végzett tanulók minél komplexebb és alaposabb ismeretanyag birtokában hagyják el az iskolát. Ismerkedjenek meg a természet- és környezetvédelmi szemléletmóddal, az erdőgazdálkodás munkafolyamataival. Tapasztalják meg az egyes természetvédelmi, erdészeti, vadászati munkák szépségeit és nehézségeit. Gyakorlati képzéseiket ebben a szellemben szervezik, ehhez biztosítják a feltételrendszert.

Szeged határában helyezkedik el az iskola 3 hektáros gyakorló területe, amely egyben az iskola tangazdasága is, ahol csemetekert, traktorvezetésre alkalmas tanpálya, faipari műhely, a géppark tárolására alkalmas garázssor és nyitott szabadtéri tanterem található. 10. osztálytól változó időtartamú kötelező nyári gyakorlaton és tanulmányi kiránduláson kell a tanulónak részt venni. Több éve önkéntes szakmai táborokat is szervez az intézmény a nyár fennmaradó részében, a szakmához való kötődés érdekében. Ehhez már a 9. osztályosok is csatlakozhatnak.

Az iskola nem rendelkezik önálló kollégiummal, tanulók fele kollégista, akik a Szeged Városi Kollégium tagintézményiben kapnak elhelyezést. A kb. 160 fiú erdész kollégista egy kollégiumban, s szintén a kb.35 erdész lány kollégista is együtt vannak egy kollégiumban.

A heti öt testnevelés óra a kerettantervnek és a helyi tantervnek megfelelően az órarend részét képezi.

Az intézmény nem rendelkezik önálló tornateremmel, ezért a sportcsarnokot a Szeged Megyei Jogú Város vagyonkezelésében álló szomszédos Szegedi Dózsa György Általános Iskolával közösen használja, s ez megnehezíti a mindennapos testnevelésórák megszervezését.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

24. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Szeged

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Csíkos-Mészáros Andrea</b>	
Végzettség	gazdálkodási szakirányos műszaki menedzser, belső minőségügyi felülvizsgáló
Szakmai tapasztalatok	2016-: gazdasági dolgozó (pénztár és pénzkezelés, iktatás, beérkező számlák kezelése) 2012-2016: gazdasági ügyintéző 2008-2012: tárgyi eszköznyilvántartó 2006-2007: ügyvezető asszisztens 2005: szakmai gyakorlat
Telefonszám	36 70 381 5218
E-mail cím	csma1984@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Dékány Szabolcs</b>	
Végzettség	pénzügyi és számviteli ügyintéző, vállalkozási mérlegképes könyvelő, államháztartási mérlegképes könyvelő
Szakmai tapasztalatok	2016-: iskolagondnok (műszaki munkák koordinálása; költségcsökkentése, költséghatékonysági lehetőségek kikutatása; adatszolgáltatás; épületenergetikai fejlesztések, felújításokkal, beruházásokkal kapcsolatos pályázatok előkészítése, koordinálása, megvalósítás felügyelete) 2013-2015: gazdasági ügyintéző (beszerzések koordinálása; házipénztár kezelése; vezetői értekezleteken, továbbképzéseken való részvétel) 2009-2013: üzletkötő
Telefonszám	36 30 377 1274
E-mail cím	gazdasagi.szabolcs@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Dékány Szabolcs</b>	
Végzettség	pénzügyi és számviteli ügyintéző, vállalkozási mérlegképes könyvelő, államháztartási mérlegképes könyvelő
Szakmai tapasztalatok	2016-: iskolagondnok (műszaki munkák koordinálása; költségcsökkentése, költséghatékonysági lehetőségek kikutatása; adatszolgáltatás; épületenergetikai fejlesztések, felújításokkal, beruházásokkal kapcsolatos pályázatok előkészítése, koordinálása, megvalósítás felügyelete) 2013-2015: gazdasági ügyintéző (beszerzések koordinálása; házipénztár kezelése; vezetői értekezleteken, továbbképzéseken való részvétel) 2009-2013: üzletkötő
Telefonszám	36 30 377 1274
E-mail cím	gazdasagi.szabolcs@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Spájczer Pál Zoltán</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

**KOCSIS PÁL MEZŐGAZDASÁGI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA**

25. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Kecskemét

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola
Adószám	15832991-2-03
Statisztikai szám	15832991-8532-312-03
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)	832991
OM azonosító	201176
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Címadatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.
Helyrajzi szám	3694/3
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Juhász István
Képviselési jog	önálló
Beosztás	mb. igazgató
Telefon	+36 76 487 211
Mobiltelefon	+36 20 943 4699
E-mail	suli.kocsis@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Juhász István
Beosztás	mb. igazgató
Telefon	+36 76 487 211
Mobiltelefon	+36 20 943 4699
E-mail	suli.kocsis@gmail.com
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	2
Tanulók nyitó létszáma	249 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	28 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

Az intézményben mezőgazdasági, környezetvédelmi és élelmiszeripari képzéseket biztosítanak a Kecskemétről illetve a város tágabb vonzáskörzetéből érkező tanulóknak. Diákjaik rendszeresen részt vesznek a mezőgazdasággal, illetve a környezetvédelemmel kapcsolatos városi rendezvényeken, vetélkedőkön. A kiállításokon, kulturális és sporteseményeken is gyakran megjelenik az intézmény. Kertész tanulók a „Ments meg egy kertet!” program kapcsán idős emberek kertjének gondozását segítik. Rendszeresen tájékoztatják az iskola képzéseiről Kecskemét és a környező

települések általános iskoláinak tanulóit és a szülőket. Az intézmény nagy hangsúlyt fektet az esélyegyenlőség biztosítására. Korszerű tangazdaságukban előállított kertészeti termékeik széles körben ismertek, nyitottak az új fajták termelésére és bemutatására.

Az iskola elődjét a Duna-Tisza közti Mezőgazdasági Kamara a Kisfáiban létesített Mintagyümölcsös területén alapította Kertmunkásképző Iskola néven 1929-ben.

1979-ben az intézménynek el kellett hagynia a 29 hektáros tangazdaságot, a tanépületeket, a kollégiumot és a városban létesített egyszintes kis épületben folyt tovább a munka és új tangazdaságot alakítottak ki. 1988-ban az iskola az egykori Pedagógus Gyermekotthon épületébe költözött, ahol a korszerű szakmai képzéshez több szakaszban, kiváló feltételek létesültek és megkezdődött a szakközépiskolai képzés. 1995-től indult az iskolában a környezetvédelmi képzés és 1998-ban indult az első környezetvédelmi technikus osztály.

2015. szeptember 1-től az iskola fenntartója a Földművelésügyi Minisztérium. A Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakképző Iskola diákjai rendszeresen vesznek részt jó eredménnyel a szakmai versenyeken. Ez év márciusában otthont adott a Dísznövénykertész Szakma Kiváló Tanulója Verseny országos döntőjének.

Szagogimnáziumi (Szakközépiskolai) ágazati képzések:

- XXXVI. Élelmiszeripar
- XXXIV. Kertészet- és parképítés
- XXIII. Környezetvédelem-vízgazdálkodás
- XXIII. Környezetvédelem

Iskolarendszerű nappali tagozatos szakközépiskolai (szakiskolai) képzések:

Mezőgazdaság szakmacsoport

- OKJ 34 215 04 Virágkötő- és virágkereskedő
- OKJ 34 622 02 Kertész
- OKJ 34 622 01 Dísznövénykertész

Érettségire épülő szakképzés

- OKJ 54 850 01 Környezetvédelmi technikus
- OKJ 54 541 02 Élelmiszeripari technikus

Szakképesítés ráépülés

- OKJ 55 850 04 Települési környezetvédelmi szaktechnikus

Kétéves, nappali tagozatos, iskolarendszerű, érettségít adó képzésre is van lehetőség az intézményben.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

26. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Kecskemét

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Túri Imre Istvánné</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, személyügyi szervező, számviteli ügyintéző
Szakmai tapasztalatok	2016-: könyvelő 2013-2016: gazdasági referens 2012-2013: gazdálkodási ügyintéző 2008-2012: főkönyvi könyvelő 2007-2008: főkönyvi könyvelő 2003-2007: személyügyi ügyintéző, könyvelő 1998-1999: kereskedelmi ügyintéző 1986-1998: pénztári tiszt
Telefonszám	36 20 237 9008
E-mail cím	turine.kocsis@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Gavaldik Éva</b>	
Végzettség	fejlesztő pedagógus, kertész műszaki tanár, kertész üzemmmérnök
Szakmai tapasztalatok	1983-: tanár, gyakorlati oktató, kollégiumi nevelőtanár (tanár, szakoktató, elméleti és gyakorlati tárgyak oktatása, osztályfőnöki feladatok, vizsgaelnöki feladatok stb.) 1982-1983: képesítés nélküli pedagógus 1978-1979: kutatási segéderő uborka és tojásgyümölcs nemesítési munkában
Telefonszám	36 20 228 9038
E-mail cím	gavaldikeva@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Juhász István</b>	
Végzettség	biológia-kémia szakos tanár, számítástechnikai szoftverüzemeltető, számítógép kezelő, közoktatási vezető
Szakmai tapasztalatok	1992-: tanár, igazgatóhelyettes (biológia, kémia tárgyak oktatása, szaktárgyak elméleti és gyakorlati oktatása, intézményvezetői feladatok ellátása, természettudományi munkaközösség vezetése) 1991-1992: tanár 1989-1991: tanár
Telefonszám	36 20 943 4699
E-mail cím	juhasz63istvan@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Mócza István</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

**LIPTHAY BÉLA MEZŐGAZDASÁGI ÉS ÉLELMISZERIPARI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**

27. táblázat: Konzorciumi tag alapadatai - Szécsény

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépfiskola és Kollégium
Konzorciumi tag rövidített neve	Lipthay Béla Szakgimnázium

Adószám	15823405-2-12
Statisztikai szám	15823405-8532-312-12
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (kölségvetési szerveknek)	823401
OM azonosító	032305
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	3170 Szécsény, Haynald Lajos utca 11.
Helyrajzi szám	107/2
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Filkor Lajos
Képviselési jog	önálló
Beosztás	igazgató
Telefon	+36 32 370 573
Mobiltelefon	+36 20 465 3105
E-mail	igazgato.lipthay@gmail.com
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Barna Mátyás
Beosztás	igazgató-helyettes
Telefon	+36 32 370 573
Mobiltelefon	+36 30 280 6228
E-mail	barnamatyi@citromail.hu
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	2 + kollégium
Tanulók nyitó létszáma	240 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	34 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

Az iskola folyamatos működése 1946-tól számítható, amikor hasonlóan az ország sok más településeihez a gazdaság újraindítása igényelte a gazdák képzését. A több mint fél évszázad alatt különböző szakmákat képezett az intézmény, mindig a kor elvárásainak megfelelően. Az iskolában a közoktatási és szakképzési feladatok, valamint a kollégiumi ellátás biztosítása minden időszakban együtt volt jelen. Az itt folyó eredményes nevelő-oktató munka mellett sok, jelentős helyi és országos innovációs feladatot is végeznek. Szakmai tanterveket, képzési programokat készítettek, kísérletekben vettek részt, pályázatok és saját forrás felhasználásával fejlesztették tárgyi feltételeiket, képzési struktúra-változást, módosítást végeztek és végeznek napjainkban is.

Az utóbbi évtizedekre feltétlenül jellemző, hogy tanulóik jelentős része hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, ennél is nagyobb számban részesülnek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Folyamatosan gondot fordítottak és fordítanak ezen tanulói kör esélyeinek javítására. Az iskola mellett jött létre a Tiborc egyesület, melynek alaptökéjét egy magánszemély

adománya képezte. Az egyesület célja a hátrányos helyzetű tanulók segítése egyrészt ösztöndíj, másrészt eseti anyagi segítség formájában.

Részesei a macika ösztöndíj programnak (Útravaló Ösztöndíjprogram Út a szakmához alprogram (ÚTR-16-USZ)), részt vettek a TÁMOP-3.1.4-08/2-2009-0189 NÓGRÁDKOMP- OKTATÁSI INNOVÁCIÓ, a TIOP 1.1.1-07/1-2008-0789, Nógrád Megye Önkormányzata által fenntartott egyes közoktatási intézmények informatikai infrastruktúrájának fejlesztése, EU projektek lebonyolításában, valamint az IPR bevezetésében.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

28. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Szécsény

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Kovács Gábor</b>	
Végzettség	okleveles agrármérnök, mérlegképes könyvelő
Szakmai tapasztalatok	2015-: gazdasági csoportvezető 2013-2015: gazdasági vezető 2011-2013: számviteli dolgozó 2007-2010: gazdasági vezető 2003-2006: gazdasági vezető 1999-2003: gazdasági vezető 1997-1999: főkönyvi könyvelő 1994: adóellenőr
Telefonszám	36 30 513 0898
E-mail cím	kovacs.gabor.lipthay@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Filkor Lajos</b>	
Végzettség	mezőgazdasági gépész, növénytermesztő gépész, mezőgazdasági gépészmérnök, gépészmérnök tanár, közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga, autós iskolavezető
Szakmai tapasztalatok	2008-: igazgató (intézményvezetői feladatok ellátása, oktatás) 2004: ECDL vizsgáztató 2001-: felnőttképzésben oktató 1994-: mérnök-tanár
Telefonszám	36 20 465 3105
E-mail cím	igazgato.lipthay@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Filkor Lajos</b>	
Végzettség	mezőgazdasági gépész, növénytermesztő gépész, mezőgazdasági gépészmérnök, gépészmérnök tanár, közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga, autós iskolavezető
Szakmai tapasztalatok	2008-: igazgató (intézményvezetői feladatok ellátása, oktatás) 2004: ECDL vizsgáztató 2001-: felnőttképzésben oktató 1994-: mérnök-tanár
Telefonszám	36 20 465 3105
E-mail cím	igazgato.lipthay@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Balázs Roland</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján



**FM KELET-MAGYARORSZÁGI AGRÁRSZAKKÉPZŐ KÖZPONT -MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**

**29. táblázat:** Konzorciumi tag alapadatai - Jánoshalma

<b>Konzorciumi tag alapadatai</b>	
Konzorciumi tag teljes neve	FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ - Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
Konzorciumi tag rövidített neve	FM ASZK
Adószám	15305019-2-03
Statisztikai szám	15305019-8532-312-03
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)	305019
OM azonosító	027986
Hatályos TEÁOR besorolás	TEÁOR 2008
Főtevékenység TEÁOR '08 száma	8532 szakmai középfokú oktatás
<b>Cím adatok</b>	
Székhely - irányítószám, település, közterület, házszám	6440 Jánoshalma, Béke tér 13.
Helyrajzi szám	145
<b>Képviselő adatai</b>	
Név	Taskovics Péter
Képviselési jog	önálló
Beosztás	főigazgató
Telefon	+36 77 401 028
Mobiltelefon	+36 70 458 2367
E-mail	taskovics.peter@vmaszk.hu
<b>Kapcsolattartó adatai</b>	
Név	Taskovics Péter
Beosztás	főigazgató
Telefon	+36 77 401 028
Mobiltelefon	+36 70 458 2367
E-mail	taskovics.peter@vmaszk.hu
<b>KIR adatok (2016.10.01.)</b>	
Feladatellátási helyek száma	8 + 3 kollégium
Tanulók nyitó létszáma	1370 fő
Pedagógusok nyitóállománya (teljes munkaidős+részmunkaidős)	153 fő

Forrás: saját szerkesztés intézményi adatszolgáltatás alapján

A fenntartó Földművelésügyi Minisztérium, az alapításkor a fenntartásában lévő 17 mezőgazdasági iskolából három szakképző-központot hozott létre. Az FVM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ – Jánoshalma székhellyel- hat intézmény összevonásával, 2008. augusztus 31-ei hatállyal életbe léptetett alapító okirattal jött létre.

Az ASZK létrehozásának célja a megváltozott törvényi keretek között a fejlesztési források elérésének biztosítása, a fenntartó által meghatározott feladatok magas színvonalú teljesítése érdekében.

Az összevonásra került iskolák:

- FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Jánoshalma
- Bethlen Gábor Szakképző Iskola és Kollégium Gyomaendrőd
- FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Kétegyháza
- Mátra Erdészeti, Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium Mátrafüred
- FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Pétervására
- Bartha János Kertészeti Szakképző Iskola Szentés

Ebből 2011-ben Kétegyháza és Gyomaendrőd kivált, ettől az időponttól kezdve 4 iskola alkotja az ASZK-t. Tagintézményei földrajzi elhelyezkedés szerint a Duna vonalától keleti irányban, három megyében, két statisztikai régióban helyezkednek el.

2015 szeptemberétől gazdasági szervezetével hozzá kapcsolódik még 3 Bács-Kiskun megyei iskola is úgy, hogy a gazdasági alkalmazottak az ASZK dolgozói.

A fentiekből következően a jánoshalmi iskola meghatározó szerephez jutott a megyében is. Beiskolázásuk különösen a gépészet területén túlnyúlik a megye határain, a Duna-Tisza közén egészen Budapestig. Jánoshalmán – a gimnáziumi képzés megszűnésével – az egyetlen középfokú iskolává lett. Az iskola tanulóinak országos versenyeken elért eredményei és iskolai rendezvényeik az intézmény hírnevét és elismertségét erősítik. Az iskola évről-évre jobban beágyazódik a város életébe, az általuk rendezett szüreti expó előkészítési munkálataiba ebben az évben már a Gazdakörön és a járási hivatalon kívül a megyei kormányhivatal is bekapcsolódott.

A székhely intézmény 1933-ban alakult, és azóta is a Dél-alföldi régió mezőgazdasági szakképzésének hagyományos központjaként működik. Képzési struktúrájával folyamatosan alkalmazkodik a munkaerőpiaci elvárásokhoz, magas színvonalú oktatást és gyakorlati ismereteket nyújtva a jövő mezőgazdasági szakemberei számára.

15 tanműhely, állattartó telep és kertészet állnak a tanüzemben a tanulók rendelkezésére. Az iskolához tartozik 140 hektár földterület, az ehhez szükséges géppark, illetve egy kisebb tankonyha és tanterem is segíti a diákokat a gyakorlati ismeretek elmélyítésében.

Az intézményben folyó magas színvonalú szakmai munkát igazolja a tanulók SZKTV-n, OSZTV-n, SZÉTV-en és az iskola által több mint 20 alkalommal megrendezett Dr. Szabó Gusztáv versenyeken elért kiváló eredményei. A tanulólétszám folyamatosan nő, jelenleg 18 osztályban több mint 430 diák van. Saját kollégiumban 180 fő elhelyezésére van lehetőség, de további szobákat kellett kialakítani a tankonyha emeleti részén is, mert a kollégiumot igénylő diákok száma a beiskolázási körzet bővülésével egyre növekszik. Képzéseik: Szakközépiskolában 3 szakmát és egy szakma ráépülést oktatnak a pedagógusok, ezek a gazda, a mezőgazdasági gépész és a családi gazdálkodó, ráépülésként pedig a mezőgazdasági gépjavító. Szakgimnáziumban mezőgazdasági gépésztechnikusokat és állattenyésztő, állategészségügyi technikusokat képeznek. Felnőttoktatásban

2 éves érettségire felkészítő képzést indítottak. Az intézmény jelentős felnőttképzési tevékenységet is folytat, legnépszerűbb tanfolyamok az aranykalászos gazda, illetve a gépkezelői képzések.

#### Fejlesztésbe bevont telephelyek bemutatása

#### **MÁTRA ERDÉSZETI, MEZŐGAZDASÁGI ÉS VADGAZDÁLKODÁSI SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM MÁTRAFÜRED**

Az FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ legnagyobb tagintézménye a Mátra Erdészeti, Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium. A jelenleg 617 fő tanulót számláló szakközépiskola nagy múlttal és komoly gyakorlattal rendelkezik az erdész-, vadászképzés területén. Az erdészeti szakirányú képzés 1969-ben vette kezdetét, ebben a gyönyörű mátrai környezetben, a Mátrai Erdőgazdaság megüresedett székházában.

2005-ben a fenntartó (Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium) a gyöngyösi Almásy Pál Mezőgazdasági Szakképző Iskolát az intézményhez csatolta, így az ország legnagyobb tiszta profilú agrár-szakképző iskoláját hozta létre, amely megőrizte a jogelődök képzési profiljait.

Jelenleg erdész, vadász és mezőgazdász szakmákban teljes körű képzés folyik, amelyhez igen jó személyi és tárgyi feltételek állnak rendelkezésre.

Az erdei gyakorlatok az Egererdő Zrt. területén kerülnek megszervezésre, de az iskola a közeljövőben remélhetőleg megkapja a tavalyi év során az NFA-tól igényelt tanerdőt is.

A Tass-pusztai tangazdaság kiváló lehetőséget biztosít a mezőgazdasági technikus szakmára készülőknek, hiszen a növénytermesztés, szőlészet, állattartás mellett a megfelelő mezőgazdasági gépészeti ismeretek elsajátításához szükséges tárgyi eszközök, gépek, infrastruktúra biztosított.

Az iskola elismertségét biztosítja, hogy beiskolázási közege igen nagy, hiszen érkeznek ide tanulók a teljes Észak-magyarországi Régióból, de Pest és Jász-Nagykun-Szolnok megyékből is.

Az iskola országos beiskolázási tevékenységet folytat. Az ország tizenkét megyéjéből vannak tanulóik. A szakközépiskolai tanulókról elmondható, hogy jól szocializáltak, udvariasak, viselkedéskultúrájuk fejlett. A szakiskolában is az átlagtól jobban szocializált diákok tanulnak. Ritkán fordul elő kirívó kötelességzegés, a Házirend súlyos megsértése.

Fontos azonban megemlíteni, hogy sokszor komoly hiányosságokkal érkeznek az általános iskolákból, aminek következménye a kilencedik évfolyamon a bukások magas száma. Nagy figyelmet kell a jövőben is fordítani a felzárkóztatásra, az írás-, olvasás-szövegértési és számolási kompetencia fejlesztésére. Nem számottevően, de évről-évre növekszik a BTMN-s és a diszlexiás, diszgrafiás, diszkalkuliás tanulók száma, akiknek fejlesztést kell biztosítani. Sajnos magas a szegényebb családokból érkezők száma is, segítségük komoly feladatot ró a nevelőtestületre. További problémát jelent a diákok tanulás iránti alulmotiváltsága, az ezzel szembeni harc erőt próbáló feladat elé állítja a pedagógusokat.

A diákság egy része igen komoly feladatot vállal az iskola rendezvényeinek lebonyolításában, a beiskolázási folyamatban, a tanvadászatokon, hajtóvadászatokon, valamint a kollégiumi életben.

A diákok több mint 60 %-a kollégista, így mindennapi nevelésükben, személyiségformálásukban a kollégiumnak kiemelt szerepet kell vállalnia.

Az oktatáshoz szükséges személyi feltételek biztosítottak. A nevelőtestület létszáma a 2016/17. tanévben 62 fő. A nagy létszámú tantestületet az intézmény iránt elhivatott, magasan képzett, tapasztalt pedagógusok alkotják.

Az oktató-nevelő munkát 54 fős technikai apparátus segíti. Valamennyi területen a legszükségesebb létszámmal dolgozik az intézmény, így a munkavállalók igencsak leterheltek. Fontos kiemelni, hogy az iskola mindig kellően tiszta, nemcsak az épületeket, hanem a körülötte lévő területeket tekintve is.

A konyha jó minőségű háromszori étkezést biztosít a dolgozóknak, a diákoknak és működteti az iskola büfét is. A gondnok, a takarítók és a konyhai dolgozók a mindennapi feladatok mellett nagy szerepet vállalnak a rendezvényeken és a szállásértékesítésen keresztül az intézményi bevételi terv teljesítésében is.

Kiváló szakembergárda áll rendelkezésre a karbantartási feladatok elvégzéséhez. Munkájuk értékmérője az iskola, az eszközök és géppark folyamatosan biztosított használhatósága.

A tanulókkal kapcsolatos tanügyi nyilvántartások kezelésén és egyéb, a diákokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásán 2 fő iskolatitkár dolgozik.

Az iskola tárgyi feltételei jónak minősíthetők. Mind a szakmai, mind a közismereti oktatáshoz szükséges taneszközök a rendelkezésre állnak, az SZVK-ban előírt feltételeknek megfelel. Ugyanakkor vannak területek, ahol komoly anyagi forrást igénylő fejlesztésre, felújításra van szükség.

Az előregedő géppark folyamatos javítást igényel, ami igen magas költségeket jelent. A tangazdaság az iskolától távol található, ahová a szakmai gyakorlati oktatásra ki kell szállítani a tanulókat.

Az egykori Almásy és Vadas iskola összevonásának következtében az Erdész utcai épület túlszűfolttá vált. Szinte mindig, minden terem foglalt, alig vannak szertárak, amelyek az oktatási segédanyagok tárolását lehetővé tennék.

A délutáni kollégiumi tanulás során a tanulók az iskolai tantermekbe kényszerülnek, mivel nincsenek tanulószobák sem.

Komoly gondot jelent továbbá a kollégiumi férőhelyek hiánya. Jelenleg saját kollégiumban 260 tanuló tud az intézmény elhelyezni. 126 fő a megyei KLIK által üzemeltetett Hanák Kolos Kollégiumban, 38 fő Gyöngyösön a Vak Bottyán János Szakközépiskola Kollégiumában lakik. Sokan kényszerülnek albérletbe is.

A tanuló a jelenlegi alaprendszerben, heti 15 óra kötelező foglalkozáson vesz részt a kollégiumban. Ezekon kívül választható foglalkozásokon vehetnek részt a diákok (pl. szakkörök, érdeklődési körök).

A felnőttképzés az iskola kiemelt feladatai közé tartozik, hiszen komoly bevételi forrás. Az elmúlt években a konzorciumi tagokkal, és a külső képzőkkel igen sok tanfolyamot sikerült beindítani. A Heves Megyei Növényvédő Kamarával növényvédelmi szakemberek képzésében vesz részt az iskola. Felnőttoktatási keretben jelenleg erdészeti és vadgazdálkodási technikusok képzésére van lehetőség.

Az iskola kiterjedt külső kapcsolati rendszerrel bír: erdészetek, vadász kamarák, agrár kamarák, növényvédő kamara, önkormányzatok, gyöngyösi középfokú oktatási intézmények, megyei földművelésügyi igazgatóság, civil szervezetek, kulturális csoportok, sportegyesületek, múzeumok.

Az erdészeti szakkollégium létrejöttének köszönhetően jelentősen javul az FM fenntartású erdészeti, vadgazdálkodási képzést folytató iskolákkal való együttműködés. A Lengyelországban található erdészeti iskolával szorosabb a kapcsolat, évente ellátogatnak hozzájuk tapasztalatcserére, és ők is lehetőséget kapnak az itteni erdészsképzésbe betekinteni.

A pedagógusok az oktatáson túl nagyon sok energiát fektetnek az iskolai hagyományok ápolásába. Szinte minden hónapban van olyan évente ismétlődő rendezvény, amelyre hosszabb ideig készülni kell. A teljesség igénye nélkül: ásványbörze, Vadas-napok, diáknapok, bor- és pálinkaverseny, vadászbál, szalagavatók, karácsonyest, nemzeti ünnepekről való megemlékezések, stb.

### **FVM MEZŐGAZDASÁGI SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM PÉTERVÁSÁRA**

Az FM ASZK – Pétervásárai Mezőgazdasági Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma egyike az FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ két Heves megyei tagintézményének.

Az intézet 1962-ben költözött Szabadszállásról Pétervásárára, ahol 1963-ban indult meg az oktatás. Míg kezdetben csak mezőgazdasági gépészeti szakterületű felnőttképzés zajlott, később felnőtt- és ifjúsági képzéssel egyaránt foglalkoztak. Az idők folyamán sok átalakuláson ment keresztül az iskola; a képzési szerkezet is megváltozott a munkaerőpiaci igényekhez alkalmazkodva, azonban mindig mezőgazdasághoz kapcsolódó szakmákat oktattak, és a mezőgazdasági gépészeti képzés folyamatosan szerepelt a kínálatban.

- Az érdeklődő fiatalok a 2016/2017. tanévben többféle képzési forma közül választhattak:
- szakközépiskola: elsődleges feladata az érettségi vizsgára történő felkészítés négy év alatt, ugyanakkor szakmai elméleti és gyakorlati oktatás is folyik mezőgazdasági gépész ágazatban. Az érettségi vizsgát követően egy év tanulással mezőgazdasági gépésztechnikus végzettséget szerezhetnek a diákok
- szakközépiskola: a mezőgazdaság szakmacsoporton belül mezőgazdasági gépész és kertész szakmát, az élelmiszeripari szakmacsoporton belül pék szakmát oktat az intézmény. A végzett szakmunkások két év alatt érettségi vizsgára is felkészülhetnek, vagy - ráépülésként - újabb szakmát (mezőgazdasági gépjavító, illetve zöldség- és gyümölcstermesztő) szerezhetnek.
- Szakképzési Hídprogram: a három éves szakképzésbe való belépéshez szükséges ismeretek mellett kerti munkás rész-szakképesítés szerezhető.

Beiskolázási körzetük elsősorban az észak-magyarországi megyékre terjed ki. Az ide érkező tanulókat a tanügyi épülettől pár percre található saját kollégiumukban, 4-6 ágyas szobákban tudják elhelyezni. Mindehhez az étkeztetést saját konyhával oldják meg.

Szakképzési tanulóik esetén igen sok a gond a tanuláshoz való hozzáállással, illetve a mindennapi viselkedéssel a 9. évfolyamon; sajnos a szülők sem mindig partnerek a felmerülő nehézségek megoldásában. Gyakran fordul elő tanórai fegyelmezetlenség, igazolatlan hiányzás; nem ismerik az együttműködés formáit, nem alakult ki náluk a tolerancia, az empátia, a felelősségtudat. Az írás-, olvasás-szövegértési és számolási kompetenciák terén komoly hiányosságokkal érkeznek az

általános iskolából, így nagy gondot kell fordítani a felzárkóztatásra, fejlesztésére, a kompetenciamérésre való felkészítésre.

A tanulás iránti alacsony motiváció problémája a felsőbb évfolyamokon is megjelenik, megoldása nap mint nap embert próbáló feladatot jelent a pedagógusoknak.

Az oktatás eredményeit ugyanakkor mutatja, hogy a Szakma Kiváló Tanulója versenyen csaknem minden tanévben vannak döntős tanulók, 2016/2017-ben országos 2. és 9. helyezést ért el két végzős gépészük. Aktív sportélet zajlik az iskolában, rendszeres iskolai versenyekkel, túrákkal; az országos terepfutó kupán szép eredménnyel szerepelnek a diákok. Számos tanulmányi versenyen képviselteti magát az intézmény; például a „MezőgépÉSZek!” című játékban elért II. helyezés jutalmául gépész diákjaik 2016 őszén az Amazonen-Werke Kft. felajánlásából egy hónapig használhattak egy Amazone D9/3000 típusú gabonavetőgépet.

A szegény családban élő tanulók száma évről évre nő az iskolában, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok aránya a 2016/2017. tanévben elérte a 35 %-ot. Az esélyegyenlőségük biztosítása érdekében az intézmény igyekszik minden olyan lehetőséget kihasználni, amelyek elősegítik ezeknek a fiataloknak a visszatalálását az oktatásba, illetve a későbbiekben a boldogulásukat a munkaerőpiacon:

- Szabóky Adolf ösztöndíjban részesülnek a hiányszakmát tanuló mezőgazdasági gépész, kertész és pék tanulók, de ösztöndíjat kapnak a Szakképzési Hídprogram diákjai is;
- tanulószerveződés alapján havi juttatásban részesül összesen 42 tanuló,
- Útravaló ösztöndíjprogram keretein belül tanáraik az érettségi, illetve szakmai vizsgára való felkészülésben segítik a mentorált diákokat.

Az oktatáshoz szükséges személyi feltételeket kis létszámú, a 2016/2017. tanévben 22 fős nevelőtestület biztosítja. Elhivatott, felkészült kollégák foglalkoznak a diákokkal. Az oktató-nevelő munkát segítő technikai dolgozók a napi feladatok ellátása mellett részt vállalnak a növénytermesztési munkák, a karbantartási feladatok végrehajtásában, a szálláskiadás, a műszaki vizsgáztatás, a vágópont működtetésében is.

A tárgyi feltételeket tekintve az elméleti oktatás szaktantermei oktatástechnikai eszközökkel, szemléltető anyagokkal ellátottak, de tanórai munkát nagyban segítő interaktív táblával csak néhány tanterem rendelkezik. A számítógépes terem gépállománya elavult, a működőképes számítógépek alacsony száma miatt a kilencedik évfolyam nagy létszámú osztályaiban csoportbontásban kénytelenek az informatikaóra tartását megoldani. A gyakorlati tanműhelyekben az elektronikus napló használatát megnehezítik az internetelési problémák.

A gyakorlati képzéshez rendelkezésre áll az SZVK-ban előírt eszköz- és gépállomány. Az intézményhez tartozó tangazdaság 140 hektáron terül el Füzesabonyban, illetve bérelnek területeket Pétervásárán és környékén, így a gyerekek tanüzemi körülmények között tudják gyakorolni az elméleti oktatáson elsajátított ismereteket. Meg kell azonban jegyezni, hogy az erő- és munkagéppark elöregedett, cserére szorulna; a folyamatos javítás igen komoly anyagi ráfordítást igényel.

**BARTHA JÁNOS KERTÉSZETI SZAKKÉPZŐ ISKOLA SZENTES**

Az FM ASZK-Bartha János Kertészeti Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája 1940 óta, 77 éve oktat mezőgazdasági és kertészeti szakmákat a városban, megyében és Dél-Magyarország vonzáskörzetében. Az intézmény kertész iskola, így mivel a régió Magyarország primőr zöldségtermesztésének központja, így a végzett diákok a kertészet minden ágazatában biztos munkahely lehetőséget találnak. Az utóbbi években a vállalkozások részéről egyre erősebben felmerült az igény, hogy minél több végzett szakmunkás, illetve technikus tudjon munkába állni. Mivel Délkelet-Magyarországon az iskola szerepe jelentős a kertész szakmák oktatását tekintve, így több megyében hirdeti képzéseit és végzett diákjai elhelyezkedését is biztosítja a régió.

A Bartha Kertészeti Szakiskola kertész szakmákat oktat:

- Kertész szakközépiskola
- Virágkötő és virágkereskedő szakközépiskola
- Húsipari termékgyártó szakközépiskola (Hungerit Zrt.-vel duális képzés)
- Mezőgazdasági technikus szakgimnázium
- Parképítő és fenntartó technikus szakgimnázium
- Kertész szaktechnikus

Szentesen 5 középfokú oktatási intézmény van. Az 1960-as években Szentes környékén termálvízet találtak a föld felszíne alatt, hőenergiájára alapozva megindult a termálvíz fűtésű primőr zöldség- és virágtermesztés. Az intézmény is ettől az időponttól kezdve szakosodott a kertész szakmák oktatására. Jelenleg 130-140 diák tanul nappali tagozaton és évente több felnőttképzési tanfolyamot szervez meg az iskola az érdeklődésnek megfelelően. 2016-ban kerti munkás, virágkötő tanfolyamokat szerveztek közel 100 fő számára. Gyakorlókertjeikben zöldségtermesztést, dísznövénytermesztést, gyümölcstermesztést és virágkötészetet oktatnak duális képzésben. Jelentős mennyiségű primőr zöldséget állítanak elő (paprika, paradicsom) a Dél-Kertész TÉSZ integrációjában. Egynyári és évelő palántákat Szentes város parkjaiban, tereire helyeznek ki és segédkeznek gondozásukban is.

Szükség lenne a diáklétszámok bővítésére, mivel a kertészeti ágazatban és a húsipari termékgyártásban is jóval több munkahely lehetőség lenne a végzett szakemberek számára.

**A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten**

30. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység intézményi szinten - Jánoshalma

<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Pásztor Györgyi</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, közgazdász (marketing szak),
Szakmai tapasztalatok	2012-: gazdasági főigazgató helyettes 2007-2012: gazdasági vezető 2003-2007: gazdasági vezető 2000-2003: adminisztrátor 1998-2000: könyvelő 1996-1998: pénzügyi előadó
Telefonszám	36 70 452 0942
E-mail cím	gyorgyi.pasztor@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Karnis Pálné</b>	
Végzettség	magyar-országi szakos általános iskolai tanár, német nyelvtanár, pedagógiai értékelési szakértő, német nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár, bölcsész, szakvizsgázott pedagógus
Szakmai tapasztalatok	2014-: középiskolai tanár, tagintézmény-vezető, szakmai főigazgató-helyettes 2009-2014: középiskolai tanár, tagintézmény-vezető, szakmai főigazgató-helyettes 2014-: érettségi vizsgaelnök 2013-: felnőttképzési szakértő 2011-: pedagógiai értékelési szakértő
Telefonszám	36 30 488 5609
E-mail cím	karnisne65@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Molnár Gáborné - Jánoshalma</b>	
Végzettség	történelem szakos középiskolai tanár, német nyelv és irodalom szakos tanár, német nemzetiségi nyelvtanár, szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
Szakmai tapasztalatok	2014-: gazdasági főigazgató helyettes 2009-: igazgató helyettes 1991-: német szakos tanár
Telefonszám	36 70 430 8875
E-mail cím	stadlermoni70@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Szalai Éva - Mátrafüred</b>	
Végzettség	szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, tanár, egyéb továbbképzések
Szakmai tapasztalatok	1999-: érettségi vizsgaelnök 1986-: középiskolai tanár, oktatási-nevelési igazgatóhelyettes 2002-2013: intézményi akkreditációt segítő szakértő 2000-2008: szakmai vizsgaelnök 1994-2003: számítástechnika szakos tanár felnőttképzésben
Telefonszám	36 30 916 8618
E-mail cím	szalai.1.eva@gmail.com
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Tóthné Utasi Ilona - Pétervására</b>	
Végzettség	mentortanár, tanár, egyéb továbbképzések
Szakmai tapasztalatok	1998-: középiskolai tanár 1987-1998: általános iskolai tanár



	1996-: német nyelv oktatás felnőttoktatás keretében
Telefonszám	36 20 981 0116
E-mail cím	utasi.ilona@citromail.hu
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Halász Szabó Pálné - Szentés</b>	
Végzettség	szakközgazdász, mérlegképes könyvelő, növénytermesztő üzemmérnök
Szakmai tapasztalatok	pénzügyi feladatok ellátása
Telefonszám	36 30 657 2401
E-mail cím	halasz.palne@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Karnis Pálné</b>	
Végzettség	magyar-orsz szakos általános iskolai tanár, német nyelvtanár, pedagógiai értékelési szakértő, német nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár, bölcsész, szakvizsgázott pedagógus
Szakmai tapasztalatok	2014-: középiskolai tanár, tagintézmény-vezető, szakmai főigazgató-helyettes 2009-2014: középiskolai tanár, tagintézmény-vezető, szakmai főigazgató-helyettes 2014-: érettségi vizsgaelnök 2013-: felnőttképzési szakértő 2011-: pedagógiai értékelési szakértő
Telefonszám	36 30 488 5609
E-mail cím	karnisne65@gmail.com
<b>Tematikus aloldal felelőse</b>	
<b>Halász Mihály</b>	

Forrás: saját szerkesztés önéletrajzok, adatszolgáltatás alapján

A támogatási kérelemben foglaltak megvalósításában részt vevő egyéb szereplők (szolgáltatók, vállalkozók) beszerzés, közbeszerzési eljárások keretében kerülnek kiválasztásra a megvalósítás időszakának első felében. Az intézmények által bevont pedagógusok, akik a programokat valósítják meg és/vagy képzéseken vesznek részt, a humánerőforrás terv és továbbképzési terv elkészítését követően kerülnek megnevezésre. A GINOP-6.2.3-17 kódszámú, A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése című felhívás értelmében szükséges humánerőforrás tervet készíteni. A terv segít meghatározni, mely intézményben milyen képesítéssel, készségekkel, kompetenciákkal rendelkező pedagógusok dolgoznak, és milyen mértékben vonhatók be jelen támogatási kérelemben foglaltak megvalósításába. A humán erőforrás terv elkészítését követően látszani fog, hogy mely pozíciók betöltésére, feladatok ellátására nincs elegendő kapacitása az intézményeknek, mely esetben szükséges külső szolgáltatók bevonása. A továbbképzési terv pedig a pedagógus továbbképzések megvalósításához, nyomon követéséhez, ellenőrzéséhez nyújt segítséget, biztosítva a támogatási kérelem vonatkozó indikátorának teljesülését.

A támogatási kérelemhez kapcsolódó tevékenységek közül a támogatási kérelem benyújtásáig a megvalósíthatósági tanulmányt kellett elkészíteni. A feladat ellátására a konzorcium vezetője ajánlattételi eljárás keretében kiválasztotta az Impulsus Tanácsadó Iroda Kft.

**Impulsus Tanácsadó Iroda Kft.**

31. táblázat: Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. adatai

IMPULSUS TANÁCSADÓ IRODA Pályázat és Vállalkozásfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság (IMPULSUS TANÁCSADÓ IRODA Kft.)	
Székhely	9400 Sopron, Csengery u. 35.
Céggjegyzékszám	08-09-019199
Adószám	11692793-2-08
Képviselőre jogosult	Vén Tamás ügyvezető
Telefonszám	+36 (99) 789-179
E-mail cím	info@impulsuskft.hu
Honlap	<a href="http://impulsuskft.hu/">http://impulsuskft.hu/</a>

Forrás: E-céggjegyzék alapján saját szerkesztés

Az Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. 2004. év óta a gazdasági élet aktív szereplője. Már hosszú évek óta foglalkozik a cég pályázatírással és projektek megvalósításával. 2008. év óta több történelmi egyházzal, önkormányzattal dolgozott már együtt eredményesen országszerte. Az Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. foglalkozik vállalkozások fejlesztésével is, ezen a területen is több sikeres pályázatot adott be, és eredményesen valósított meg projekteket.

A pályázati dokumentációk összeállítása kellő szakmai háttérrel igényel közgazdasági, pénzügyi és műszaki szempontok szerint is. A partnerek igényei szerint, szorosan együttműködve, folyamatosan konzultálva készülnek a benyújtásra kerülő pályázati dokumentációk. A cég projektek menedzselésében is részt vesz szakértői hozzáállással és teljes felelősségvállalással.

Az Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. által elkészített és támogatói döntésben részesült pályázatok között néhány tíz millió forint értékűtől kezdve több száz millió forint értékű is volt. Ezek nagy többségének magvalósításában is részt vett a cég.

Az Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. az alábbi feladatok ellátását kínálja az ügyfelei számára:

- Pályázatfigyelés, pályázatírás
- Pályázati dokumentációhoz szükséges melléletek (áránlatok, nyilatkozatok, szerződések, stb..) elkészítése/beszerzése
- Műszaki szakemberek részvételének biztosítása a pályázat elkészítése és megvalósítása során
- Kapcsolattartás a közreműködő szervezettel, az irányító hatósággal, valamint a projekt célcsoportját jelentő dolgozókkal
- Kapcsolattartás a projekt keretében megbízott külső szolgáltatókkal (pl. nyilvánosság biztosítása; hirdetés, reklám, propaganda)
- Projektadminisztráció

- Közbeszerzési eljárások lebonyolítása valamint a hozzá kapcsolódó adminisztráció elvégzése
- A projekt előrehaladásának irányítása, szervezése, ellenőrzése
- A monitoring adatok alapján a közreműködő szervezet és az irányító hatóság tájékoztatása projekt állapotáról és előrehaladásáról
- A projekt költségvetésének állandó nyomon követése. Az egyes kifizetések nyilvántartása, és ezek alapján a projekt időszakos kifizetési kérelmeinek elkészítése
- Közreműködés a projekt előrehaladási jelentések, változás bejelentési kérelmek, szerződésmódosítási kérelmek összeállításában
- A pályázat megvalósítása során a szükséges jogszabályok és rendeletek figyelembevétele, betartatása, felelősségvállalás

Jelentősebb, jelen konstrukcióhoz hasonló projektelemeket tartalmazó infrastrukturális fejlesztések az alábbiak voltak, melyekben az Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. közreműködött a pályázatírás és projekt menedzselése során (a legtöbb pályázat esetében megvalósíthatósági tanulmányt is készített a cég):

Az Egyes egyházi oktatási infrastrukturális fejlesztések című, EFOP-4.1.1-15 kódszámú felhívás keretében az alábbi, pozitív bírálatban részesült támogatási kérelem kidolgozásában, Támogatási Szerződésének megkötésének folyamatában a cég sikeresen működött együtt:

- Zirci Ciszterci Apátság (Gárdonyi Géza Ciszterci Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, Eger)

A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban (Öveges Program) című, TÁMOP-3.1.3-11/2 kódszámú felhívás keretében pályázatok kidolgozása és nyertes projektek megvalósítása során a cég sikeresen működött együtt (többek között) az alábbi ügyfeleivel:

- Hajdúszoboszló Város Önkormányzata (Hőgyes Endre Gimnázium és Szakközépiskola, Hajdúszoboszló)
- Zirci Ciszterci Apátság (Ciszterci Rend Nagy Lajos Gimnáziuma és Kollégiuma, Pécs)
- Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai, Pályázatkoordináló és Kommunikációs Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt. (Eötvös József Gimnázium, Tata)
- Kiskunhalasi Református Egyházközség (Kiskunhalasi Református Kollégium Szilády Áron Gimnáziuma, Kiskunhalas)

Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása korszerűsítése című, KEOP-5.5.0/A/12 kódszámú felhívás keretében pályázatok kidolgozása és nyertes projektek megvalósítása során a cég sikeresen működött együtt (többek között) az alábbi ügyfeleivel:

- Ágfalva Község Önkormányzata (Napsugár Óvoda, Ágfalva)

Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva című, KEOP-5.5.0/B/12 kódszámú felhívás keretében pályázatok kidolgozása és nyertes projektek megvalósítása során a cég sikeresen működött együtt (többek között) az alábbi ügyfeleivel:

- Ciszterci Szent István Gimnázium (Székesfehérvár)
- Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium (Budapest)

- Pécsi Református Kollégium Gimnáziuma, Szakközépiskolája, Szakiskolája, Általános Iskolája, és Óvodája (Pécs)

Egyházi jogi személyek épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban című, KEOP-2012-4.10.0/E kódszámú felhívás keretében pályázatok kidolgozása és nyertes projektek megvalósítása során a cég sikeresen működött együtt (többek között) az alábbi ügyfelével:

- Tizsáninnyi Református Egyházkerület (Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, AMI és Óvoda, Miskolc)
- Református Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium (Kisvárd)

Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése című, DAOP-2.1.1/J-12 kódszámú és DDOP-2.1.1/D-12 kódszámú felhívás keretében pályázatok kidolgozása és nyertes projektek megvalósítása során a cég sikeresen működött együtt a Zirci Ciszterci Apátsággal:

- Vallási turizmus, turisztikai attrakciók fejlesztése a bajai Ciszterci Rendházban (Baja)
- Vallási turizmus, turisztikai attrakció fejlesztése a pécsi Miasszonyunk Kanonok Rendházban (Pécs)

A cég több sikeres pályázatot nyújtott be és menedzselte többek között az alábbi konstrukciók szerint kiírt felhívások keretében: TIOP-1.1.1/07/1, KEOP-2008-6.1.0/A, KEOP - 2009 - 6.1.0/A, TÁMOP-3.4.3-08/2, KEOP-2009-5.3.0/A, KEOP-2009-4.2.0/A, TÁMOP-3.2.9/B-08/1, TÁMOP-3.2.9/B-08/2, TIOP-1.1.1/09/1, TÁMOP-6.1.2/A/09/1, TÁMOP-6.1.2/AKMR/09/1, TÁMOP-3.2.11/10/1, TÁMOP-3.2.11/10/1/KMR, TÁMOP-3.1.5-09/A/1, TÁMOP-3.1.5-09/A/2, TÁMOP-3.2.9/B-08/2, TÁMOP-3.1.3-10/1, KEOP-2009-4.2.0/A, KEOP-2009-6.1.0/A, KEOP-2011-4.9.0, KEOP-6.1.0/A, DDOP-2009-3.1.2. A,B/2F, TÁMOP-5.5.1.B-11/2, TÁMOP-3.4.3-11/2, TÁMOP-3.4.2.A-11/2, TIOP - 1.2.3/11/1, TÁMOP-3.1.3-11/2, TÁMOP- 3.1.4-12/2, TÁMOP-3.1.4-12/1, DDOP-2.1.1/A.B-12, DAOP-2.1.1/J-12, DDOP-2.1.1/D-12, KEOP-2011-4.9.0, KEOP-2012-5.5.0/A, KEOP-2012-5.5.0/B, KEOP-4.10.0/A/12, KMOP-3.3.3-13-2, KEOP-2012-4.10.0/E, KEOP-2012-5.5.0/E, TÁMOP-6.1.2.A-14/2, KEOP-2014-4.10.0/N, KEOP-2014-4.10.0/F, TÁMOP-3.1.17-15, TÁMOP-5.4.12-14/1, TÁMOP-3.1.4.C-14, KEOP-7.13.0/15, KEOP-2015-5.7.0, EFOP-3.3.1-15. 2016. és 2017 évben az alábbi konstrukciók keretében készített/működött közre támogatási kérelmek készítésében: EFOP-4.1.1-15, TOP-3.1.1-15, TOP-4.1.1-15, TOP-1.2.1-15, TOP-1.1.1-15, TOP-1.4.1-15, VEKOP-6.1.1-15, EFOP-1.2.1-15, KEHOP-5.2.9, KEHOP-5.2.10, TOP-3.2.1-15, KEHOP-5.4.1, KEHOP-5.2.11, KEHOP-5.2.3., EFOP-4.1.5-16, EFOP-3.2.3-17, EFOP-3.3.5-17, VEKOP-8.5.1-17, VEKOP-8.6.3-16, GINOP-6.2.3-17.

### **3.1.3. A támogatást igénylő és partnereinek a támogatási kérelemhez kapcsolódó tapasztalatainak bemutatása**

A konzorciumot alkotó valamennyi közoktatási intézmény nyújtott már be támogatási kérelmet uniós és hazai források elnyerésére. A kérelmek célja minden esetben az intézmények fejlesztése volt. Igényelték támogatást többek között infrastrukturális fejlesztésekre, energetikai korszerűsítésekre, fotovoltai rendszerek telepítésére, pedagógus továbbképzésekre, tanulók részére különböző programok megvalósítására (tanulást segítő programok, prevenció programok,

diákcsera programok. stb. Az elmúlt 3 évben odaítélt és megvalósított projektek közül a legfontosabbak az EPTK felületen, a támogatási kérelem adatlapján rögzítésre kerültek.

Mivel minden intézmény az elmúlt években több kérelmet is benyújtott, több projektet is megvalósított, minden intézményben található olyan személyek, akik rendelkeznek a szükséges tapasztalattal jelen támogatási kérelemben foglaltak megvalósításához. Így az alábbi pozíciók betöltésére rendelkezésre áll a megfelelő végzettséggel és tapasztalatokkal rendelkező humánerőforrás (a megvalósítás időszakának kezdetén mindenkivel létrehozzák a megfelelő jogviszonyt a feladatok ellátására):

- Projektmenedzser (1 fő)
- Pénzügyi menedzser (1 fő)
- Menedzser asszisztens (1 fő)
- Pénzügyi asszisztens (11 fő)
- Szakértői munkacsoport tag (11 fő)
- Szakmai vezető (1 fő)
- Szakmai koordinátor (11 fő)
- Szakmai koordinátor asszisztens (4 fő)
- Tematikus aloldal felelőse (11 fő)

A pozíciók betöltésére kiválasztott személyek szakmai tapasztalatainak bemutatását a 3.1.1 A támogatást igénylő bemutatása, valamint a 3.1.2 A megvalósításban részt vevő partnerek bemutatása fejezetek tartalmazzák. A legtöbb, projektben pozíciót betöltő személy 10 évnél is több munkatapasztalattal, szakmai tapasztalattal rendelkezik, így ha még projektekben nem is vettek részt, nem jelenthet gondot a projekt keretében rájuk bízott feladatok ellátása. Az alábbiakban pedig megismerhetők a projektben pozíciót betöltők projektekkel kapcsolatos tapasztalatai.

32. táblázat: Projektmenedzser pályázati és projekttapasztalatai

<b>Projektmenedzser</b>	
<b>Seres Katalin</b>	
Végzettség	okleveles egészségügy tanár
Pályázati és projekttapasztalatok	Pályázatírás, megvalósítás  TÁMOP-3.1.4-12/2, Innovatív iskolák: szakmai vezető 2007-2010, SZFP II: projektmenedzser (programirányítás, feladatterv, költségvetés készítés, végrehajtás-megvalósítás, továbbképzések szervezése, horizontális együttműködés, helyi mérés-értékelés rendszer kialakítása, minőségirányítási rendszer koordinálása) 2008-2014, Szakképesítést előkészítő évfolyam elindítása: projektmenedzser és szakmai vezető 2013, HÍD program: projektmenedzser 2008-2012, Dobbantó program: projektmenedzser és szakmai vezető 2008, Arany János Kollégiumi Szakközépiskolai Program: programmenedzser

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

33. táblázat: Pénzügyi menedzser pályázati és projekt tapasztalatai

<b>Pénzügyi menedzser</b>	
<b>Dombiné Magyar Piroska</b>	
Végzettség	okleveles közgazdász
Pályázati és projekt tapasztalatok	Pályázatok írása és megvalósítása, elszámolások készítése többek között az alábbi konstrukciók kapcsán: TIOP, TÁMOP, KOLLKA, HATÁRON TÚL

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

34. táblázat: Projekt menedzser-asszisztens pályázati és projekt tapasztalatai

<b>Projekt menedzser-asszisztens</b>	
<b>Messzi-Szabó Károly</b>	
Végzettség	mérnök-tanár, vegyvédelmi üzem mérnök
Pályázati és projekt tapasztalatok	<u>Projektmenedzser</u> KEHOP-5.2.10-16-2016-00105, A Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégium kollégiumi épületeinek energetikai korszerűsítése (71.155.560 Ft)
	<u>Pályázati író, projektmenedzser-asszisztens</u> 2012/2013 tanév TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-1126, Mozdulj velünk (100.000.000 Ft)
	<u>Projektmenedzser-asszisztens</u> 2011/2012 tanév TÁMOP-3.1.7-11/1, Referencia intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése (4.000.000 Ft)
	<u>Pályázati írói, projektmenedzseri feladatok ellátása:</u> 2010/2011 tanév kollOKA XVII. Közoktatási kollégiumok energiaszolgáltatásának csökkentése (7.853.276 Ft) 2009/2010 tanév kollOKA XIV. Közoktatási kollégiumok adatszolgáltatása pályázat (100.000 Ft) 2008/2009. tanév kollOKA XIII. Pályázat a szakoktatásban résztvevő közoktatási kollégiumok részére, a kollégium szakmai munkájának támogatására (3.170.000 Ft) kollOKA XI. Közoktatási tanulószobáinak és informatikai parkjának fejlesztése, modernizálása (3.124.426 Ft) kollOKA X. Közoktatási kollégiumok eszközparkjainak fejlesztése (1.700.000 Ft)

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

35. táblázat: Szakmai vezető pályázati és projekt tapasztalatai

<b>Szakmai vezető</b>	
<b>Rózsa Pál Csaba</b>	
Végzettség	agrár mérnök, mérnök tanár
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-2.2.1-08/1-2008-0002 projekt keretében szakértői feladatok ellátása SZFP II mobilitási pályázatok kapcsán közreműködés programmegvalósításban (diákok részére szakmai gyakorlat szervezése) Közreműködés az alábbi projektek kapcsán az előkészítésben/megvalósításban:

	<p>TIOP-1.1.1-07/1, A Kiskunfélegyházi Önkormányzat közoktatási intézményeinek informatikai fejlesztése, "Intelligens Iskola" program (6.347.500 Ft)</p> <p>TÁMOP-3.1.7-11/2-2011-0130, Referencia intézményi felkészülés a Kiskunfélegyházi Szakképző Intézmény és Kollégium Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Középiskolája és Szakiskolájába (4.000.000 Ft)</p> <p>TÁMOP-3.1.14-12/2-2012-1126, Mozdulj velünk (100.000.000 Ft)</p> <p>TÁMOP-1.4.3-12-2012-0121, Félegyházi Hangya 2010 Termelőiskola – A Vidék iskolája projekt (2.082.350 Ft)</p>
--	---

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

36. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Kiskunfélegyháza

<b>KISKUNFÉLEGYHÁZI MEZŐGAZDASÁGI ÉS ÉLELMISZERIPARI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Bori Erzsébet</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, műszaki menedzser (gazdálkodás szak)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 17 év szakmai tapasztalattal, többek között a pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Kovács Gerda Klára</b>	
Végzettség	tanár, közoktatási vezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4-12/2-1126: idegen nyelvek tanításának fejlesztése, nyelvi vetélkedők projektelemek tervezése, koordinálása, végrehajtása TÁMOP-3.3.-13/1-2013-0001: mentori feladatok ellátása Szakiskolai Fejlesztési Program II – projektek kivitelezése
<b>Szakértői munkacsoport tagja</b>	
<b>Cseklyéné Hevér Tímea</b>	
Végzettség	középfiskolai tanár (történelem, földrajz, német, német nyelv és irodalom szak)
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.3-13-13/1-2013-0001 projekt keretében mentor, kiemelt téma: lemorzsolódás csökkentése TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-1126 programok megvalósításában közreműködés

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

37. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Csongrád

<b>BÁRSONY ISTVÁN MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Fodor Klára</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, közbeszerzési referens,
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 38 év szakmai tapasztalattal, többek között pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Asztalos Zoltán</b>	
Végzettség	szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, vadgazdálkodási szakmérnök, agrármérnök
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4 C: projektmenedzser

<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Forgóné Balogh Erika Erzsébet</b>	
Végzettség	matematika-kémia szakos általános iskolai tanár, nevelőtanár, közoktatási vezető, módszertani továbbképzések (kb. 600 óra)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 28 év szakmai tapasztalattal az oktatás terén

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

38. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Ásotthalom

<b>BEDŐ ALBERT ERDÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Marozsán-Guganovich Éva Márta</b>	
Végzettség	közgazdasági programozó matematikus, mérlegképes könyvelő
Pályázati és projekt tapasztalatok	projektekkel kapcsolatos gazdasági események kezelése
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Andrésiné dr. Ambrus Ildikó</b>	
Végzettség	erdőmérnök, mérnök-tanár, pedagógiai értékelési vezető, közoktatási vezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4C, Az ökológiai szemlélet, a sport, az egészségfejlesztés és a tangazdaság harmóniájának elősegítése a Bedő Albert Erdészeti Szakképző Iskolában c. projekt szakmai vezetője KEHOP-5.2.10-16-2016-00102, A Bedő Albert Erdészeti Szakképző Iskola és Kollégium fiú és lány kollégiumának energetikai korszerűsítése c. projekt projektmenedzsere
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Andrésiné dr. Ambrus Ildikó</b>	
Végzettség	erdőmérnök, mérnök-tanár, pedagógiai értékelési vezető, közoktatási vezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4C, Az ökológiai szemlélet, a sport, az egészségfejlesztés és a tangazdaság harmóniájának elősegítése a Bedő Albert Erdészeti Szakképző Iskolában c. projekt szakmai vezetője KEHOP-5.2.10-16-2016-00102, A Bedő Albert Erdészeti Szakképző Iskola és Kollégium fiú és lány kollégiumának energetikai korszerűsítése c. projekt projektmenedzsere

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

39. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - - Baja

<b>BERECZKI MÁTÉ ÉLELMISZERIPARI ÉS MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS SPORTISKOLA</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Péter Zsuzsanna</b>	
Végzettség	képesített könyvelő, vállalati tervező és statisztikus számviteli gazdálkodási ágazat ipari szakon, mérlegképes könyvelő
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 17 év szakmai tapasztalattal, többek között a pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Hodován Péter</b>	
Végzettség	okleveles kertészmérnök, okleveles mérnöktanár, pedagógus továbbképzések (tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai-



	szakmai ellenőrzésre, szakértők felkészítése pedagógusminősítésre, mesterpedagógus stb.)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 25 év szakmai tapasztalattal, többek között az oktatás területén
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Hodován Péter</b>	
Végzettség	okleveles kertészmérnök, okleveles mérnök-tanár, pedagógus továbbképzések (tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai-szakmai ellenőrzésre, szakértők felkészítése pedagógusminősítésre, mesterpedagógus stb.)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 25 év szakmai tapasztalattal, többek között az oktatás területén

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

40. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Szeged

<b>FODOR JÓZSEF ÉLELMISZERIPARI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Deszpotné Simon Orsolya Judit</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, agrármérnök
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 22 év szakmai tapasztalattal, többek között a pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Dombóvári Tamás</b>	
Végzettség	okleveles biológia-kémia szakos középiskolai tanár, okleveles környezetvédő, pedagógiai értékelési szakértő, közoktatási szakértő, egyéb továbbképzések (érettségi elnök, pályázati projektmenedzsment kompetenciák fejlesztése, projektmenedzsment, minőség és közoktatás)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Munkaerőpiaci Alap pályázatok (SZA-FM-4/99, SZA-AF/99, DT-DA/2//006/2008) kapcsán pályázatíró, megvalósító (5-10 millió Ft) TÁMOP-2.1.6-12/1-2012-0001 keretében projektvezető (5-10 millió Ft) Iskola összes pályázatának szakmai irányítása, ellenőrzése
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Dombóvári Tamás</b>	
Végzettség	okleveles biológia-kémia szakos középiskolai tanár, okleveles környezetvédő, pedagógiai értékelési szakértő, közoktatási szakértő, egyéb továbbképzések (érettségi elnök, pályázati projektmenedzsment kompetenciák fejlesztése, projektmenedzsment, minőség és közoktatás)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Munkaerőpiaci Alap pályázatok (SZA-FM-4/99, SZA-AF/99, DT-DA/2//006/2008) kapcsán pályázatíró, megvalósító (5-10 millió Ft) TÁMOP-2.1.6-12/1-2012-0001 keretében projektvezető (5-10 millió Ft) Iskola összes pályázatának szakmai irányítása, ellenőrzése

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

41. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Makó

<b>GALAMB JÓZSEF MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Túri Kitti</b>	
Végzettség	pénzügyi szakügyintéző

Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 10 év szakmai tapasztalattal, többek között a pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Horváth Zoltán József</b>	
Végzettség	matematika-számítástechnika szakos tanár, okleveles informatika szakos tanár, közoktatási vezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	HU02-0002-A1-2013: projektmenedzser (350 millió Ft) TÁMOP-3.1.4: projektmenedzser TÁMOP-2.2.5B: projektmenedzser 2008-2009: tréner, TÁMOP pályázatok keretében IKT eszközök használatához kapcsolódó képzések 2008-2010: pályázati kapcsolattartó, TÁMOP-2.2.3 2008-2010: pályázati kapcsolattartó, TIOP-3.1.1 2005: pályázati felelős, Útravaló ösztöndíj program
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Sipos Márta</b>	
Végzettség	magyar-történelem szakos általános iskolai tanár, közigazgatási szakvizsga
Pályázati és projekt tapasztalatok	Projektek menedzselése: DAOP-4.2.1/2F-2f-2009-0006 (681.537.978 Ft) HU0201-05-01-0044 (27.185 euró) HU0202-05-01-0045 (55.096 euró)

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

42. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Hódmezővásárhely

<b>GREGUS MÁTÉ MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Csernabil Ferenc</b>	
Végzettség	számítógép-kezelő és szoftverüzemeltető, üzletvezető, üzletkötő menedzser, kereskedelmi menedzser
Pályázati és projekt tapasztalatok	DAOP-4.3.1-2007-0056: nyilvánosság biztosításának feladatai KEOP-5.3.0/A/09-2010-0107 KEOP-1.3.0/09-11-2011-0005 tájékoztatási és nyilvánossági feladatainak teljeskörű ellátása
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Borsi István Norbert</b>	
Végzettség	villamosmérnök, okleveles informatika szakos tanár, fizika tanár, mesterpedagógus, egyéb végzettségek (vizsgaelnök, intézményvezető és középvezető területen szakvizsgázott pedagógus, tartalékos parancsnoki képzés, tartalékos műszaki hadnagy)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Közreműködés pályázatokban: TÁMOP-3.3.13-13/1-0001 TÁMOP-3.1.2 TÁMOP-2.2.5
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Borsi István Norbert</b>	
Végzettség	villamosmérnök, okleveles informatika szakos tanár, fizika tanár, mesterpedagógus, egyéb végzettségek (vizsgaelnök, intézményvezető és középvezető területen szakvizsgázott pedagógus, tartalékos parancsnoki képzés, tartalékos műszaki hadnagy)
Pályázati és projekt tapasztalatok	Közreműködés pályázatokban: TÁMOP-3.3.13-13/1-0001 TÁMOP-3.1.2

TÁMOP-2.2.5
-------------

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

43. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Szeged

<b>KISS FERENC ERDÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Csíkos-Mészáros Andrea</b>	
Végzettség	gazdálkodási szakirányos műszaki menedzser, belső minőségügyi felülvizsgáló
Pályázati és projekttapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 12 év szakmai tapasztalattal, többek között a pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Dékány Szabolcs</b>	
Végzettség	pénzügyi és számviteli ügyintéző, vállalkozási mérlegképes könyvelő, államháztartási mérlegképes könyvelő
Pályázati és projekttapasztalatok	Projektekkel kapcsolatos tapasztalat: Közműfejlesztési-, energetikai-, műszaki és infrastruktúra pályázatok kapcsán pályázati anyagok összeállítása, lebonyolításban való aktív részvétel. Felújításokkal, beruházásokkal kapcsolatos pályázatok előkészítése, koordinálása, szakmai felügyelete, irányítása A kivitelezési munkálatok előkészítése, helyszíni felügyelete, ellenőrzése, műszaki átvétele Iskolai korszerűsítések elősegítése, szakmai támogatása
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Dékány Szabolcs</b>	
Végzettség	pénzügyi és számviteli ügyintéző, vállalkozási mérlegképes könyvelő, államháztartási mérlegképes könyvelő
Pályázati és projekttapasztalatok	Projektekkel kapcsolatos tapasztalat: Közműfejlesztési-, energetikai-, műszaki és infrastruktúra pályázatok kapcsán pályázati anyagok összeállítása, lebonyolításban való aktív részvétel. Felújításokkal, beruházásokkal kapcsolatos pályázatok előkészítése, koordinálása, szakmai felügyelete, irányítása A kivitelezési munkálatok előkészítése, helyszíni felügyelete, ellenőrzése, műszaki átvétele Iskolai korszerűsítések elősegítése, szakmai támogatása

Forrás: önéletrajz alapján sajtószervezés

44. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Kecskemét

<b>KOCSIS PÁL MEZŐGAZDASÁGI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI SZAKGIMNÁZIUM ÉS SZAKKÖZÉPISKOLA</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Túri Imre Istvánné</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, személyügyi szervező, számviteli ügyintéző
Pályázati és projekttapasztalatok	EFOP TÁMOP
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Gavaldik Éva</b>	
Végzettség	fejlesztőpedagógus, kertész műszaki tanár, kertész üzemmérnök
Pályázati és projekttapasztalatok	Projektkoordinátor: Egész életen át tartó tanulási program, „Leonardo da Vinci mobilitási projektben” (pályázatírás, szervezés,

	kapcsolattartás) Erasmus+ program kertész csoportjának koordinátora
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Juhász István</b>	
Végzettség	biológia-kémia szakos tanár, számítástechnikai szoftverüzemeltető, számítógép kezelő, közoktatási vezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 28 év szakmai tapasztalattal az oktatás területén

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

45. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Szécsény

<b>LIPTHAY BÉLA MEZŐGAZDASÁGI ÉS ÉLELMISZERIPARI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Kovács Gábor</b>	
Végzettség	okleveles agrármérnök, mérlegképes könyvelő
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 23 év szakmai tapasztalattal a pénzügyek területén
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Filkor Lajos</b>	
Végzettség	mezőgazdasági gépész, növénytermesztő gépész, mezőgazdasági gépészmérnök, gépészmérnök tanár, közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga, autós iskolavezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 23 év szakmai tapasztalattal az oktatás területén
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Filkor Lajos</b>	
Végzettség	mezőgazdasági gépész, növénytermesztő gépész, mezőgazdasági gépészmérnök, gépészmérnök tanár, közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga, autós iskolavezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 23 év szakmai tapasztalattal az oktatás területén

Forrás: önéletrajz alapján saját szerkesztés

46. táblázat: A támogatási kérelem megvalósításáért és üzemeltetéséért felelős szervezeti egység kapcsolódó tapasztalatai - Jánoshalma

<b>FM KELET-MAGYARORSZÁGI AGRÁR-SZAKKÉPZŐ KÖZPONT, MEZŐGAZDASÁGI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM</b>	
<b>Pénzügyi asszisztens</b>	
<b>Pásztor Györgyi</b>	
Végzettség	mérlegképes könyvelő, közgazdász (marketing szak),
Pályázati és projekt tapasztalatok	Az alábbi projektek végrehajtásában és elszámolásában részvétel: HEFOP-3.1.3/1.-2005-10-0321/1.0, HEFOP-3.1.3/B-09/3.-2009-04-0102/1.0, TÁMOP-3.2.9/B-08/2-2010-0012, TÁMOP-3.1.5-09/A-2-2010-0121, TÁMOP-3.1.5-09/A-2-2010-0080, TÁMOP-5.1.1-09/1-2009-0009, TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-0964
<b>Szakmai koordinátor</b>	
<b>Karnis Pálné</b>	
Végzettség	magyar-országi szakos általános iskolai tanár, német nyelvtanár, pedagógiai értékelési szakértő, német nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár, bölcsész, szakvizsgázott pedagógus
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-0964 szakmai vezető TÁMOP-3.1.1 projektmenedzser

	TÁMOP-2.2.3-09/1-2009-0014 projekt tagintézménynél felmerülő feladatok koordinálása
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Molnár Gáborné - Jánoshalma</b>	
Végzettség	történelem szakos középiskolai tanár, német nyelv és irodalom szakos tanár, német nemzetiségi nyelvtanár, szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
Pályázati és projekt tapasztalatok	Nincs, de rendelkezik 26 év szakmai tapasztalattal az oktatás területén
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Szalai Éva - Mátrafüred</b>	
Végzettség	szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, tanár, egyéb továbbképzések
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-0964: projekt koordinátor TÁMOP-2.2.3-09/1-2009-0014: integrált irányítás, tanügyigazgatás munkacsoport vezetője
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Tóthné Utasi Ilona - Pétervására</b>	
Végzettség	mentortanár, tanár, egyéb továbbképzések
Pályázati és projekt tapasztalatok	Részvétel az alábbi projektek megvalósításában: ÉMOP-3.1.1-12-2013-0013 TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-0964 TÁMOP-3.3.13-13/1-2013-0001
<b>Szakmai koordinátor asszisztens</b>	
<b>Halász Szabó Pálné - Szentes</b>	
Végzettség	szakközgazdász, mérlegképes könyvelő, növénytermesztő üzemtechnikus
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP pályázatban: pénzügyi vezető, menedzser segítő Leonardo mobilitás, partnerség, Erasmus pályázatok teljes pénzügyi ügyintézője
Telefonszám	36 30 657 2401
E-mail cím	halasz.palne@gmail.com
<b>Szakértői munkacsoport tag</b>	
<b>Karnis Pálné</b>	
Végzettség	magyar-országi szakos általános iskolai tanár, német nyelvtanár, pedagógiai értékelési szakértő, német nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár, bölcsész, szakvizsgázott pedagógus
Pályázati és projekt tapasztalatok	TÁMOP-3.1.4-12/2-2012-0964 szakmai vezető TÁMOP-3.1.1 projektmenedzser TÁMOP-2.2.3-09/1-2009-0014 projekt tagintézménynél felmerülő feladatok koordinálása

Forrás: önéletrajz alapján sajtószerkesztés

### 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE

A támogatási kérelem benyújtása és majd megvalósítása is konzorcium keretében történik. 11 közoktatási intézmény konzorciumot hozott létre a támogatási kérelem benyújtására. A konzorciumi megállapodásban a konzorcium vezetőjének, képviselőjének a Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium intézményt jelölték ki.

A támogatási kérelem pozitív bírálata, a támogatási szerződés aláírása esetén az érintett 11 közoktatási intézmény újabb konzorciumi megállapodást köt a kérelemben foglaltak megvalósítására. A projekt megvalósításában a konzorcium valamennyi tagja részt vesz és azért felelősséget is vállal.

A projekt szintű feladatok (közbeszerzés költsége, kötelező nyilvánosság, szakmai vezetői feladatok, projektmenedzseri feladatok, pénzügyi menedzseri feladatok stb.) csak a konzorcium vezető költségvetésében jelennek meg. Ezeknek a tevékenységeknek a megvalósítása, koordinálása, a megvalósítás ellenőrzése a konzorcium vezetőjének a feladata.

A konzorcium minden tagjának van saját költségvetése, mely tartalmazza az adott tag feladatit, programjait. Ezek megvalósítása a konzorciumi tag feladata. Ezek alól kivételt képez a IKT eszközök és a bútorok beszerzése, melyek nettó becsült értéke összességében, projekt szinten eléri a közbeszerzési értékhatárt, ezért projekt szinten egy-egy közbeszerzési eljárás keretében kerülnek beszerzésre, melyeket a konzorcium vezetője ír ki biztosítva a tagonkénti részajánlattétel lehetőségét.

A projekt hatékony, eredményes és határidőre történő megvalósítása minden szereplő precíz együttműködését igényli. Az együttműködés elősegítése érdekében a konzorcium vezetője belsőleg felállít egy, a projekt megvalósítását segítő, koordináló szervezetet, a projekt menedzsmentet, melyhez tartoznak az egyes tagok esetében megbízott pénzügy asszisztensek is. A konzorcium valamennyi tagja már több projektet is megvalósított, dolgozói és vele együtt dolgozók között vannak olyan személyek, akik rendelkeznek a szükséges szakmai tapasztalatokkal, megfelelő végzettséggel, így alkalmasak a projektmenedzseri és pénzügyi menedzseri, asszisztensi feladatok ellátására.

Az előkészítésben és a megvalósításban részt vevő szereplők rendszeres személyes konzultációja elengedhetetlen az e-mailben, telefonon, esetleg postai úton történő, kommunikáció mellett. A projekt megvalósításáért (koordinálás, ellenőrzés) a projektmenedzsment felel. A projektmenedzsment tagjai konzorciumi szinten: projektmenedzser, pénzügyi menedzser, projektmenedzser asszisztens. Mivel minden, a konzorciumban részt vevő intézménynél történik pénzmozgás, történnek különböző gazdasági események a projekthez kapcsolódóan (keletkeznek számlák, megbízási díjakat kell számfejtetni, utalni kell stb.), ezért minden konzorciumi tagnál a vonatkozó feladatokat a pénzügyi asszisztensek látják el, összesen 11 fő.

A projekt szakmai tartalmának megvalósításáért (koordinálás, ellenőrzés) a szakmai vezető felel. Mivel minden, a konzorciumban részt vevő intézménynél merülnek fel szakmai feladatok a programok megvalósítása során, minden tagnál szükség van egy-egy szakmai koordinátor alkalmazására, összesen 11 fő. A FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium a konzorcium legnagyobb tagja a diáklétszámot és az országos lefedettséget tekintve, a székhelyén (Jánoshalma) kívül három telephelyét (Mátrafüred, Pétervására, Szentés) is bevonja a fejlesztésbe. Az intézmény fejlesztésbe bevont megvalósítási helyszíneinek földrajzi távolsága és a nagy létszámok indokoltá teszik helyszínenként további egy-egy szakmai koordinátor asszisztens alkalmazását, összesen 4 fő.

A helyzetértékelés és a cselekvési terv elkészítésére és egyéb feladatokra a konzorcium tagjai munkacsoportot hoznak létre. Mivel a konzorciumot 11 közoktatási intézmény alkotja, ezért annak érdekében, hogy minden tagot képviseljen egy-egy szakértő, a szakértői munkacsoportnak 11 főből kell állnia.

A tematikus aloldal létrehozásáért, a tartalom feltöltéséért felelős személyt minden intézmény megnevezte, összesen 11 fő. Ezek a személyek heti 2-3 órában, megbízás keretében látják el a feladataikat.

47. táblázat: Tematikus aloldal felelősei az intézményeknél

Intézmény neve	Tematikus aloldal felelőse	Intézmény neve	Tematikus aloldal felelőse
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Biró Zoltán	Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	Ollé Tamás
Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Meló Zsolt Pál	Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	Spájczer Pál Zoltán
Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Balázs Gábor	Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	Mócza István
Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	Mayer Tímea	Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Balázs Roland
Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	Tóth Szabolcs	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Halász Mihály
Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	Gregor Csaba		

Forrás: intézményi adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

A többi tevékenység ellátására a megfelelő személy, szolgáltató kiválasztására a megvalósítás időszakának kezdetén kerül sor. Az intézmények által megvalósítandó programokhoz a humánerőforrás terv elkészítését követően kerül sor. A szolgáltatók, eszközök szállítójának kiválasztására pedig a megfelelő beszerzési vagy közbeszerzési eljárás keretében kerül sor gondosan ügyelve az ajánlattételre felkértek szakmai tapasztalataira, megbízhatóságára, referenciáira. Erre azért van szükség, hogy minden feladatot az arra legalkalmasabb személy, szolgáltató lásson el magas színvonalon és hatékonyan.

A projekt menedzsment feladatainak, szakmai koordinátoroknak feladatait az alábbi felsorolások részletezik.

#### **PROJEKTMENEDZSER: 1 fő, heti 20 óra – konzorcium vezetője biztosítja**

**Alkalmazás, feltételek:** közszolgálati tisztviselői, közalkalmazotti jogviszony vagy munkaviszony, vagy természetes személlyel kötött megbízási szerződés keretében történő alkalmazása, akinek munkaideje a projektben bizonyíthatóan eléri átlagban a heti 20 órát. A projektmenedzsernek felsőfokú végzettséggel és legalább 2 éves projektmenedzsment szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie.

#### **Feladatok:**

- projektmenedzsment megszervezése,
- alkalmazandó módszerek, eljárások meghatározása,
- feladatok definiálása, a projekt megvalósításának megtervezése, a szükséges ráfordításokra, időtartamra, határidőkre, költségkeretre tekintettel,
- a projektmenedzsment szervezet, a szakmai részlegek és az egyéb szereplők munkájának koordinálása, feladatainak elosztása, kontrollja,

- a projekt irányítása (megvalósításának szervezése, előrehaladásának ellenőrzése) és együttműködés a kedvezményezettel/kedvezményezettekkel,
- aktív részvétel az időközi kifizetési igénylések és a záró kifizetési igénylés, valamint a hozzájuk tartozó beszámolók elkészítésében és benyújtásában, együttműködve a projektmenedzserrel és a szakmai vezetővel,
- aktív részvétel az adatszolgáltatások elkészítésében,
- aktív részvétel a változás bejelentések, szerződés módosítások elkészítésében,
- figyelemmel kíséri a határidőket, az esetleges változásokat és a projekt költségkeretét,
- szerződéssel rendelkező partnerek szerződés szerinti teljesítésének nyomon követése,
- projektmenedzsment munkájának dokumentálása, felügyelete,
- projekt szakmai dokumentálásának irányítása és felügyelete,
- aktív részvétel a projekttel kapcsolatos megbeszéléseken, helyszínbemjárásokon, valamint helyszíni ellenőrzéseken,
- állandó kapcsolattartás minden, a projekt megvalósításában közreműködő szereplővel,
- az együttműködés biztosítása, a szakmai vezetővel közösen, a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 kedvezményezettjeivel,
- a Támogató tájékoztatása projekt pillanatnyi állapotáról és előrehaladásáról
- kedvezményezett/kedvezményezettek folyamatos tájékoztatása.

#### **PÉNZÜGYI MENEDZSER: 1 fő, heti 20 óra – konzorcium vezetője biztosítja**

**Alkalmazás, feltételek:** közszolgálati tisztviselői, közalkalmazotti jogviszony vagy munkaviszony keretében, munkaideje a projektben bizonyíthatóan eléri átlagban a heti 20 órát. A pénzügyi menedzsernek felsőfokú végzettséggel és legalább 2 éves pénzügyi területen szerzett szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie.

**Feladatok:** a konzorcium vezetőnél (Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium) jelentkező projekt szintű és konzorcium vezetőre eső pénzügyi feladatok ellátása az alábbiak szerint

- projektszintű pénzügyi feladatok végrehajtása, koordinálása, ellenőrzése,
- a projekt pénzügyi és számviteli feladatai, valamint a vonatkozó adminisztrációs feladatok ellátása,
- számviteli rend, vonatkozó jogszabályok és a projekt előírásainak betartása, felelősség a projekt gazdasági irányításáért,
- a projekt során felmerülő számlák formai és tartalmi ellenőrzése, besorolása
- a projekt tevékenységével kapcsolatos átutalási megbízások előkészítésének és teljesítésének koordinálása,
- a kifizetések pénzügyi, ellenőrzési, teljesítésigazolási és utalványozási feladatainak végzése,
- időközi kifizetési igénylések és a záró kifizetési igénylés összeállítása és benyújtása együttműködve a projektmenedzserrel és a szakmai vezetővel,



- aktív részvétel a projekttel kapcsolatos megbeszéléseken, helyszínbemjárásokon, valamint helyszíni ellenőrzéseken,
- likviditási terv rendszeres felülvizsgálata, szükség esetén aktualizálása,
- rendszeres adatszolgáltatás a projektmenedzser és a kedvezményezett/kedvezményezettek részére,
- kapcsolattartás a projekt pénzügyeiben érintett szereplőkkel

**Projektmenedzsmet asszisztens: 1 fő, heti 20 óra – konzorcium vezetője biztosítja**

- projekt menedzser és pénzügyi vezető munkájának támogatása,
- kapcsolattartás a pénzügyi asszisztensekkel, szakmai megvalósító szervezeti egységgel, kedvezményezettel/kedvezményezettekkel
- kapcsolattartás a Támogatóval,
- kapcsolattartás a projekt keretében megbízott külső szolgáltatókkal (pl. közbeszerzés; nyilvánosság biztosítása; képző, eszközök szállítója stb.), egyéb szereplőkkel,
- szükség esetén projekt koordinációs, kooperációs megbeszélésének megszervezése, meghívottak értesítése, jelenléti ív, jegyzőkönyv készítése,
- segítségnyújtás a szükséges projektdokumentumok, statisztikák, projekt előrehaladási jelentések, változás bejelentési és szerződésmódosítási kérelmek összeállításában folyamatosan egyeztetve a projektmenedzserrel és a pénzügyi vezetővel, szükség esetén a szakmai vezetővel,
- projektadminisztráció,
- adatszolgáltatás a projektmenedzser, pénzügyi vezető, és amennyiben szükséges a szakmai vezető részére.

**Pénzügyi asszisztens: konzorciumi tagonként 1-1 fő, tervezett óraszám: heti 10 óra**

- a projekt tevékenységével kapcsolatos átutalási megbízások elkészítése és teljesítése,
- a kifizetések pénzügyi, és teljesítésigazolási feladatainak végrehajtása,
- a projekt pénzügyi és számviteli feladatai, valamint a vonatkozó adminisztrációs könyvvezetési feladatok ellátása
- a pályázat során felmerülő számlák formai és tartalmi ellenőrzése, záradékolása
- ÁFA-bevallás elkészítése
- rendszeres adatszolgáltatás a projektmenedzser, a pénzügyi menedzser, a projektmenedzsmet asszisztens, az intézmény vezetője, részére.

**Összesen: 11 fő**

**Szakmai vezető: 1 fő, heti 20 óra – konzorcium vezetője biztosítja**

Feladatok: a konzorcium vezetőnél (Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium) jelentkező projekt szintű és konzorcium vezetőre eső szakmai feladatok ellátása az alábbiak szerint

- a megvalósításban részt vevő szereplők szakmai koordinálása,

- szakmai feladatok definiálása, a projekt megvalósításának megtervezése szakmai szempontokból, a szükséges ráfordításokra, időtartamra, határidőkre, költségkeretre tekintettel,
- szakmai részterületek feladatainak elosztása, kontrollja,
- a projekt szakmai előrehaladásának nyomon követése,
- intézmény fejlesztési tevékenység feladatainak meghatározása ütemezéssel, feladatok kiosztása, koordinálása, előrehaladás ellenőrzése,
- pedagógus továbbképzések koordinálása, humánerőforrás terv és továbbképzési terv kidolgozása, projekt szintű összesítése, előrehaladás nyomon követése, szükség esetén módosítása,
- választott, önállóan nem támogatható szakmai tevékenységek koordinálása, projekt szintű összesítése, előrehaladás nyomon követése,
- Projektmenedzsment munkájának támogatása,
- szakmai segítségnyújtás a kifizetési igénylések és beszámolók összeállításában,
- szükséges esetben adatszolgáltatások, egyéb beszámolók elkészítése,
- szakmai kockázatok számbavétele, kockázatkezelési stratégia, javaslatok kidolgozása,
- részvétel a helyszínbejárásokon, kooperációs megbeszéléseken, valamint helyszíni ellenőrzéseken,
- szakmai koordinátorok beszámolóinak összesítése, projekt szintű havi beszámoló készítése a teljes projekt szakmai előrehaladásáról, elvégzett feladatokról,
- munkacsoportok feladatellátásának nyomon követése, ellenőrzése, beszámolóik összesítése
- kapcsolattartás külső szakmai partnerekkel (Munkaügyi központ, Családsegítő szolgálat, Védőnői szolgálat stb.)
- az együttműködés biztosítása, a projektmenedzserrel közösen, a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 kedvezményezettjeivel,
- Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal való szakmai együttműködések koordinálása
- projekt szakmai dokumentumainak ellenőrzése, dokumentálás felügyelete,
- beszámolás a projektmenedzsment és a kedvezményezett/kezdményezettek felé.

**Szakmai koordinátor: konzorciumi tagonként 1-1 fő, tervezett óraszám: heti 10 óra**

- eszközbeszerzés koordinálása, ellenőrzése,
- a projekt keretében kialakított tanulói csoportok eredményeiről, tapasztalatairól folyamatosan, legalább félévente összegzés készítése a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 felhívás keretében kialakított iránymutatás keretében,
- szakmai programok megvalósításának biztosítása, előrehaladás ellenőrzése,
- szakmai programok intézményi szintű dokumentálása,
- intézményi szintű humánerőforrás terv és szakmai terv elkészítése

- pedagógus továbbképzés intézményi szintű koordinálása, nyomon követése a továbbképzési terv alapján, szükség esetén javaslattétel a továbbképzési terv módosítására,
- pedagógus továbbképzések dokumentációjának ellenőrzése,
- havonta beszámoló készítése a szakmai megvalósítás előrehaladásáról, elvégzett feladatokról,
- adatszolgáltatás a szakmai vezető részére, kapcsolattartás a szakmai vezetővel,
- kapcsolattartás a szakmai koordinátor asszisztenssel (csak FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium intézmény esetében)
- pénzügyi asszisztens munkájának támogatása.

**Összesen: 11 fő**

**Szakmai koordinátor asszisztens: (csak FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium intézménynél tervezett) 1-1 fő, tervezett óraszám: heti 10 óra**

- szakmai koordinátor munkájának támogatása,
- szakmai programok megvalósításának adminisztrálása: jelenléti ívek, beszámolók stb. készítése,
- pedagógus továbbképzések dokumentumainak intézményi szintű összeállítása, nyilvántartása,
- adatszolgáltatás a szakmai koordinátor részére,
- pénzügyi asszisztens munkájának támogatása,
- kapcsolattartás a szakmai koordinátorral.

**Összesen: 4 fő**

**Szakértői munkacsoport – helyzetértékelés és (intézményi) cselekvési terv kidolgozása**

- helyzetértékelés elkészítése
- cselekvési terv elkészítése, megvalósítás támogatása
- részvétel a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 projekt által nyújtott szakmai és intézményfejlesztést támogató programokban
- beszámoló készítése a munkacsoport tevékenységéről (kooperációs megbeszélések alkalomszáma, jelen lévők, kapcsolattartás stb.) az intézményvezetők, szakmai vezető felé
- SZMSZ átdolgozása,
- pedagógiai program,
- házirend átdolgozása,
- egyéb dokumentumok (munkaterv),
- beszámoló készítése a munkacsoport tevékenységéről (kooperációs megbeszélések alkalomszáma, jelen lévők, kapcsolattartás stb.) az intézményvezetők, szakmai vezető felé.

**Felhívás javaslata:** „A szakértői munkacsoportban a fejlesztéssel érintett intézmény/intézményegység igazgatója, mentorpedagógusok, tanulói alapkészség fejlesztésben résztvevő pedagógusok, pályorientációs szakember, mérés-értékelésben jártas szakember részvétele javasolt.”

**Összesen: 11 fő** annak érdekében, hogy a konzorcium minden tagját képviselje egy-egy szakértő.

#### **Tematikus aloldal felelőse– konzorciumi tagonként 1-1 fő**

- tematikus aloldal létrehozása
- tematikus aloldal frissítése, aktualizálása

Tematikus aloldal:

- a projekt keretében létrejövő dokumentumok, információk, tartalmak széles körben való elérhetőségének biztosítása érdekében
- támogatást igénylő szervezet saját honlapján
- megvalósítás során folyamatosan frissülő tartalom

**Összesen: 11 fő**

#### **Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős kijelölése: 1 fő, célszerű a konzorcium vezetőjénél**

Felhívás szerint: „A munkájáról a projekt utolsó előtti mérőföldkövéhez kapcsolódó beszámolóval jelentést kell benyújtani”

A konzorcium vezető által megjelölt személy munkaköri leírásában szerepelni fog, hogy ő látja el az esélyegyenlőséggel kapcsolatos feladatokat, hozzá lehet panasz esetén fordulni.

### **ÖSSZEFOGLALVA**

#### **KONZORCIUM VEZETŐ NEVEZI MEG:**

- 1 fő Projektmenedzser
- 1 fő Pénzügyi menedzser
- 1 fő Projektmenedzser asszisztens
- 1 fő Szakmai vezető
- 1 fő az intézmény tematikus aloldalának szerkesztésére
- 1 fő Esélyegyenlőségi munkatárs

#### **KONZORCIUMI TAG NEVEZI MEG:**

- 1 fő Pénzügyi asszisztens (Projekt szinten összesen: 11 fő)
- 1 fő Szakmai koordinátor (Projekt szinten összesen: 11 fő)
- 1 fő Szakmai koordinátor asszisztens (csak FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium intézményénél tervezett! – Projekt szinten összesen 4 fő)
- 1 fő az intézmény tematikus aloldalának szerkesztésére (Projekt szinten összesen 11 fő)

48. táblázat: Személyi állomány összefoglaló táblázata

Intézmény	Munkakör	Név	Projektben tervezett feladat	Képzettség	Szakmai tapasztalat projektben ellátandó feladat vonatkozásában	Tervezett munkaidő (óra/hét)	Tervezett bruttó bér (Ft/hó)
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	projektmenedzser	Seres Katalin	projektmenedzseri feladatok ellátása	okleveles egészségügy tanár	10 év	heti 20 óra	bruttó 140.000Ft/hó
	pénzügyi menedzser	Dombiné Magyar Piroska	pénzügyi menedzseri feladatok ellátása	okleveles közgazdász	10 év	heti 20 óra	bruttó 140.000Ft/hó
	projekt menedzserasszisztens	Messzi-Szabó Károly	asszisztencia a projektmenedzser feladatainak ellátásához	mérnök-tanár, vegyvédelmi üzemtechnikus	7 év	heti 20 óra	bruttó 80.000 Ft/hó
	szakmai vezető	Rózsa Pál Csaba	szakmai vezetői feladatok ellátása, kapcsolattartás az NSZFH-val	agrarmérnök, mérnöktanár	10 év	heti 20 óra	bruttó 200.000 Ft/hó
	pénzügyi asszisztens	Bori Erzsébet	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	mérlegképes könyvelő, műszaki menedzser (gazdálkodás szak)	17 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Kovács Gerda Klára	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	tanár, közoktatási vezető	19 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Cseklyéné Hevér Tímea	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	középfokú tanár	19 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	pénzügyi asszisztens	Fodor Klára	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	mérlegképes könyvelő, közbeszerzési referens	26 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Asztalos Zoltán	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, vadgazdálkodási szakmérnök, agrarmérnök	18 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői	Forgóné Balogh Erika	helyzetértékelés, cselekvési terv	tanár, nevelőtanár, közoktatási	28 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó

	munkacsoport tag	Erzsébet	elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	vezető			550.000 Ft 120 napra
Bedő Albert Erőszéti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	pénzügyi asszisztens	Marozsán-Guganovich Eva Márta	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	közgazdasági programozó matematikus, mérlegképes könyvelő	5 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Andrésiné dr. Ambrus Ildikó	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	erdőmérnök, mérnök-tanár, pedagógiai értékelési vezető, közoktatási vezető	31 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Andrésiné dr. Ambrus Ildikó	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	erdőmérnök, mérnök-tanár, pedagógiai értékelési vezető, közoktatási vezető	31 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	pénzügyi asszisztens	Péter Zsuzsanna	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	képesített könyvelő, vállalati tervező és statisztikus számviteli gazdálkodási ágazat ipari szakon, mérlegképes könyvelő	27 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Hodován Péter	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	okleveles kertészmérnök, okleveles mérnök-tanár	21 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Hodován Péter	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	okleveles kertészmérnök, okleveles mérnök-tanár	21 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	pénzügyi asszisztens	Deszpotné Simon Orsolya Judit	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	mérlegképes könyvelő, agrármérnök	22 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Dombóvári Tamás	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	középfiskolai tanár, közoktatási szakértő	23 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó

	szakértői munkacsoport tag	Dombóvári Tamás	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	középfiskolai tanár, közoktatási szakértő	23 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	pénzügyi asszisztens	Túri Kitti	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	pénzügyi szakügyintéző	10 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Horváth Zoltán József	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	tanár, közoktatás vezető	19 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Sipos Márta	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	tanár, közigazgatási szakvizsga	31 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	pénzügyi asszisztens	Csernabil Ferenc	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	számítógép-kezelő és szoftverüzemeltető, üzletvezető, üzletkötő menedzser, kereskedelmi menedzser	15 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Borsi István Norbert	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	villamosmérnök, tanár	17 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Borsi István Norbert	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	villamosmérnök, tanár	17 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra

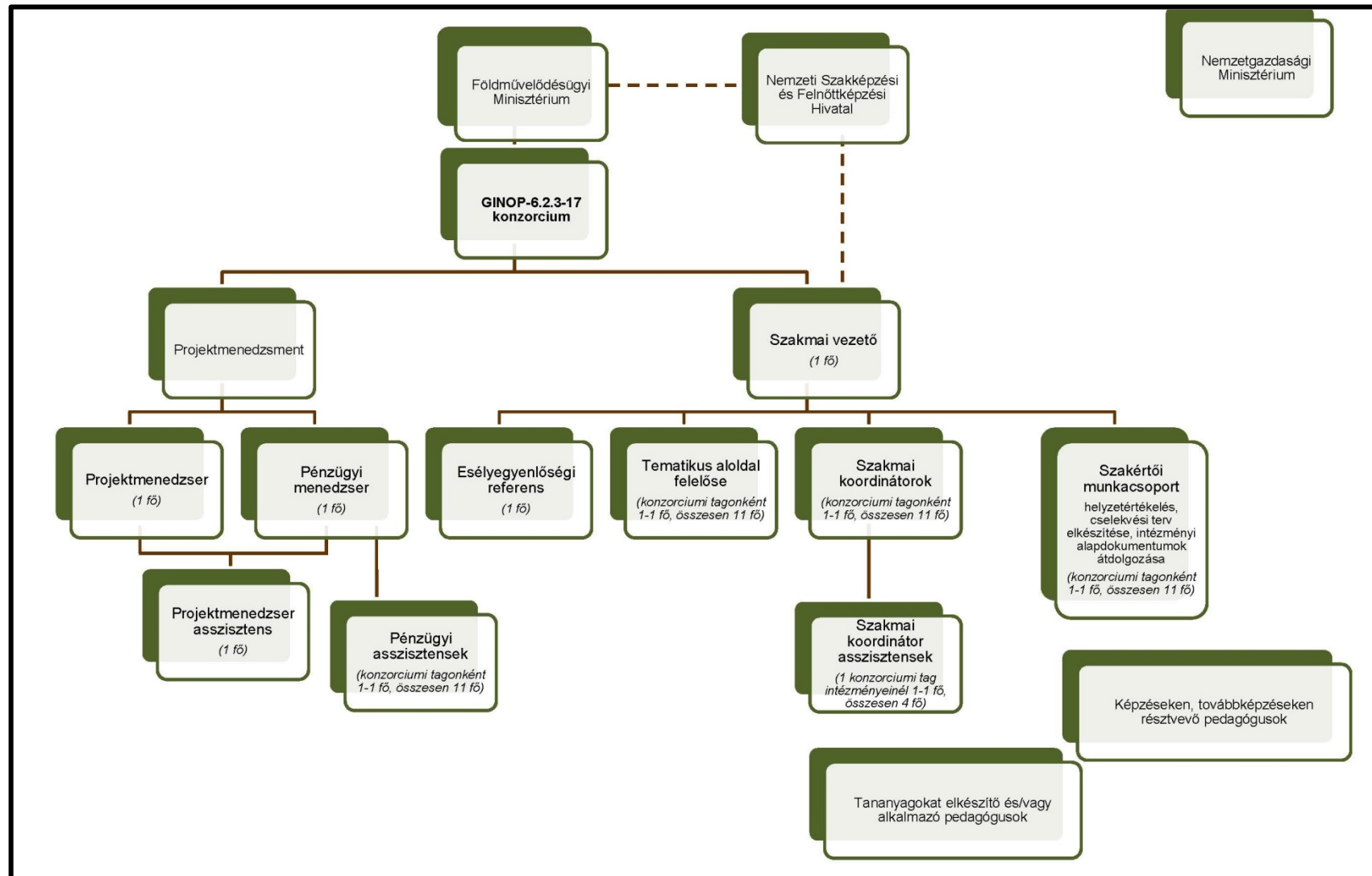
Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	pénzügyi asszisztens	Csíkos-Mészáros Andrea	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	gazdálkodási szakirányos műszaki menedzser, belső minőségügyi felülvizsgáló	12 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Dékány Szabolcs	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	pénzügyi és számviteli ügyintéző, vállalkozási mérlegképes könyvelő, államháztartási mérlegképes könyvelő	4 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Dékány Szabolcs	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapdokumentumok átdolgozása	pénzügyi és számviteli ügyintéző, vállalkozási mérlegképes könyvelő, államháztartási mérlegképes könyvelő	4 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	pénzügyi asszisztens	Túri Imre Istvánné	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	mérlegképes könyvelő, személyügyi szervező, számviteli ügyintéző	31 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Gavaldik Éva	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	fejlesztő pedagógus, kertész műszaki tanár, kertész üzemmérnök	39 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Juhász István	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapdokumentumok átdolgozása	tanár, közoktatási vezető	28 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
Ágoston Szentadám Szakközépiskola	pénzügyi asszisztens	Kovács Gábor	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	okleveles agrármérnök, mérlegképes könyvelő	23 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó



	szakmai koordinátor	Filkor Lajos	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	mezőgazdasági gépész, növénytermesztő gépész, mezőgazdasági gépészmérnök, gépészmérnök tanár, közoktatási vezető	23 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Filkor Lajos	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	mezőgazdasági gépész, növénytermesztő gépész, mezőgazdasági gépészmérnök, gépészmérnök tanár, közoktatási vezető	23 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra
FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	pénzügyi asszisztens	Pásztor Györgyi	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok	mérlegképes könyvelő, közgazdász	21 év	heti 10 óra	bruttó 30.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor	Karnis Pálné	konzorciumi tagnál felmerülő, projekttel kapcsolatos szakmai feladatok	tanár, pedagógiai értékelési szakértő	30 év	heti 10 óra	bruttó 120.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor asszisztens	Molnár Gáborné	szakmai koordinátor munkájának támogatása Jánoshalmán	tanár, szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető	26 év	heti 10 óra	bruttó 60.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor asszisztens	Szalai Éva	szakmai koordinátor munkájának támogatása Mátrafüreden	szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, tanár	31 év	heti 10 óra	bruttó 60.000 Ft/hó
	szakmai koordinátor asszisztens	Tóthné Utasi Ilona	szakmai koordinátor munkájának támogatása Pétervásáran	mentortanár, tanár	30 év	heti 10 óra	bruttó 60.000 Ft/hó

	szakmai koordinátor asszisztens	Halász Szabó Pálné	szakmai koordinátor munkájának támogatása Szentesen	szakközgazdász, mérlegképes könyvelő, növénytermesztő üzemtechnikus		heti 10 óra	bruttó 60.000 Ft/hó
	szakértői munkacsoport tag	Karnis Pálné	helyzetértékelés, cselekvési terv elkészítése, intézményi alapidokumentumok átdolgozása	tanár, pedagógiai értékelési szakértő	30 év	heti 6-7 óra	összesen bruttó 550.000 Ft 120 napra

Forrás: önéletrajz, költségvetés alapján sajátszerkesztés



13. ábra: Összefoglaló szervezeti ábra

Forrás: saját szerkesztés

**Kommunikációs csatornák:**

- kooperációs megbeszélések a projektmenedzsment és a szakmai vezetés (szakmai vezető, szakmai koordinátorok, szakértői munkacsoporttagok) részére legalább havi gyakorisággal – jelenléti ív, emlékeztető készítés
- megbeszélések, szakmai egyeztetések a szakértői munkacsoport részére legalább kéthetente (+írásbeli kommunikáció naponta, hetente)
- üzenet váltás, információ szolgáltatás a közös e-mail címen keresztül: ginop623kiskunfelegyhaza@googlegroups.com
- kapcsolattartás telefonon, e-mailben, személyesen, szükség esetén postai úton
- írásbeli beszámolók, jelentések, adatszolgáltatások az elvégzett feladatokról, a projekt előrehaladásáról

A konzorciumot a konzorcium vezetője képviseli, kommunikál a támogatóval, NSZFH-val és az intézmények fenntartójával, a Földművelésügyi Minisztériummal.

**Iratkezelés:**

Minden konzorciumi tag köteles a nála keletkezett, rá vonatkozó támogatási kérelemhez, projekthez kapcsolódó dokumentumokat elkülönítetten, rendezve megőrizni székhelyén.

A projektszintű feladatok kapcsán keletkezett dokumentumok elkülönített, rendezett gyűjtése és tárolása a konzorcium vezető feladata, ezen dokumentumok tárolásának helye: konzorcium vezető székhelye.

**Egyéb információk:**

A konzorcium támogatási kérelmét A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívásban foglaltak és a vonatkozó jogszabályok szerint kellett elkészíteni. Az elkészült támogatási kérelmet a Nemzetgazdasági Minisztérium Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság részére kell benyújtani.

A projekt előkészítése és megvalósítása során a konzorciumnak együtt kell működnie az Irányító Hatósággal/Közreműködő Szervezettel, a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal (NSZFH).

A projekt előkészítéséhez, megvalósításához szükséges infrastruktúra minden, a projektmenedzsmentben részt vevő szereplő rendelkezésére áll az adott oktatási intézményben, ahol a feladatát el fogja látni, és ahol jelenleg is dolgozik. A projekt adminisztrációjának támogatására, de nem a projektmenedzsment tagok részére, történik eszközök beszerzése, ezek a tételek szerepelnek az eszközlistában.

## 4. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE

### 4.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA

#### 4.1.1. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása

A projektet életútja három szakaszra osztható:

- első szakasz az előkészítés: ebben az időszakban történik a támogatási kérelemhez szükséges dokumentumok összeállítása és a támogatási kérelem beküldése, a szakasz a támogatási szerződés hatályba lépésével zárul
- második szakasz a projekt megvalósítás: ebben az időszakban történik a támogatási kérelemben foglalt valamennyi tevékenység megvalósítása a célok elérése érdekében, a szakasz az utolsó teljesített tevékenységgel zárul
- harmadik szakasz a projekt fenntartási időszaka: ebben az időszakban fent kell tartani a projekt céljait, eszközöket rendeltetés szerűen üzemeltetni kell, nem lehet elidegeníteni, eleget kell tenni a jelentéstételi kötelezettségnek. A szakasz 5 évig tart a projekt megvalósítási időszakának végétől. A záró fenntartási jelentés elfogadásával befejezettek tekinthető a projekt.

A célok elérését segíti az előkészítés és a megvalósítás szakaszában felmerülő tevékenységek végrehajtása. A tevékenységek kifejtését lásd 2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA című fejezet, valamint a projekt költségvetése.

#### **Szakmai együttműködések**

A szakmai együttműködések koordinálása a szakmai vezető feladata, melyben segítséget az intézmények szakmai koordinátorai nyújtanak.

A szakmai együttműködések megvalósítását a szakértői munkacsoport tagjai is segítik, akik részt vesznek a GINOP-6.2.2-VEKOP-15 által nyújtott, valamint a GINOP-6.2.4-VEKOP-17 kiemelt projekt fejlesztéseinek bevezetését elősegítő tevékenységekben

#### **A szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek**

A szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek közül projekt szinten az alábbiak jelennek meg:

- ac) mobilitási rendszer kialakítása (belföldi és külföldi, tanári és tanulói, testvériskolai kapcsolatok kialakítása a korai iskolaelhagyás elleni küzdelem területén való egymástól tanulás, illetve motiválás, versenyeken való részvétel érdekében)
- ae) drogprevenció, egészség-megőrző, mentálhigiénés, szexuális felvilágosító tevékenységek
- ag) tehetség gondozó tevékenységek tanárok és tanulók számára (pl. különórák, szakkörök, versenyek, rendezvények)

- aj) a szabadidő hasznos eltöltését támogató, iskolai kötődést motiváló, tanulást támogató programok szervezése és megvalósítása (közművelődési, ill. „tanoda” típusú foglalkozások a kollégiumokban, ill. tanórán túl)

A tevékenységek sokrétűek, hatásuk komplex, néhány rendezvény több területhez is hozzájárul (pl: sportesemények: szabadidő hasznos eltöltése és egészséges életmódra nevelés, felkészülés a szakmai és tanulmányi versenyekre: tehetséggondozás és tanulást támogató program). A tevékenységek megvalósítása egymás hatását erősítve válik a tanulók hasznára, támogatva a projekt célkitűzéseinek elérését.

A tevékenységek kifejtését lásd 2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA című fejezet, valamint a projekt költségvetése.

### ***Digitális Közösségi Alkotóműhely kialakítása***

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívás értelmében a Földművelésügyi Minisztérium fenntartásában működő szakképző intézmények konzorciumainak számára nem elvárás a tevékenység megvalósítása, így jelen projekt keretében erre nem kerül sor.

### ***A kollégiumok infrastrukturális és ingatlan beruházása***

Építési beruházásra jelen projekt keretében egyik intézmény esetében sem kerül sor.

### ***Tervezett pedagógus továbbképzések***

A nevelőtestület és a pedagógus munkakörben foglalkoztatott szakemberek folyamatos szakmai fejlődése érdekében továbbképzésekre kerül sor. A tervezett akkreditált, 30 órás továbbképzések az alábbiak:

- Vezetői stratégiai tervezés
- Mentorálásra felkészítés
- Korai iskolaelhagyás megelőzése
- Módszertani palettám bővítése (tanterv-átalakítás, projekt módszer, élménypedagógia)
- Életpályatervezés, pályaeirányítás
- Önbizalom fejlesztése, önmegerősítés támogatása és társas kapcsolatok kezelése
- Tanulásmotiváció, tanulásmódszertan
- Konfliktus és agresszió az iskolában
- IKT eszközhasználat

Az előzetes felmérések szerint várhatóan az alábbi létszámokkal vesznek részt az intézmények pedagógusai:

- Vezetői stratégiai tervezés: 22 fő
- Mentorálásra felkészítés: 21 fő
- Korai iskolaelhagyás megelőzése: 41 fő
- Módszertani palettám bővítése (tanterv-átalakítás, projekt módszer, élménypedagógia): 45 fő
- Életpályatervezés, pályaeirányítás: 20 fő
- Önbizalom fejlesztése, önmegerősítés támogatása és társas kapcsolatok kezelése: 20 fő

- Tanulásmotiváció, tanulásmódszertan: 26 fő
- Konfliktus és agresszió az iskolában: 48 fő
- IKT eszközhasználat: 16 fő

A projekt irányítására, szervezeti felépítésére vonatkozó információkat lásd 3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS FENNTARTÁS SZERVEZETE című fejezet.

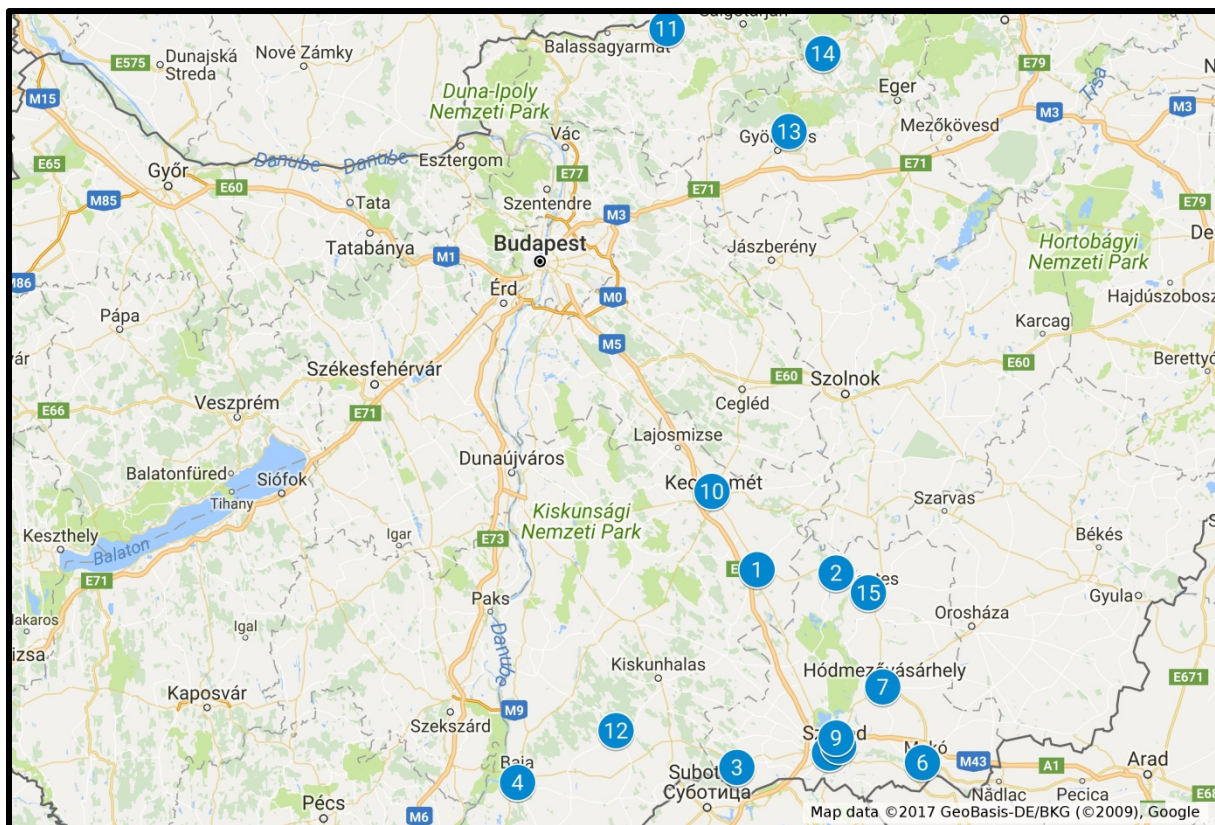
#### 4.1.2. A megvalósulás helyszíne

A támogatási kérelem benyújtására konzorcium keretében kerül sor. A konzorciumot 11 közoktatási intézmény alkotja. A fejlesztések az intézmények székhelyén, telephelyén valósulnak meg, melyek a kevésbé fejlett (Észak-Magyarország, Dél-Alföld) régiókban található.

49. táblázat: Megvalósítási helyszínek

Intézmény neve	Megnevezés	Cím	HRSZ
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Székhely	6100 Kiskunfélegyháza, Petőfi utca 2/A	3194/4
Bárony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Székhely	6640 Csongrád Szentesi u. 2/a	4211
Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Székhely	6783 Ásotthalom, Kiss Ferenc krt. 76	748, 751, 753
Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	Székhely	6500 Baja, Szent Antal u.96.	4389/8
Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	Székhely	6725 Szeged, Szabadkai út 3.	24013/10
Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	Székhely	6900 Makó, Szép utca 2-4.	631
Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	Székhely	6800 Hódmezővásárhely, Árpád utca 8.	13444
Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	Székhely	6721 Szeged, József Attila sugárút 26.	2619
	Telephely	6728 Szeged, Erdész út 3-5.	01107/6
Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	Székhely	6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.	3694/3
Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Székhely	3170 Szécsény, Haynald Lajos utca 11.	107/2
FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Székhely	6440 Jánoshalma, Béke tér 13.	145
	Telephely	3232 Mátrafüred, Erdész utca 11.	6418/1
	Telephely	3250 Pétervására, Keglevich út 19.	416/1
	Telephely	6600 Szentes, Kossuth Lajos u. 45.	4670

Forrás: intézményi adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés



1	Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – székhely, Kiskunfélegyháza	6	Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola – székhely, Makó	11	Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – székhely, Szécsény
2	Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – székhely, Csongrád	7	Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola – székhely, Hódmezővásárhely	12	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – székhely, Jánoshalma
3	Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – székhely, Ásotthalom	8	Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium – székhely, Szeged	13	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – telephely, Mátrafüred
4	Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola – székhely, Baja	9	Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium – telephely, Szeged	14	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – telephely, Pétervására
5	Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola – székhely, Szeged	10	Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola – székhely, Kecskemét	15	FM Kelet-magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – telephely, Szentes

14. ábra: Megvalósítási helyszínek elhelyezkedése

Forrás: intézményi adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

#### 4.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése

A konzorciumi tagok célja, a helyi munkaerő ösztönzése a magasabb tudás megszerzésére, az oktatásban és képzésben résztvevő diákok lemorzsolódásának csökkentése, a szakmai kompetenciák fejlesztése. A magasan képzett munkaerő megléte biztosítja a helyi gazdaság növekedését. A gazdasági aktivitás emelkedésének hatására az átlagbérek is növekedésnek indulhatnak. A képzések



elsősorban helyi szinten fejtik ki hatásaikat, de emellett hozzájárulnak az országos szinten mért korai iskola elhagyók számának csökkentéséhez is.

### **a. Társadalmi és gazdasági hatások, esélyegyenlőség**

#### *1. Foglalkoztatás és munkaerőpiac*

A felhívás célja a végzettségnélküli iskolaelhagyás csökkentése, a szakképesítéssel rendelkezők számának a növelése. A foglalkoztatás alapvető indikátorai azt mutatják, hogy a magyar munkaerőpiac szerkezete torzult: a kontinensen példátlanul magas a gazdaságilag inaktívak aránya, a munkaképes korú népesség csupán kétharmada (63%-a) volt aktív gazdaságilag 2011-ben. Ezzel párhuzamosan a foglalkoztatottsági arány is kiemelkedően alacsony, csupán 56%-os. Ez az arány közel 10%-kal marad el az Európai Unió, és 15–20%-kal a gazdaságilag legfejlettebb uniós országok átlagától. A fentiekben megjelölt értékek a következő események/változások eredményeképpen jöttek létre. Az egyik ilyen hangsúlyos változás a rendszerváltás során leépített veszteséges nehézipari üzemek voltak, az itt felszabaduló munkaerő nagy része sokáig nem tudott elhelyezkedni újra a munkaerőpiacon, ekkor magas volt az ország munkanélküliségi rátája.

Az alacsony foglalkoztatottság másik fontos összetevője a gyermeket nevelő anyák munkapiaci helyzete: a nők alig több mint fele (2011-ben 55%-a) jelenik meg a munkaerőpiacon. A női inaktivitás okai komplexek, de egyik legfontosabb tényezője a hazai családtámogatási rendszer, mely nem csupán Európában, de talán a világon egyedülállóan nagyvonalú: gyerekenként két (GYED), illetve három (GYES) évig nyújt készpénzes támogatást a gyermekükkel otthon maradó nők számára. A 0–6 éves gyermeket nevelő nők száma félmillió körüli. Bálint és Köllő (2008) szerint az anyák átlagosan 4,7 évnyi otthonlét után hagyják el a gyermektámogatási rendszert; becslésük szerint amennyiben ez az idő csak fele ilyen hosszú lenne, az önmagában 2,5–3%-kal növelné meg a teljes foglalkoztatottságot.

A magas inaktivitás és alacsony foglalkoztatottság harmadik hangsúlyos eleme a magyar munkaerő alacsony képzettségi szintje, valamint az alapfokú képzettséggel rendelkező munkaerő példa nélküli módon alacsony foglalkoztatottsági szintje. E népesség kiugróan alacsony jelenléte a munkaerőpiacon a teljes foglalkoztatási rátában mutatkozó elmaradás több mint felét magyarázza (Fazekas–Scharle 2012). A munkaképes korú népesség 28%-a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezik, s e népesség mindössze negyede tud elhelyezkedni, míg kétharmada teljesen a munkapiacra kívülre szorul, gazdaságilag inaktívvá, eltartottá vált.

A projekt megvalósítása a foglalkoztatásra és a munkaerőpiacra közvetlenül és közvetve is hatást gyakorol. A támogatási kérelem keretében megvalósítani kívánt képzések élénkítik a helyi gazdaságot, segítik az azokban résztvevő diákok szakmai fejlődését. A szakmai programban kidolgozott tevékenységek munkát biztosítanak különböző szolgáltatók számára.

A projekt megvalósításával kapcsolatos teendők végrehajtása munkaalkalmat teremt, bizonyos pozíciók esetében konkrét álláshelyet. A projekt megvalósításának köszönhetően a lemorzsolódás csökkentésével és a végzettségnélküli iskolaelhagyás visszaszorításával megfelelő kompetenciákkal rendelkező fiatal munkavállalók kerülnek a munkaerőpiacra, akiknek sokkal nagyobb esélyük lesz állást találni.

## 2. Társadalmi integráció és különleges társadalmi csoportok védelme

Közoktatási intézményekbe különböző szociális háttérrel rendelkező tanulók járnak. Az intézmények egyik fontos feladata, hogy segítsenek minden tanulójuknak a társadalom hasznos tagjává válni. Ehhez azonban nem elég a végzettség és szakma megszerzése, egyéb kompetenciákat, erkölcsi normákat is el kell sajátítani, ebben pedig a pedagógusok oktató, nevelő munkájának kiemelkedő szerepe van.

A projekt szakmai elemeinek, tevékenységeinek a megvalósítása ezeknek a feladatoknak a minél hatékonyabb és eredményesebb ellátásához járulnak hozzá, egyaránt fejlesztve a pedagógusokat (pl.: képzések) és a diákokat (pl.: szakkörök, versenyfelkészítések, iskolai programok) is. A pedagógusok munkáját segítő, támogató egyéb szakemberek (pl. mentálhigiénés szakember) tevékenysége szintén pozitív hatást gyakorol a tanulók személyiségének fejlődésére, világnézetének alakulására. Mindez kétségtelenül hozzájárul ahhoz, hogy a diákok úgy hagyják el az oktatási intézmények falait, kezükben a végzettséget igazoló dokumentummal, hogy képesek lesznek helyt állni a munkaerő piacon, álláshelyüket betöltve pedig a társadalom hasznos, aktív, termelő tagjává válni.

## 3. Esélyegyenlőség

A demokráciákban az egyenlőség követelmény, mely nélkül nem beszélhetünk jogállamról. Jogi szempontból tehát elmondható, hogy az egyenlőség egy olyan elv, amelynek az alkotmányban és minden jogszabályban fontos helye van. Ez egyben garancia arra, hogy a jogállami demokráciákban az alapvető jogok, valamint az emberi méltóság mindenki számára megkülönböztetés nélkül biztosítva legyen. Az egyenlő jogok garantálása tehát egyenlő jogi státuszt teremt mindenki számára, mégis alapvető eltérések lehetnek a jogi státusz és a tényleges társadalmi helyzet között. Az esélyegyenlőség alapja a diszkriminációmentesség, azaz meghatározott tulajdonság miatt senkit nem érhet hátrány.

Alapfeladatukból adódóan a konzorciumi tagoknak, mint közoktatási intézményeknek, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltak betartása elengedhetetlen a hétköznapi működés során. Az intézmények az esélytudatosság elvének és a diszkrimináció mentesség elvének szem előtt tartásával és betartásával működnek, így ezeknek az elveknek való megfelelés a projekt megvalósításának időszaka alatt is egyértelműen biztosított lesz. Az intézmények a támogatási kérelem benyújtását megelőzően is megvalósítottak, megvalósítanak különböző programokat, tevékenységeket ez esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód jegyében.

50. táblázat: Esélyegyenlőséggel kapcsolatos programok az intézményeknél

Intézmény neve	Program, tevékenység megnevezése
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	„Szociális Védőháló” –programban való részvétel Fejlesztőpedagógusok alkalmazása főállásban és óraadóként
Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola	Esélyegyenlőségi terv készítése

és Kollégium	Integráció alkalmazás a minden területen
Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	<p>korcsolyázás szervezése Szegedre</p> <p>Erzsébet tábor szervezése</p> <p>főzárkóztatások beemelése az órarendbe</p> <p>helyi tanterv, kompetenciafejlesztés</p> <p>Mórahalom fürdős program</p>
Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola	<p>TÁMOP-3.1.4. Innovatív iskolák fejlesztése című programok 2015-ben</p> <p>Hátrányos helyzetű fiatalok oktatásból való lemorzsolódásának megelőzése érdekében szakmai-módszertani továbbképzések.</p> <p>Élő kapcsolat a szülői szervezettel, módszertani központokkal, szociális és gyermekjóléti intézményekkel.</p> <p>Részvétel a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.</p> <p>Az intézmény földszinti részének akadálymentesítése.</p>
Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	<p>Arany János Kollégiumi – Szakiskolai Program</p> <p>MACIKA program</p> <p>Egyéni felzárkóztató programok, korrepetálások</p> <p>Csoportos (osztály, tanulócsoport) felzárkóztató foglalkozások, rendezvények</p>
Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	<p>MACIKA program</p> <p>Egyéni felzárkóztató programok, korrepetálások</p> <p>Közös karácsonyi programok</p> <p>Sok szakmai kirándulás</p> <p>Közös kiállítások szervezése, diákok részvételével</p>
Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	<p>Akadálymentes mellékhelyiség kialakítása.</p> <p>Eötvös József Program – Pedagógiai-szakmai szolgáltató intézet fejlesztése és Projektháló (TÁMOP-3.3.13-13/1-2013-0001).</p> <p>Hátrányos helyzetű fiatalok oktatásból való lemorzsolódásának megelőzése érdekében belső szakmai-módszertani továbbképzés.</p> <p>Gyermekvédelemmel történő együttműködés.</p> <p>Szaktanácsadó fogadása a lemorzsolódás, korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében.</p>
Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium	<p>Útravaló Ösztöndíjprogram - Út az érettségihez esélyteremtő alprogramok</p> <p>Részvétel az EFOP-3.3.1.-15-2015-00379 számú, Kerkai Jenő Tini Tanoda programban (A Katolikus Ifjúsági és Felnőttképzési Egyesület által szervezett Tanoda programmal együttműködés)</p> <p>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók esélyteremtését szolgáló köznevelési vonatkozású támogatások biztosítása (Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés; Normatív támogatás keretében ingyenes tankönyvellátás )</p> <p>Sajátos nevelési igényű (SNI), beilleszkedési tanulási magatartási nehézségű (BTM-N) tanulók részére fejlesztő foglalkozások biztosítása</p> <p>Szakértői véleménnyel rendelkező tanulók integrált oktatása</p> <p>Egyéni képességeket figyelembe vevő felzárkóztató foglalkozások szervezése</p>
Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola	<p>Tehetséggondozás – szakmai versenyek</p> <p>Csoportos (osztály, tanulócsoport) felzárkóztató foglalkozások, rendezvények</p> <p>Tanulási segédanyagok biztosítása</p> <p>Egyéni felzárkóztató programok, korrepetálások, fejlesztő tevékenység</p>

<p>Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium</p>	<p>Iskola mellett jött létre a Tiborc egyesület, melynek alaptőkéjét egy magánszemély adománya képezte. Az egyesület célja a nehéz körülmények között élő tanulók segítése egyrészt ösztöndíj, másrészt eseti anyagi segítség formájában.</p> <p>Macika ösztöndíj program (Útravaló Ösztöndíjprogram Út a szakmához alprogram (ÚTR-16-USZ))</p> <p>Pályázat az EFOP-3.1.8-16 felhívás keretében „Együtt, testvérként Szécsény Mátrafüred Ipolyság - iskolaközi szemléletformáló program” címmel</p> <p>Pályázat az EFOP-3.1.10-16 felhívás keretében "Lépj egy fokkal feljebb a Lipthayban!" címmel.</p> <p>Adott képzésen belül a párhuzamos osztályokban azonos arányban legyenek a hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.</p> <p>Ha a tanulók között előfordul olyan eset, ahol valamilyen származási, nemi, világnézeti szempont alapján különböztetnek meg valakit, abban az esetben mindenképp közbelépnek a pedagógusok.</p> <p>Hit a tanári példamutatás jelentőségében.</p>
<p>FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ - Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium</p>	<p><i>Jánoshalma:</i></p> <p>integrált oktatás, kapcsolat az EGYMI-vel</p> <p>kollégiumban korrepetálási lehetőségek</p> <p>Pályázatokban egyenlő részvételi lehetőség (pl. Erasmus+, TÁMOP 3.1.4 programjai)</p> <p>Szabadidős programokhoz való egyenlő hozzáférés biztosítása</p> <p>Hátránykompenzációs tevékenység szakmai szervezetek bevonásával</p> <hr/> <p><i>Mátrafüred:</i></p> <p>étkezési támogatás nyújtása az Ifjúság az erdőért Alapítványon keresztül</p> <hr/> <p><i>Pétervására:</i></p> <p>Útravaló ösztöndíjprogram</p> <p>Csoportos felzárkóztató foglalkozások</p> <p>SNI, BTMN tanulók fejlesztése</p> <p>Szabóky Adolf ösztöndíjjal támogatott hiányszakmák indítása évek óta</p> <p>OMÉK-ra vanló rendszeres kirándulás (a tanulók csak az útiköltséget térítik)</p> <hr/> <p><i>Szentes:</i></p> <p>mentor tanárok</p> <p>Sajátos nevelési igényű diákok a Pedagógia Szakszolgálat keretében speciális képzést kapnak minden hét egy délutánján.</p> <p>Az idei tanév őszén a „Segítség napja” rendezvény megszervezése, melyen sérült emberekkel történő egyenlő bánásmód, segítség, véradás, rászorulókon segítségnyújtás gondolatainak elmélyítését szolgálja</p>

Forrás: intézményi adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

A konzorcium tagjai rendelkeznek esélyegyenlőség tervvel az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően.

A konzorcium vezetője a megvalósítás időszakának kezdetén esélyegyenlőségi munkatársat jelöl ki, akihez bizalommal lehet fordulni problémák felmerülése esetén.

#### 4. Területi kiegyenlítőds

A területi egyenlőtlenségek egyik definiálása a következő: A területi egyenlőtlenség egyike a területfejlesztés legfontosabb, egyben legvitatottabb kategóriáinak. A fogalom kiemelt szerepe elméleti

szempontból nem véletlen szubjektív választás következménye, hanem abból ered, hogy a tér fogalma maga is elválaszthatatlan az egyenlőtlenség fogalmától. Legáltalánosabb, filozófiai értelemben ugyanis a térben való létezés az egymással való nem-azonosságot jelenti.

A támogatási kérelem keretében megvalósuló képzések eredményeinek hatására várhatóan mérséklődni fognak a területi különbségek. Ezek az eredmények elsősorban azon hallgatók körében fog jelentkezni, akik részt vesznek az adott képzésekben. A jelentkező kiegyenlítő hatások elsősorban a konzorciumi tagok közvetlen környezetében és vonzáskörzetében fognak jelentkezni.

##### 5. Személyhez és családhoz kötődő jogok és lehetőségek védelmi

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény kimondja, hogy „*minden ember jogképes: jogai és kötelezettségei lehetnek*”. (Ptk. 2:1.§ (1))<sup>10</sup> Ezen felül a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény fogalmazza meg a gyermeki jogokat. Eszerint „*a gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez*”. (Gyvt. 6.§ (2))<sup>11</sup>

A 2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről kimondja, hogy „*A család Magyarország legfontosabb nemzeti erőforrása. A társadalom alapegységeként a család a nemzet fennmaradásának biztosítója és az emberi személyiség kibontakozásának természetes közege, amit az államnak tiszteletben kell tartania. A családban történő nevelkedés biztonságosabb minden más lehetőséghez képest. A család létrejöttének biztos alapja a házasság, amely az egymás szeretetén és tiszteletén alapuló életközösség, ezért az mindenkor megkülönböztetett megbecsülést érdemel. A család akkor tölti be szerepét, ha az anya és az apa tartós és szilárd kapcsolata a gyermekek iránti felelősségben teljesedik ki.*”<sup>12</sup>

További, nevelés-oktatás során felmerülő személyhez és családhoz kötődő jogokat határoz meg a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. A magyarországi rendelkezések szerint minden gyermek tanköteles, azaz köteles intézményes nevelésben-oktatásban részt venni, viszont az intézményeknek is kötelessége a minőségi oktatást biztosítani. A gyermek joga az oktatás során, hogy „*a nevelési és a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki*”, hogy „*egyházi köznevelési intézményben vagy magán köznevelési intézményben vegye igénybe az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátást (...)*”. Joga van továbbá ahhoz, hogy a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa a családi élethez való jogát, hogy kollégiumi ellátásban részesüljön, és az iskolai/kollégiumi eszközöket igénybe vegye (figyelembe véve kötelességét, hogy azokat mindeközben megóvja). (Köznev.tv.. 45.§-46.§)<sup>13</sup>

<sup>10</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1300005.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300005.TV)

<sup>11</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=99700031.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV)

<sup>12</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=a1100211.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=a1100211.TV)

<sup>13</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100190.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV)

Emellett a szülő kötelességei közé tartozik, hogy „gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérelje gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét”. A szülő saját vallási, világnézeti meggyőződése szerint szabadon választhatja ki az iskolát és kollégiumot, ezt a jogát 14. életévét betöltött cselekvőképes gyermekével közösen gyakorolhatja. (Köznev.tv. 72.§)<sup>14</sup>

Ezen gyermeki jogok védelme minden természetes és jogi személy kötelessége, különösen azoknak, akik a gyermek nevelésével, oktatásával és ellátásával is foglalkoznak. (Gyvt. 11.§ (1))<sup>15</sup>

A támogatási kérelem kidolgozása során az egyes konzorciumi tagok figyelembe vették a fent felsorolt törvények paragrafusait és iránymutatásait. A támogatási kérelem célja, hogy a fejlesztés által még inkább biztosítva legyenek ezek az alapvető jogok az intézményben tanuló diákok és családjaik számára.

## ESÉLYEGYENLŐSÉG ÉRVÉNYESÜLÉSÉNEK ÖSSZEFOGLALÁSA A PROJEKT KAPCSÁN

- esélyegyenlőségi jogszabályok betartása
- esélytudatosság kifejezése
- esélyegyenlőségi terv megléte
- esélyegyenlőségi munkatárs kijelölése

### b. Fenntartható gazdasági működés és környezeti fenntarthatóság

A konzorcium minden tagjánál van már gyakorlat a fenntarthatóság elvének megismertetésére, bemutatására, a környezettudatos magatartás elsajátításának elősegítésére.

A támogatási kérelem benyújtását megelőzően is működött az intézményekben szelektív hulladékgyűjtés, sor került energia megtakarítást célzó beruházások (épület szigetelése, nyílászárú csere, fotovoltaikus rendszer üzembe helyezése stb.) megvalósítására.

51. táblázat: Környezettudatosságról és környezetvédelemről, fenntarthatóságról, egészséges életmódról szóló iskolai programok az intézményeknél

Intézmény neve	Program, tevékenység megnevezése
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Ökoiskola cím megnyerése „Mezég-Nap” Reformtízórai – Élelmiszer világnapja Szelektív hulladékgyűjtés Egészségnapok félévente
Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Fenntarthatósági téma hét Környezetvédelmi képzés keretében számos program tanévente

<sup>14</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100190.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV)

<sup>15</sup> [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=99700031.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV)

	<p>Környezetvédelmi képzés keretében számos rendezvény tanévente</p> <p>Környezetvédelmi képzés keretében számos kirándulás</p> <p>Pedagógiai programban egy fejezet ezzel a témával foglalkozik</p>
<p>Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium</p>	<p>ÖKO iskola</p> <p>csatlakozás a fenntarthatóság témahéthez</p> <p>szelektív hulladékgyűjtés</p> <p>napkollektorok</p> <p>sportprogramok, tömegsport rendezvények</p>
<p>Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola</p>	<p>Esztétikus és élhető közösségi terek kerültek kialakításra, több esetben diákok közreműködésével.</p> <p>Közösségi tereink tisztántartásában, fenntartásában tanulók aktív részvételével.</p> <p>Madárbarát és Ökoiskola</p> <p>Részvétel a „Tesszed!” programban illetve a „Ments meg egy kertet!” programban</p> <p>Természetismereti kirándulásokra való ösztönzés és azok támogatása</p> <p>Elméleti és gyakorlati foglalkozásokat környezettudatosság témájában</p> <p>Tanösvény kiépítése a parkukban jeltáblákkal, információs táblákkal. (általános iskolai és óvodás csoportok is látogathatják)</p> <p>Őshonos gyümölcsfajtákból álló gyűjtemény létrehozása „Tündérkert” néven</p>
<p>Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola</p>	<p>Ökoiskola</p> <p>Szelektív gyűjtés (műanyag, olaj, izzó, elem, ...)</p>
<p>Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola</p>	<p>Ökoiskola</p> <p>Tematikus hetekhez való csatlakozás</p> <p>Napelemrendszer</p> <p>Nyilvános monitoringrendszer az iskola fűtéséről</p>
<p>Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola</p>	<p>Ökoiskolai cím megszerzése és az Ökoiskolához köthető programok</p> <p>Fenntarthatósági konferenciákon történő jelenlét.</p> <p>Tesszed! akcióban történő aktív részvétel minden évben.</p> <p>„Ments meg egy kertet!” programhoz csatlakozás</p> <p>Témahetek és témanapok keretében fenntarthatósággal kapcsolatos foglalkozások.</p> <p>Egészségnap keretében környezettudatosság mélyítése</p> <p>Élő bolygó! felhíváshoz csatlakozás</p>
<p>Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium</p>	<p>Ökoiskola</p> <p>A TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért akcióban részvétel</p> <p>Kapcsolatokat több szervezettel, önkormányzattal és konferenciákon való részvétel (pl. „Klíma barát városok”, „Önkormányzati kertészek”, „Youmig” és erdészeti szakmai konferenciák)</p> <p>Környezetvédelmi Világnap rendezvényein részvétel, a Szent-Györgyi Albert Agóra – együttműködve a CSEMETE Természet és Környezetvédelmi Egyesülettel, Kiskunsági Nemzeti Parkkal</p> <p>„Rá-hajtás”- Egészségügyi akadályversenyen részvétel</p> <p>Tangazdaságban a komposztálót építése</p> <p>Az italospalack-összennyomókat szereltettünk fel, ezeket a diákok lelkesen használják.</p> <p>Az italospalack-összennyomók alkalmazása (15 %-ban csökkentetik az elszállított</p>

	<p>hulladék térfogatát)</p> <p>Zöld DÖK működtetése</p> <p>Iskola véradás szervezése a szakképző évfolyamon</p> <p>Digitális témahétten fenntarthatóságról is szóló programokat</p> <p>Tanulmányutak, táborok (Erdésztábor, Horgásztábor) szervezése</p>
<p>Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola</p>	<p>Varázslatos Természet Vetélkedő</p> <p>Környezetvédelmi verseny</p> <p>Fenntarthatósági témahét</p> <p>Városi környezetvédelmi vetélkedőn és programokon való aktív részvétel</p>
<p>Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium</p>	<p>Évek óta részvétel a „teszedd” mozgalomban.</p> <p>A mozgalom keretei között gyűjtőpontot létrehozása, ahol egy csapat tanuló és pedagógus gyűjti be egy-egy szennyezett területről a szétszórta szemetet.</p> <p>Környezet tisztán tartása, a helyes hulladékkezelés elveit figyelembe véve</p> <p>Ökoiskola, 2014 decemberétől az örökös ökoiskola cím birtokosa.</p> <p>Rendszerezés a védőnői előadások egészséges életmód témakörben</p> <p>Diáksportköri foglalkozások, a kollégium épületében a délutáni órákban használható konditerem</p> <p>Részvétel a „Ments meg egy kertet!” programban</p>
<p>FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ - Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium</p>	<p><i>Jánoshalma:</i></p> <p>ÖKO-nap (évente 1)</p> <p>Fenntarthatóság napja (Ópusztaszerrel együtt)</p> <p>Szüreti expo (évente 3 nap)</p> <p>Te szedd</p> <p>Madáretetők készítése, madáretetés</p> <p>Egészségnap (évente 1 nap)</p> <p>Sportnap (évente 1 nap)</p> <p>Fenntarthatósági témahét rendezvényei</p> <p>Papírgyűjtés (minden év október)</p> <p>PET palackok gyűjtése az iskolában és a kollégiumban, pille traktor készítése a palackokból)</p> <p>Környezetismereti tábor</p> <p>Aquaponiás rendszer kialakítása</p> <p>Ments meg egy kertet pályázatba bekapcsolódás, 1 kert gondozása</p> <p>Komposztáló kialakítása</p> <p><i>Mátrafüred:</i></p> <p>Fenntarthatósági témahét</p> <p>A Víz Világnapja</p> <p>A Föld Napja</p> <p>Madarak és Fák Napja</p> <p>Te szedd!</p> <p><i>Pétervására:</i></p> <p>Ökoiskola</p> <p>Fenntarthatósági témahét</p> <p>Előadások (katasztrófavédelem, mentálhigiéné, egészséges életmód)</p>



	TeSzedd! - országosan a tiszta Magyarországért programban való részvétel Szelektív hulladékgyűjtés
	Szentes: ÖKO napot Egészséges táplálkozás Természet és az ember kapcsolata (farkas és vadászsólyom bemutató) Víz- és a föld világnapjához kapcsolódó rendezvény. TeSZEDD mozgalomban részvétel Magyarország legszebb kertje versenyen részvétel 10 éve örökös ÖKO iskola címet

Forrás: intézményi adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

A konzorcium vezetője az iskolai programok során törekszik a környezettudatosságra. Az iskola elnyerte az ÖKO iskola címet is, illetve emellett félévente egészségnapokon mutatja be a környezetvédelem fontosságát. A fenntarthatóság érdekében került megrendezésre a „Mezgés-Nap”, valamint a „Reform tízórai” napja is az ételmezési világnapja keretében.

A KEHOP-5.2.10-16 konstrukció keretében jelenleg zajlik egy beruházás, mely energetikai korszerűsítést és napelemes rendszer beüzemelését foglalja magába.

Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Az elmúlt három tanév során a következő programok, hetek valósultak meg a környezetvédelem és fenntarthatóság témakörében: fenntarthatósági téma hetek, környezetvédelmi programok minden tanévben legalább egy, kirándulások a környezetvédelmi képzések keretében.

Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Az iskola elnyerte az ÖKO iskola címet. A környezettudatosság és fenntarthatóság kapcsán napkollektorok kerültek beüzemelésre az intézményben.

Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Sportiskola

Az intézmény madárbarát, valamint ÖKO iskolának is. A fenntarthatóság és környezetvédelem népszerűsítése érdekében olyan programokon is részt vettek a diákok, mint a „Teszedd!”, és a „Ments meg egy kertet!”. Az iskola egy tanösvényt épített ki parkjában, ahol az egyes növényeket információs táblák segítségével ismerhetnek meg a középiskolák, és általános iskolás diákok, valamint óvodás csoportok is.

Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola

Az iskola ÖKO iskolai is egyben, a programjai során a címmel járó feltételeknek megfelelően kerülnek kialakításra az egyes programok.

Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola

Az oktatási intézmény ÖKO iskola is egyben. A környezetvédelem és tudatosság jegyében üzembe helyezésre került az intézmény napelemes rendszere is.

Gregus Máté Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola

Az iskola megszerezte az ÖKO iskolai címet. A „Teszedd” mozgalomban is aktívan részt vesznek, illetve a „Ments meg egy kertet” programban több mint két éve tevékenykednek. Az egészségnapok programjaiban nagy hangsúlyt fektetnek a környezettudatosságra.

Kiss Ferenc Erdészeti Szakgimnázium

Az iskola már több mint három éve elnyerte az ÖKO iskola címet. Az elmúlt években a „Teszedd!” önkéntes program keretében négy osztállyal vett részt az iskola. Az intézmény tangazdaságában egy komposztáló épület is kialakításra került.

Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakgimnázium és Szakközépiskola

Az intézmény környezetvédelmi versenyeken és programokon népszerűsíti a környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenységeket.

Lipthay Béla Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Az iskola évek óta részt vesz a „Teszedd” mozgalomban. A mozgalom keretei között az intézmény gyűjtőpontot hoz létre, ahol egy csapat tanuló és pedagógus gyűjti be egy-egy szennyezett területről a szétszórt szemetet.

FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ -Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Az intézményekben mindegyikében szelektíven történik a hulladékgyűjtése. Az iskolák részt vesznek a „Teszedd” programokban, illetve évente egyszer egy sportnapot és egészségnapot is rendeznek a diákok számára.

*1. Hulladéktermelés, hulladék-hasznosítás*

A konzorcium legtöbb tagjánál évek óta működik a hulladékok szelektív gyűjtése. A környezetvédelemmel kapcsolatos tárgyakat is oktató szakiskolákban pedig a hulladékgazdálkodás, hasznosítás elméleti alapjaival is megismerkedhetnek a tanulók.

52. táblázat: Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése az intézményeknél

Intézmény neve	Szelektív hulladékgyűjtés bevezetésének éve
Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	2014.
Bársony István Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	2009.
Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	2009.
Fodor József Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola	2015.
Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola	2014.
FM Kelet-magyarországi Agrárszakképző Központ	Jánoshalma: 2015.

-Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	Mátrafüred: 2016.
	Pétervására: 2013.
	Szentes: 2005.

Forrás: intézményi adatszolgáltatás alapján saját szerkesztés

## 2. Környezeti kockázatok megjelenése (beleértve a klímavédelmet is)

Az egyes környezeti kockázatok megjelenésének elsődleges felelősei mára az emberek lettek. A kockázatok becslésére a következő módszert és alapelveket határozták meg a terület szakértői. A környezeti kockázatbecslés lényegében azt jelenti, hogy összehasonlítjuk az egyes környezeti elemekben lévő koncentrációkat azzal a koncentráció értékkel, amely alatt az anyag valószínűleg nem gyakorol elfogadhatatlanul súlyos hatásokat az ott élő organizmusokra. Elvben mind az embereket, mind pedig a vízi, szárazföldi és atmoszférikus környezetben lévő ökoszisztémákat védeni kell. A környezettel kapcsolatban a védelmi célkitűzések jelenleg a következőkre korlátozódnak: vízi ökoszisztémák, szárazföldi ökoszisztémák, csúcsragadozók, a szennyvíztisztítók mikroorganizmusai, a légkör. A konzorcium által megvalósítani kívánt kérelem nem jár környezeti és klíma kockázattal. Az egyes konzorciumi tagok a felhívás és a megelőzés oktatásának eszközeivel tud hozzájárulni a kockázatok csökkentéséhez.

## 3. Mobilitás, energia-felhasználás

Az egyes konzorciumi tagok különböző városokban található meg. A városok közlekedését a tömegközlekedés biztosítja. Az intézményekben tanuló diákok busszal, kerékpárral, gyalogosan közelítik meg általában az egyes iskolákat.

A képzés helyszínéül megjelölt intézmények mindegyike megközelíthető tömegközlekedési eszközzel. Az energia felhasználás nem fog számottevően növekedni a projekt hatására.

## KÖRNYEZETVÉDELMI SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÜLÉSÉNEK ÖSSZEFOGLALÁSA A PROJEKT KAPCSÁN

- szelektív hulladékgyűjtés működtetése
- energiatakarékos intézményműködtetés
- környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos programok, rendezvények
- szemléletformálás, tudatosságra nevelés

### 4.1.4. Pénzügyi terv

#### A finanszírozás forrása

Igényelt támogatás: 471.350.000 Ft

Az előleg mértéke: 100 %

A projekt működtetője és fenntartója a Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium és konzorciumának tagjai. A támogatást igénylő nem

minősül vállalkozásnak, mert olyan piaci szegmensben működik, amelyben más piaci szereplővel nem versenyzik, az ellátandó lakosság, a fogyasztói kör meghatározott. Felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása a támogatást igénylő szintjén nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, ezért a projekt keretében tervezett beruházás 100%-ban a pályázati forrásból kerül finanszírozásra. A projekt finanszírozásának háttérét az Európai Szociális Alapon keresztül az Európai Unió biztosítja a Magyar Állam társfinanszírozásával. Mivel a támogatás mértéke az összes elszámolható költség 100%-a, így önerőt csak a fenntartási időszakban kell biztosítani.

Az iránymutató 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 116. §-a és a pályázati felhívás támogatási előleg igénylésére lehetőséget biztosít az utófinanszírozású tevékenységekre. Központi költségvetési szerv esetén, amennyiben kincstári fizetési számlával rendelkezik és a megítélt támogatás összege nem éri el az ötszázmillió forintot, az előleg mértéke a megítélt támogatás 100%-a.

Jelen pályázat összköltsége nem haladja meg az előírt ötszázmillió forintot, ezért a pályázó a maximálisan igényelhető összeget tervezi előlegként lehívni.

#### **ÁFA kezelése**

A pénzügyi elemzésben attól függően kell szerepeltetni az ÁFÁ-t, hogy a vizsgált szereplő jogosult-e az ÁFA visszaigénylésére. Amennyiben a projekt kedvezményezettje a beruházás egyes elemeire az ÁFÁ-t nem igényelheti vissza, a beruházási költség ÁFÁ-ját szerepeltetni kell a beruházás összes költségei bemutatása között. Jelen esetben ez így történik, mivel a pályázó alanya az ÁFA-nak, azonban nem jogosult ÁFA visszaigénylésére, így a költségek bruttó összegben kerültek megadásra. Az ÁFA kulcs az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény hatályos rendelkezéseinek megfelelően, 27 százalékkal lett tervezve.

#### **Az elszámolható költségek tervezése**

Mivel a pályázat nem jogosult ÁFA visszaigénylésére, a költségek bruttó módon kerültek tervezésre. A tervezett költségeket a támogatási kategória szerint szükséges bontani, nem pedig a számviteli kategória szerinti beruházási költségszerkezetet követi. A támogatási kategória szerinti beruházási költségnek az egyszeri, egy alkalommal felmerülő költségek minősülnek.

Az átláthatóság biztosítása és a könnyebb értelmezhetőség érdekében a pályázatban tervezett költségeket kettő nagyobb csoportra lehet bontani, aszerint, hogy az adott tevékenységek végrehajtása kinél jelentkezik kötelezettséggént:

- Saját teljesítés: Saját teljesítésnek számít a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. sz. mellékletének 3.5. pontja szerint: „Saját teljesítés alatt értendő, ha a kedvezményezett a támogatásból megvalósuló beruházás során, annak bekerülési értékének részeként bizonyos tevékenységeket saját maga végez. (...)”. Jelen pályázat esetében minden olyan tevékenység saját teljesítésben kerül megvalósításra, amelyhez a pályázónak rendelkezésre áll a megfelelő szintű, hasznosítható speciális szakértelem, és az ehhez kapcsolódó optimális volumenű humán erőforrás. Ezen tevékenységek költségei becsült óraszámok és egységárak

szorzataként kerültek meghatározásra. A becsült óraszámok és egységárak korábbi, hasonló tevékenységek több évtizedes pedagógusi tapasztalatain alapulnak.

- Külső szakértői szolgáltatások: Ezen tevékenységek mindegyike egyértelműen kapcsolódik a projekt tevékenységeihez, nélkülözhetetlenek a projekt céljainak eléréséhez és hozzáadott értéket képviselnek. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak az előírásoknak megfelelően árajánlatokkal vannak alátámasztva. Azon kötelezően megvalósítandó, a projekt céljaihoz kapcsolódó tevékenységekkel lettek megbízva külső szakértők, amelyekre a pályázónak nem áll rendelkezésére megfelelő saját humán erőforrás kapacitás. Továbbá a támogatást igénylő fontosnak tartotta, hogy a projekt szakmai előrehaladásának nyomon követését, illetve meghatározott időközönként monitoring jelentés elkészítését és az intézményfejlesztési feladatok megvalósulásának rendszeres ellenőrzését és értékelését egy teljesen objektív, külső szereplő biztosítsa.

Jelen projekt esetén, a támogatási kérelem sikertelensége esetén a támogatást igénylő nem valósítja meg ilyen mélységben és minőségben a pályázatban tervezett tevékenységeket, így minden költség a megvalósítás esetén értendő, azaz nincsenek projekt nélküli állapot esetén felmerülő pályázattal összefüggő költségek.

#### ***Jövedelemtermelés vizsgálata***

A projekt nem jövedelemtermelő, mivel szolgáltatásainak igénybevétele nem jár közvetlenül a felhasználókat terhelő díjakkal, nem végez ellenszolgáltatás fejében történő szolgáltatásnyújtást. A támogatást igénylő finanszírozását a Magyar Állam látja el, függetlenül attól, hogy ki veszi igénybe szolgáltatásait. Jelen projekt nonprofit jellege miatt a pénzügyi teljesítmény-mutatók kiszámítása nem releváns, mivel a profit elérése értelmezhetetlen, így a nettó jelenérték (FNPV) és a pénzügyi megtérülési ráta (FRR) mutatók ugyan számíthatók, de közgazdasági és pénzügyi tartalmában kardinális, a projekttel kapcsolatban információval rendelkező eredménnyel nem szolgálnak.

#### ***Amortizáció kezelésének módja***

Az amortizáció kezelésének módja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) szerint történik.

#### ***Pénzügyi fenntarthatóság***

A projekt pénzügyi és szakmai ütemezése egyenletes, és mivel a támogatást igénylő a maximálisan lehívható támogatási előleg igénybevételevel élni kíván, ezért a projekt folyamatos likviditási biztosított. A megfelelő pénzügyi ütemezés szigorú betartásával átmeneti likviditási probléma sem merülhet fel. Mindezek figyelembevételével kijelenthető, hogy a projekt pénzügyi szempontból fenntartható, a működés pénzügyi szempontból nem veszélyeztetett.

#### 4.1.5. Kockázatelemzés

„Ami elromolhat, az el is romlik.” Ezt az örökérvényű felismerést Edward Murphy mérnöknek köszönhetjük. A nem kívánt eseményekhez társítható kockázatok értékeléséhez kapcsolódó alapfogalmak bemutatása és kezelése a tanulmány eme fejezetének témája.

A kockázat mindazon elemek és események bekövetkeztének a valószínűsége, amelyek hátrányosan érinthetik a projekt lebonyolítását. A kockázat fogalmának különböző meghatározásai tartalmilag általános, közös elemeket tartalmaznak: a kockázatot olyan lehetségesen bekövetkező, nem kívánt eseménnyel (tevékenység elmulasztásával, hibával, hiányossággal, szabálytalansággal, kárral, veszteséggel) azonosítják, amelynek hatása(i) valamilyen módon és mértékben veszélyezteti(k) a projekt célok elérését; a szervezet működését, tevékenységét, feladatainak ellátását vagy egy projekt végrehajtását.

A kockázat [risk] valamely adott veszélyes esemény előfordulása gyakoriságának vagy valószínűségének (F), valamint a következmény súlyosságának (C) a kombinációja:

$$R = C * F$$

A kockázat azonosítás célja annak megállapítása, hogy melyek a Projekt célkitűzéseit veszélyeztető fő kockázatok. Az azonosítás meghatározó eleme a tevékenység jellege. A Projekt menedzsmentnek úgy kell kialakítania a kockázatkezelés gyakorlatát, hogy az alapvetően a kockázatok által közvetlenül érintett személyek közösen felülvizsgált tapasztalataira épüljön. Ennek megfelelően a kockázatok felmérésének elvégzéséhez elengedhetetlen a Pályázó valamennyi munkatársának aktív közreműködése.

A kockázatok elleni védekezésre általában a kockázatkezelést használják a szakemberek. A kockázatkezelés azoknak az eszközöknek és módszereknek az összessége, amelyek elősegítik a kockázatok azonosítását, számszerűsítését és mérséklését. Fontos, hogy a kockázatkezelés folyamata nem szünteti meg a kockázati tényezőket, csak abban segít, hogy a hatásuk számszerűsíthető és alakítható legyen. A kockázatkezelés állandóan változó folyamat, mivel a kockázatok megjelenési formája, tartalma, hatása is állandó változáson, módosuláson megy keresztül. Ebben szerepe van a feltárt kockázatokra való vezetői reakcióknak is, amelyek révén egyes kockázatok megszűnhetnek, vagy újabbak keletkezhetnek. Ezért a vezetésnek gondoskodnia kell egy csaknem naprakész olyan nyilvántartási rendszer kialakításáról, amely alkalmas a kockázatok változásainak, a kezelés során tett intézkedések következményeinek folyamatos nyomon követésére. A beazonosított kockázati tényezőkről az érintetteket, akiknek a tevékenységét az adott kockázat érinti, a lehető leghamarabb tájékoztatni kell.

Kockázatmenedzsment a tényezők azonosítását követően:

A kockázatmenedzsment lényege, hogy a projektvégrehajtás során felmerülő kockázatokat (vagyis a bizonytalanságokat) szisztematikus kezelése.

- Miután az azonosítás megtörtént szükséges valamilyen válaszstratégiát kidolgozni, amellyel az esetleges negatív hatásokat képesek leszünk kiküszöbölni, vagy legalábbis csökkenteni. A válaszstratégia meghatározása kapcsán először értékelést kell végezni.

- Fel kell mérni a kockázat következményeit és meg kell határozni a bekövetkezésének valószínűségét, majd ezek alapján kell definiálni kell a beavatkozási prioritásokat, azaz a kockázatra adott reakciót. A kockázat bekövetkezésének valószínűsége leírható. Ahogy a bizonytalanság lényegi velejárója a projektek megvalósításának, ugyanúgy a kockázatok is végigkísérik ezt a folyamatot.

Kockázati válaszstratégia:

- Kockázat elfogadása: hatás ismerete esetén döntés: nincs válaszlépés.
- Kockázat elkerülése: kockázatot jelentő elem elhagyása
- Kockázat szabályozása: kockázati jellemző(k) kiválasztása kockázat elérésének jelzésére. Szokás tartalékterv készítése az esetlegesen nem várt hatások bekövetkezésének kezelésére.
- Kockázatok átruházása (pl. különböző szerződések kötése)
- Kockázatcsökkentése (pl. biztosításkötés, szakért alkalmazása)

Az elemzés során a lehetséges kockázatok három csoportban kerültek azonosításra:

- Pénzügyi kockázatok
- Adminisztratív kockázatok
- Megvalósítással kapcsolatos kockázatok

A kezelési stratégia a következő cselekvési módokat határozza meg:

- elkerülése,
- csökkentése, mérséklése,
- áthárítása,
- megosztása,

#### a. Pénzügyi kockázatok elemzése

53. táblázat: Pénzügyi kockázatok

	Pénzügyi kockázatok	Bekövetkezés valószínűsége (1-10) (F)	Hatás nagysága (1-10) (F)	Generált kockázati faktor (F*C)
1	A források esetleges csökkenését, a váratlan pénzügyi krízisek bekövetkezésének lehetőségét nem veszik számba a tervezés során	2	5	12
2	Az árfolyamváltozások kockázatai, az inflációs várakozások nem kerülnek figyelembevételre a tervezés során	2	3	6
3	A pályázat fenntartása pénzügyi akadályokba ütközik	1	7	7
4	A likviditási előrejelzés nem megfelelő	3	5	15
5	A KSZ általi kifizetés nem történik meg időben	3	6	18
6	A szakmai feladatok ellátásának erőforrás szükséglete nem biztosított, vagy nem a megfelelő mennyiségben és minőségben	2	6	12
7	Kifizetési kérelem pályázó általi benyújtása eltér az előrejelzéstől	3	4	12
8	Formailag / tartalmilag hibás / hiányos kifizetési dokumentáció	2	4	8
9	Költségek elszámolhatóságának ellenőrzése nem teljes körű / nem valósul meg	2	7	14

Forrás: saját szerkesztés

A Pénzügyi kockázatok mátrixban történő elhelyezése:

54. táblázat: Pénzügyi kockázatok összefoglalása mátrixban

Megnevezés		Kockázat hatásának nagysága (C)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kockázat bekövetkezésének valószínűsége (F)	10										
	9										
	8										
	7	3	9								
	6										
	5										
	4										
	3				7	4	5				
	2			2	8	1	6				
	1										
		Elfogadható kockázat			Közepes mértékű kockázat			Kritikus kockázat			

Forrás: saját szerkesztés

Az ábráról kivehető, hogy a projekt pénzügyi kockázatai közül egyik sem helyezkedik a közepes mértékű kockázatok tartományában. Minden kockázat a Pályázó által tolerálható kockázati határértéken (vastagon szedett vonal alatti intervallum) belül tartózkodik.

### b. Megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok

#### Adminisztratív kockázatok:

55. táblázat: Adminisztratív kockázatok

	Adminisztratív kockázatok	Bekövetkezés valószínűsége (1-10) (F)	Hatás nagysága (1-10) (F)	Generált kockázati faktor (F*C)
1	A feladatok, erőforrások és kapacitások változása nem kerül figyelembevételre	2	4	8
2	A beadott projektötlet minősége a hiánypótlást követően is gyenge	3	6	18
3	Projekt-dokumentáció előkészítése elhúzódik	2	6	12
4	Közbeszerzési eljárás jogi tényezők okán elhúzódik	4	5	20
5	A pályázatok kiválasztása az előírt határidőhöz képest késik	3	5	15
6	Formális kontrollok lassítják a folyamatot	2	2	4
7	Egyes folyamatok nem kerülnek pontos szabályozásra a belső eljárásrendekben a pályázó szervezetnél	2	7	14
8	Nem kapcsolódik a beadott pályázat a programszintű, ill. akciótervben meghirdetett célokhoz	2	7	14
9	Szerződés előkészítési folyamata a hosszas egyeztetések miatt elhúzódnak	3	4	12

Forrás: saját szerkesztés



56. táblázat: Adminisztratív kockázatok összefoglalása mátrixban

Megnevezés		Kockázat hatásának nagysága (C)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kockázat bekövetkezésének valószínűsége (F)	10										
	9										
	8										
	7										
	6										
	5					4					
	4		1								
	3				9	5	2				
	2		6				3	7,8			
	1										
		Elfogadható kockázat			Közepes mértékű kockázat			Kritikus kockázat			

Forrás: saját szerkesztés

Az adminisztratív kockázatok terén a mátrixról leolvasható, hogy egyetlen kockázat esik a közepes mértékű kockázatok tartományába, nevezetesen a „Közbeszerzési eljárás jogi tényezők okán elhúzódik” kockázat. A kockázati tényező azonban még így is a Pályázó által tolerálható határértéken (vastagon szedett vonal alatti intervallum) belül helyezkedik el.

A kockázat veszélye a gyakran változó jogi környezetben és joggyakorlatban rejlik. A kockázat elkerülésének érdekében a Pályázó az eljárás lebonyolításért felelős személy/szervezet kiválasztását alapos mérlegelés után teszi meg.

### Megvalósítással kapcsolatos kockázatok

57. táblázat: Megvalósítással kapcsolatos kockázatok

Adminisztratív kockázatok		Bekövetkezés valószínűsége (1-10) (F)	Hatás nagysága (1-10) (F)	Generált kockázati faktor (F*C)
1	A tagok közötti földrajzi távolság fennakadást okoz	4	6	24
2	Magas konzorciumi taglétszám	5	4	20
3	A megvalósulás időben eltolódik	3	5	15
4	Szakmai tapasztalat hiánya a munkatársak körében	2	3	9
5	A projekt előrehaladását gátló tényezőkről az információ késve vagy nem jut el az intézkedésre alkalmas szintre	2	5	10
6	A projekt veszít a "hasznából"/aktualitásából mire a támogatási döntés megszületik	2	7	14
7	A Pályázó/célcsoport nem kellően tájékozott a pályázatok céljáról, tartalmáról	2	6	12
8	A partner szervezetekkel folytatott kommunikáció nem megfelelő	5	3	15

9	Projekt tartalma megváltozik a szerződéskötés után	4	4	14
---	--	---	---	----

Forrás: saját szerkesztés

Megvalósítással kapcsolatos kockázatok mátrixban történő elhelyezése:

58. táblázat: Megvalósítás kockázatainak összefoglalása mátrixban

Megnevezés		Kockázat hatásának nagysága (C)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kockázat bekövetkezésének valószínűsége (F)	10										
	9										
	8										
	7										
	6										
	5			8	2						
	4				9		1				
	3					3					
	2			4		5	7	6			
	1										
		Elfogadható kockázat			Közepes mértékű kockázat				Kritikus kockázat		

Forrás: saját szerkesztés

A megvalósítással kapcsolatos kockázatokkal mátrixa mutatja, hogy az első számú kockázat az egyetlen, amely a közepes mértékű tartományba tartozik. Ugyanakkor szerencsésnek mondható, hogy a kockázat a Pályázó által tolerálható határértéken (vastagon szedett vonal alatti intervallum) belül tartózkodik. A kockázat neve: „A tagok közötti földrajzi távolság fennakadást okoz”

A kockázat a konzorciumi tagok földrajzi tagoltságából ered. A kockázat komoly problémákat okozhat a projekt megvalósítás során, így elengedhetetlen a tagok között a megfelelő kommunikáció biztosítása. Eme feladat a konzorcium vezetőre és a menedzsmentre hárul. A menedzsment felállításánál az említett tényező mértékadó volt.

#### 4.1.6. Fenntartás

A konzorciumot alkotó 11 közoktatási intézmény a projekt eredményeinek fenntartásáért közösen felel.

A fenntartás időszakában a projekt céljait fent kell tartani, törekedni kell továbbra is a lemorzsolódás arányának visszaszorítására, valamint a végzettség nélküli iskolaelhagyás arányának visszaszorítására és a diákok támogatására, hogy tanulmányaikat eredményesen fejezzék be, fejlődjenek, és a megfelelő kompetenciák elsajátításával kerüljenek a munkaerő piacra. A projekt

keretében beszerzett eszközöket a fenntartás időszaka alatt is a projekt céljainak megfelelően kell használni, működtetni, elidegeníteni nem szabad.

A támogatási kérelembe beépített iskolai programokhoz hasonlókat önerőből is megvalósítottak az intézmények, költségvetési kereteikhez mérten a fenntartási időszakban is tovább viszik a programokat a támogatási kérelem alapcélkitűzését szem előtt tartva.

A projekt fizikai befejezését követően nem érnek véget a projekttel kapcsolatos teendők. A fizikai befejezést követően, a fenntartás időszakának 5 éve alatt, rendszeresen, évente szükséges fenntartási jelentéseket benyújtani, az utolsó évben pedig a záró fenntartási jelentést beküldeni. Erre az időszakra célszerű kijelölni minden intézményből egy-egy személyt, aki a jelentésekhez szükséges információt összegyűjti és a konzorcium vezető által kijelölt személy részére továbbítja, aki összeállítja, beküldi a jelentéseket a támogató részére, valamint változások esetén (pl.: kedvezményezett, fejlesztéssel érintett intézmények adatai, hivatalos képviselő személye) a megfelelő formában értesíti a Támogatót.

## 4.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV

### 4.2.1. Az előkészítésének és megvalósításának részletes feladatai és ütemezése

#### ELŐKÉSZÍTÉS:

##### Az előkészítéshez kapcsolódó tevékenységek ütemezése

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése: 2017. szeptember - október
- Fejlesztési igények felmérése (humán és tárgyi infrastruktúra felmérése): 2017. szeptember – október
- Közbeszerzési feladatok:
  - Közbeszerzési terv: 2017. szeptember – október
  - Releváns közbeszerzési eljárások lefolytatása: 2018. január - március

#### MEGVALÓSÍTÁS:

##### A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek ütemezése

- Helyzetfelmérés elkészítése (a): 2018. január – április
- Cselekvési terv elkészítése (b): 2018. január – április
- Szakértői munkacsoport munkavégzése (c): 2018. január – április, 2020. június
- Szakmai együttműködések megvalósítása (c): 2018. január – 2020. június
- Tananyagfejlesztés, tanulói készségek és képességek fejlesztése, képzések, oktatások tartása (d): 2018. január – 2020. június
- Pályaorientáció, tanulói életpálya-építése (e): 2018. január – 2020. június
- Intézményfejlesztést szolgáló tevékenységek (f): 2018. január – 2020. június
- Pedagógusok továbbképzése (g): 2018. január – 2020. január
- Eszközök szállítása (h): 2018. április – 2018. augusztus

- Kötelezően előírt nyilvánosság (k): 2018. január – 2020. június
- Projektmenedzsment munkavégzése (j): 2018. január – 2020. június
- Szakmai vezető munkavégzése: 2018. január – 2020. június
- Egyéb szakmai szereplők munkavégzése (szakmai koordinátor, szakmai koordinátor asszisztens, esélyegyenlőségi munkatárs, tematikus aloldalért felelős munkatárs): 2018. szeptember – 2020. június
- Mobilitási rendszer (választható ac)) : 2018. szeptember – 2020. június
- Drogprevenációs, egészségmegőrző, mentálhigiénés tevékenységek (választható ae)) : 2018. szeptember – 2020. június
- Tehetséggondozó tevékenységek tanárok és tanulók számára (szakkörök, versenyfelkészítések) (választható ag)) : 2018. szeptember – 2020. június
- A szabadidő hasznos eltöltését támogató, iskolai kötődést motiváló, tanulást támogató programok szervezése és megvalósítása (választható aj)) : 2018. szeptember – 2020. június

#### FENNTARTÁS:

A fenntartás időszaka záró kifizetési igénylés és a hozzá kapcsolódó záró beszámoló elfogadását követően kezdődik, tartama 5 év. 2020. július – 2025. június

A feladatok ütemezését a támogatási kérelemhez kapcsolódó cselekvési ütemterv (GANTT-diagram) tartalmazza, mely a megvalósíthatósági tanulmány mellékletét képezi.

#### Mérföldkövek:

##### **1. mérföldkö - Helyzetértékelési dokumentum, Cselekvési terv: 2018. április 30.**

- Intézmény fejlesztési tevékenység keretében Helyzetértékelési dokumentum és Cselekvési terv elkészítése a szakértői munkacsoport által
- Szakmai együttműködési tevékenység ellátása a projekt megvalósításának időszaka alatt
- Felkészülés a tanulói készségek és képességek fejlesztésével kapcsolatos feladatok (készségfelmérés, tanulócsoporthoz indítása, mérés-értékelési rendszer) ellátására
- Felkészülés az életpálya-építést szolgáló intézkedések, pályaaorientációs tevékenységek ellátására
- Pedagógus továbbképzések előkészítése (humán erőforrástervezés, továbbképzési terv készítése)
- Eszközbeszerzések előkészítése, közbeszerzési feladatok
- Projektmenedzsment feladatok ellátása
- Kötelező nyilvánosság feladatok ellátása
- Felkészülés a szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek megvalósítására (ac), ae), ag), aj))
- Egyéb szakmai szereplők munkavégzése (szakmai koordinátor, szakmai koordinátor asszisztens, esélyegyenlőségi munkatárs, tematikus aloldalért felelős munkatárs)

**2. mérföldkő - Tanulócsoportok létrehozása, tevékenységük elindítása: 2018. szeptember 1.**

- Tanulócsoportok létrehozása, tevékenységük elindítása
- Szakmai együttműködési tevékenység ellátása a projekt megvalósításának időszaka alatt
- Életpálya-építést szolgáló intézkedések, pályorientációs tevékenységek ellátása
- Pedagógus továbbképzések a humánerőforrásterv és a továbbképzési terv szerint (humánerőforrásterv és továbbképzési terv rendszeres felülvizsgálata)
- Eszközök kiszállítása
- Projektmenedzsment feladatok ellátása
- Kötelező nyilvánosság feladatok ellátása
- Szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek megvalósítása (ac), (ae), (ag), (aj))
- Egyéb szakmai szereplők munkavégzése (szakmai koordinátor, szakmai koordinátor asszisztens, esélyegyenlőségi munkatárs, tematikus aloldalért felelős munkatárs)

**3. mérföldkő - Pedagógus továbbképzés: 2020.január 31.**

- Pedagógus továbbképzések megvalósítása a humánerőforrásterv és a továbbképzési terv szerint
- Szakmai együttműködési tevékenység ellátása a projekt megvalósításának időszaka alatt
- Tanulócsoportok működtetése és egyéb tanulói készségek és képességek fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátása
- Életpálya-építést szolgáló intézkedések, pályorientációs tevékenységek ellátása
- Projektmenedzsment feladatok ellátása
- Kötelező nyilvánosság feladatok ellátása
- Szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek megvalósítása (ac), (ae), (ag), (aj))
- Egyéb szakmai szereplők munkavégzése (szakmai koordinátor, szakmai koordinátor asszisztens, esélyegyenlőségi munkatárs, tematikus aloldalért felelős munkatárs)

**4. mérföldkő - Cselekvési terv értékelése és felülvizsgálata: 2020. június 30.**

- Intézmény fejlesztési tevékenység keretében Cselekvési terv értékelése és felülvizsgálata
- Szakmai együttműködési tevékenység ellátása a projekt megvalósításának időszaka alatt
- Tanulócsoportok működtetése és egyéb tanulói készségek és képességek fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátása
- Életpálya-építést szolgáló intézkedések, pályorientációs tevékenységek ellátása
- Projektmenedzsment feladatok ellátása
- Kötelező nyilvánosság feladatok ellátása
- Szakmai megvalósítást támogató egyéb tevékenységek megvalósítása (ac), (ae), (ag), (aj))
- Egyéb szakmai szereplők munkavégzése (szakmai koordinátor, szakmai koordinátor asszisztens, esélyegyenlőségi munkatárs, tematikus aloldalért felelős munkatárs)

## 5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

Az Európai Unió segítségével megvalósuló projektek esetén a kommunikáció kiemelt szerepet kap. A kommunikációs tevékenység legfontosabb célja, hogy információt nyújtson a támogatás tényéről, a projekt tartalmáról, eredményeiről, hatásairól a célcsoportok, a szakmai szereplők, valamint a lakosság minél szélesebb rétegei számára.

A projekthez kapcsolódó tevékenységek között különbséget lehet tenni aszerint, hogy a felhívás kötelezően előírja a megvalósítást vagy sem. Ennek megfelelően megkülönböztethetők kötelezően teljesítendő és kötelezőn felül teljesíthető kommunikációs tevékenységek. A kötelezően megvalósítandó nyilvánossággal kapcsolatos feladatokat a Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” c. dokumentum foglalja össze. A kötelezőn felül vállalt kommunikációs tevékenységeket a Konzorcium annak érdekében határozta meg, hogy a célcsoportok elérése, megszólítása biztosítható legyen. Ezek közé a tevékenységek közé tartoznak például az oktatási intézmények facebook oldalán a különböző programokról szóló tájékoztatók, osztályfőnöki órákon, értekezleteken, tanévnyitókön, egyéb iskolai rendezvényeken elhangzott információk. Ezek költségvonzattal nem rendelkező tevékenységek. Kötelező feladat, de nem a kötelező nyilvánosság keretében a projekthez kapcsolódó tematikus aloldalak létrehozása és működtetése az intézmények honlapjához kapcsolódóan. Az aloldal létrehozására és napra készen tartására minden intézmény megbízza egyik dolgozóját.

A projekt különböző életszakaszai szerint az alábbiak szerint sorolhatók be a tevékenységek: projekt előkészítő szakasza, projekt megvalósítási szakasza, projekt megvalósítást követő szakasza.

A Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium és konzorciumának tagjai többféle kommunikációs eszköz alkalmazását, tevékenység megvalósítását tervezi biztosítva ezáltal a közvetett és közvetlen célcsoport, az érintettek és a széles közvélemény hatékony informálását, a projekt tartalmának elfogadtatását, elért eredmények ismertetését.

### 5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA

#### Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettség

A Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” előírásai szerint a megvalósítandó nyilvánosság csomag elemeit:

- a támogatási kategória:
  - magas támogatási összegű projekt,
  - infrastrukturális fejlesztés,
  - egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás stb.)
- a támogatási összeg figyelembevételével:
  - 150 millió alatti

- o 150-500 millió Ft
- o 500 millió Ft feletti

kell meghatározni. A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című, GINOP-6.2.3-17 kódszámú felhívás szerint készített támogatási kérelem tartalmát tekintve az egyéb fejlesztések támogatási kategóriába tartozik, az igényelt támogatás összege pedig 150-500 millió Ft közé esik.

A fentiek alapján a kötelezően megvalósítandó nyilvánosság feladat elemei az alábbiak:

IV. Projekt előkészítő szakasz:

- Kommunikációs terv
- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése a projekt pénzügyi zárásáig

V. Projekt megvalósítási szakasz:

- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése

VI. Projekt megvalósítást követő szakasz:

- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

A kommunikációs csomag költségvonzattal nem rendelkező elemeit a Konzorcium vezetője, költségvonzattal rendelkező tételeit ajánlattételi eljárás során kiválasztott szolgáltató fogja megvalósítani az alábbiak szerint:

#### I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTŐ SZAKASZ:

##### ***Kommunikációs terv elkészítése***

Költségvonzattal nem rendelkező feladat.

Tevékenység célja: valamennyi, a projekt életútjához kapcsolódó kommunikációs tevékenység összefoglalása időbeni ütemezés és a kapcsolódó költségek feltűntetésével.

A kommunikációs tervet legkésőbb a támogatási szerződés adategyeztetése során szükséges megküldeni a Támogató részére. A kommunikációs terv Támogató általi jóváhagyása nélkül a tevékenységek megvalósítása nem kezdhető meg.

A kommunikációs terv szükség esetén módosítható a projekt megvalósítási időszaka alatt a megfelelő indoklással és alátámasztással. A módosítási igényről a Támogatóval előzetesen egyeztetni szükséges.

A kommunikációs terv a megvalósítandó kommunikációs tevékenységek száma, részletezettsége szerint 10-20 oldalas dokumentum, melynek ajánlott tartalmi követelményei az alábbiak:

- Helyzetelemzés és stratégiai célkitűzések: fejlesztés rövid bemutatása (Támogató, finanszírozó alap, támogatás összege, projekt kódszáma stb.), várható eredmények

- Kommunikációs célok: ismertség és elfogadottság növelése érdekében teendő lépések
- Célcsoportok: üzenetek meghatározása
- Kommunikációs stratégia megalkotása: célok és a célcsoport ismeretében a konkrét intézkedések megfogalmazása, pontos leírása
- Kommunikációs eszközök táblázatos összefoglalása: tevékenység leírása, időbeni ütemezése, darabszáma, elemekre fordított költségek stb.
- Értékelés: tevékenységek után azok hatékonyságának értékelése

Egyéb követelmények:

- A kommunikációs terv nyomtatott és elektronikus példányának megőrzése a projekt dokumentációjának részeként.
- A KTK 2020 c. dokumentum előírásainak megfelelő arculat alkalmazása.

### ***A projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése a honlapon***

Költségvonzattal rendelkező feladat.

Tevékenység célja: már működő honlapon projekttel kapcsolatos legfontosabb információk megjelenítése az alábbiak szerint:

- kedvezményezett neve,
- projekt címe,
- szerződött támogatási összeg,
- támogatás mértéke,
- projekt tartalmának bemutatása,
- projekt tervezett befejezési dátuma,
- projekt azonosító száma.

Egyéb követelmények:

- A honlap főoldaláról jól látható legyen az európai uniós támogatásból megvalósuló fejlesztéseket bemutató aloldal, vagy a fejlesztési információk.
- A KTK 2020 c. dokumentum előírásainak megfelelő arculat alkalmazása.

## **II. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSI SZAKASZ:**

### ***Sajtóközlemény a projekt indításáról***

Költségvonzattal nem rendelkező feladat.

Tevékenység célja: a sajtó és azon keresztül a lakosság minél szélesebb körű tájékoztatása a projekt megkezdéséről.

A sajtóközleménynek legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:

- kedvezményezett megnevezése,
- projekt kódszáma,
- támogatás összege,
- fejlesztés célja,
- projekttel tartalmának rövid bemutatása,



- uniós támogatás ténye,
- finanszírozó alap és Támogató, felhívás megnevezése és kódszáma.

Egyéb követelmények:

- Sajtólista összeállítása
- Sajtóközlemény eljuttatása a helyi médiumokhoz, az illetékes szaksajtóhoz és a Magyar Távirati Irodához (MTI)
- A sajtóközlemény kiküldése által generálódott és egyéb, a projekttel kapcsolatos sajtómegjelenéseket össze kell gyűjteni, és a projekt dokumentációjának részeként megőrizni
- A KTK 2020 c. dokumentum előírásainak megfelelő arculat alkalmazása.

Lehetőség:

- A sajtóközlemény mellékleteként szerepelhet egy, a projekt eseményről készített jó minőségű fotó.

### **„C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése**

Költségvonzattal rendelkező feladat.

Tevékenység célja: az európai uniós forrásból megvalósuló fejlesztések láthatóságának biztosítása a lakosság számára.

A támogatási kérelmet a Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, mint konzorcium vezető és 10 konzorciumi partnere nyújtja be. A konzorcium minden tagja megjelölt legalább egy, van aki több megvalósítási helyszínt is, így a támogatási kérelemben összesen 15 megvalósítási helyszín szerepel különböző címeken. Minden megvalósítási helyszínen kihelyezésre kerül 1 db „C” típusú tájékoztató tábla, melyet minden esetben jól látható helyen, a felületnek megfelelő módon rögzítenek.

„D” típusú emlékeztető tábla egyik helyszínen sem kerül kihelyezésre, mivel a KTK 2020 előírásai szerint a „C” típusú tájékoztató tábla kint hagyható a projekt fenntartási időszakában is kiváltva a „D” típusú emlékeztető táblát. A fentiekre való tekintettel a kommunikációs csomag és a projekt költségvetése nem tartalmazza „D” típusú emlékeztető táblák elkészítését és kihelyezését.

A tábla adattartalmának meg kell felelni a KTK 2020 előírásainak, mely szerint csak és kizárólag az alábbiak szerepelhetnek rajta:

- finanszírozó alapnak megfelelő információs blokk
- kedvezményezett neve,
- projekt címe,
- támogatás összege, projekt kódszáma.

Egyéb követelmények:

- A tábla látványtervét a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon található táblagenerátor segítségével kell elkészíteni, biztosítva minden kötelező adat megfelelő módon történő szerepeltetését.
- Mérete 59,4 cm x 42 cm (A2).
- Vastagság: minimum 3 mm.
- Anyaga: műanyag, az időjárási viszonyoknak megfelelő minőségben.

- A KTK 2020 c. dokumentum előírásainak megfelelő arculat alkalmazása.

### **Fotódokumentáció készítése**

Költségvonzattal rendelkező feladat.

Tevékenység célja: professzionális fotók készítése a projekthez kapcsolódóan, melyek alkalmasak újságcikkekben, honlapokon, kiadványokban, egyéb felületeken való megjelenítésre.

Elvárás:

- minden, a projekthez kapcsolódó esemény, program kapcsán készüljön legalább 3-3 darab,
- minimum 2448x3264 ~ 8,0 MP felbontású fotó.

Egyéb követelmények:

- Az elkészült fotók feltöltése a TÉRKÉPTÉR alkalmazásba.
- Az elkészült fotódokumentáció elektronikus adathordozón való megőrzése a projekt dokumentációjának részeként.

### **III. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁST KÖVETŐ SZAKASZ:**

#### **Sajtóközlemény a projekt zárásáról**

Költségvonzattal nem rendelkező feladat.

Tevékenység célja: a sajtó és azon keresztül a lakosság minél szélesebb körű tájékoztatása a projekt zárásáról, elért eredményeiről.

A sajtóközleménynek legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:

- kedvezményezett megnevezése,
- projekt kódszáma,
- támogatás összege,
- fejlesztés célja,
- projekttel tartalmának rövid bemutatása,
- uniós támogatás ténye,
- finanszírozó alap és Támogató, felhívás megnevezése és kódszáma.

Egyéb követelmények:

- Sajtólista összeállítása
- Sajtóközlemény eljuttatása a helyi médiumokhoz, az illetékes szaksajtóhoz és a Magyar Távirati Irodához (MTI)
- A sajtóközlemény kiküldése által generálódott és egyéb, a projekttel kapcsolatos sajtómegjelenéseket össze kell gyűjteni, és a projekt dokumentációjának részeként megőrizni
- A KTK 2020 c. dokumentum előírásainak megfelelő arculat alkalmazása.

Lehetőség:

- A sajtóközlemény mellékleteként szerepelhet egy, a projekt eseményről készített jó minőségű fotó.

**TÉRKÉPTÉR feltöltése**

Költségvonzattal nem rendelkező feladat.

Tevékenység célja: az európai uniós forrásokból megvalósuló projektek iránt érdeklődő nyilvánosság informálása

A Pályázati e-ügyintézés felületen keresztül, az alábbi, projekttel kapcsolatos tartalom feltöltése szükséges:

- projekthez kapcsolódó leírás,
- kommunikációs célú,
- professzionális minőségű fotók,
- projektről készült videó (amennyiben releváns),
- egyéb, a projektet bemutató nyomdai kiadványok (amennyiben releváns).

Abban az esetben, ha az alkalmazás fejlesztés alatt áll, és nem érhető el a kedvezményezettek számára, a feltöltendő tartalmat és az alátámasztó dokumentumokat a projekt dokumentációjában, a megfelelő adathordozón szükséges tárolni és megőrizni.

59. táblázat: Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettség összefoglalása

Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettség				Szakasz
Tevékenység megnevezése	Mennyiség	Az eszköz / tevékenység paraméterei	Tevékenység időbeni ütemezése	
Kommunikációs terv	1 db	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15-20 oldal</li> <li>• előírásoknak megfelelő formai, tartalmi követelmények</li> </ul>	Támogatási szerződés adategyeztetéséig	Projekt előkészítő szakasza
Honlapon (aloldalon) tájékoztató	1 db	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kötelező tartalmi elemek</li> <li>• kötelező arculati elemek (jól látható, görgetést nem igénylő pozícióban)</li> </ul>	projekt megvalósításának kezdetétől	
Sajtóközlemény a projekt indításáról	1 db	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kötelező tartalmi elemek</li> <li>• kötelező arculati elemek</li> </ul>	projekt megvalósításának kezdetekor	Projekt megvalósítási szakasza
„C” típusú tájékoztató tábla	15 db	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kötelező tartalmi elemek</li> <li>• kötelező arculati elemek</li> <li>• 59,4 cm x 42 cm (A2)</li> <li>• minimum 3 mm vastag műanyag</li> <li>• időjárásnak ellenálló kivitel</li> <li>• felületnek megfelelő rögzítési mód</li> </ul>	projekt megvalósításának kezdetekor	
Fotódokumentáció	1 csomag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• minimum 2448x3264 ~ 8,0 MP felbontás</li> <li>• releváns tevékenységenként minimum 3-3 db fotó</li> </ul>	folyamatosan	
Sajtóközlemény a projekt zárásáról	1 db	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kötelező tartalmi elemek</li> <li>• kötelező arculati elemek</li> </ul>	projekt megvalósításának befejezésekor	Projekt megvalósítást követő szakasz
TÉRKÉPTÉR	1 db	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fotók feltöltése</li> <li>• tájékoztató anyagok feltöltése</li> <li>• projekttel kapcsolatos egyéb anyagok feltöltése</li> </ul>	folyamatosan	

Forrás: KTK 2020 alapján saját szerkesztés

**Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségen felüli kommunikációs célú feladatok**

A projekt keretében a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségen felüli kommunikációs célú feladatok végrehajtásán kívül a célcsoport informálására egyéb formában (belső hírlevél, faliújság, értekezletek, iskolai rendezvények, facebook oldal stb.) is sor kerül, melynek során minden esetben alkalmazandó a KTK2020 arculati elemeinek feltüntetése. Minden, a támogatási kérelemmel, projekttel kapcsolatban megjelenő írásos információ csatornán közölt elem tartalmaz Széchenyi 2020 logót, a támogatási alaphoz megfelelő infóblokkot, valamint eleget tesz a hatályos tájékoztatási kötelezettségeknek.

**Egyéb lehetséges módok a projektről való információ szolgáltatásra:**

- Felvételi tájékoztató napok keretében
- Évnyitó, évzáró rendezvényeken való tájékoztatás
- Szülői értekezleteken való tájékoztatás
- Osztályfőnöki órán való tájékoztatás
- Nyílt napok keretében
- Intézmény facebook oldala

A fent felsorolt tevékenységek egyikének sincs költségvonzata.

**A kötelezően megvalósítandó kommunikációs tevékenységen kívüli tevékenységek esetében elvárás:**

- Európai Unió és hazai forrás felhasználásának hangsúlyozása
- „KTK 2020” előírásainak betartása, arculati elemek használata

A konzorcium minden tagjának kötelező a már működő honlapjához kapcsolódóan tematikus aloldalt létrehozni és működtetni. A tematikus aloldal létrehozására és folyamatos frissítésére minden intézmény kijelölt egy felelős személyt. Ezek a személyek minden hónapban megbízási díjat kapnak a feladat ellátására.

Tematikus aloldal:

- a projekt keretében létrejövő dokumentumok, információk, tartalmak széles körben való elérhetőségének biztosítása érdekében
- támogatást igénylő szervezet saját honlapján
- megvalósítás során folyamatosan frissülő tartalom
- Európai Unió és hazai forrás felhasználásának hangsúlyozása
- „KTK 2020” előírásainak betartása, arculati elemek használata